



**Ortopedyczno - Rehabilitacyjny Szpital Kliniczny
im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**



ul. 28 Czerwca 1956r. 135/147
61-545 Poznań
tel. 61 83 10 331/132
fax 61 83 34 421
orsk@orsk.pl
<https://orsk.pl>



Numer referencyjny postępowania:
DZP/DAM/13/2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „Specyfikacją” lub „SWZ”)

w postępowaniu o udzielenie Zamówienia prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp.”), w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, pod nazwą:

PRZEGLĄDY I NAPRAWY APARATURY MEDYCZNEJ I SPRZĘTU „1”

POZNAŃ, MARZEC 2025 ROKU

Opracowała: K. Kubiak –DZP

SPIS TREŚCI

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania	3
II.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia	3
III.	Tryb udzielenia zamówienia	3
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	3
V.	Termin wykonania zamówienia.....	4
VI.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.	4
VII.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.	5
VIII.	Inne podstawy wykluczenia	6
IX.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	7
X.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.....	9
XI.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu	9
XII.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	10
XIII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	10
XIV.	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy Pzp.....	11
XV.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	11
XVI.	Opis sposobu przygotowania oferty	11
XVII.	Sposób oraz termin składania ofert	14
XVIII.	Termin otwarcia ofert	14
XIX.	Termin związania ofertą	14
XX.	Sposób obliczenia ceny.....	15
XXI.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
XXII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego.....	17
XXIII.	Projektowane postanowienia Umowy w sprawie Zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	18
XXIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	18
XXV.	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę.....	19
XXVI.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	19
XXVII.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.	19
XXVIII.	Podwykonawstwo	19
XXIX.	Informacje uzupełniające	20

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**
ORTOPEDYCZNO – REHABILITACYJNY SZPITAL KLINICZNY im. Wiktora Degi
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 135/147
61-545 Poznań
2. **Numer telefonu:**
61-83-10-142, 61-83-10-242
3. **Adres poczty elektronicznej:**
zamowienia.publiczne@orsk.pl
4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
https://platformazakupowa.pl/pn/orsk_poznan

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia

https://platformazakupowa.pl/pn/orsk_poznan

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Pzp w trybie **przetargu nieograniczonego**.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie przeglądów i napraw aparatury medycznej i sprzętu określonego w załączniku nr 1 do SWZ.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający informację o asortymencie, ilościach i wymogach, w tym opis wymaganych niezbędnych czynności przeglądowych do zrealizowania podczas przeglądu technicznego został określony w **Załączniku nr 1 do SWZ** (formularz asortymentowo-cenowy z opisem wymaganych czynności przeglądowych).
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na **23 części**. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, obejmujących wszystkie pozycje wskazane w danej części.
Część nr 1 – myjnie i sterylizatory,
Część nr 2 – urządzenia do badań EMG i ENG,
Część nr 3 – aparaty do elektrochirurgii,
Część nr 4 – urządzenia firmy Drager,
Część nr 5 – zestawy do neuromonitoringu,
Część nr 6 – aparaty do termolezji,
Część nr 7 – ssaki,
Część nr 8 – pompy ze stacjami dokującymi,
Część nr 9 – urządzenia firmy Getinge,
Część nr 10 – urządzenia firmy Stryker,
Część nr 11 – wiertarki wraz z osprzętem firmy Aesculap,
Część nr 12 – stymulatory nerwów obwodowych,
Część nr 13 – mikroskop operacyjny,
Część nr 14 – urządzenia laboratoryjne,
Część nr 15 – lampa operacyjna I,

Część nr 16 – lampa operacyjna II,
Część nr 17 – zasilacze opasek uciskowych I,
Część nr 18 – zasilacze opasek uciskowych II,
Część nr 19 – zestawy do drenażu klatki piersiowej,
Część nr 20 – urządzenia firmy BTL,
Część nr 21 – aparaty RTG,
Część nr 22 – zgrzewarka do drenów,
Część nr 23 – urządzenia różne.

4. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub więcej lub wszystkich części zamówienia.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
6. Miejscem usługi jest:

ORTOPEDYCZNO - REHABILITACYJNY SZPITAL KLINICZNY
im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
61-545 Poznań,
ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 135/147

7. Warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte zostały również w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ.**
8. **Wymogi dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę.**
Zamawiający na podstawie z art. 95 ustawy Pzp, określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę oraz jego podwykonawcy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy osób wskazanych do realizacji Przedmiotu Umowy w sytuacji, gdy zachodzi konieczność zawarcia umowy o pracę w związku z realizowanymi przez te osoby czynnościami (zachodzą stosowne przesłanki w rozumieniu Kodeksu pracy).
Szczegółowe warunki zatrudnienia osób na umowę o pracę i sankcje zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
9. Gwarantowany poziom wykorzystania wartości umowy, o którym mowa w **Projektowanych Postanowieniach Umowy wynosi: 15%** i jest równy dla wszystkich części.
10. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującym kodem oraz nazwą, określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod	Nazwa
50400000-9	Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres **24 miesięcy** od daty podpisania umowy.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4

- ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

VIII. Inne podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanego dalej „*Ustawą o agresji*”) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp. wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o agresji;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o agresji;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o agresji.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust 1.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
5. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Na powyższą okoliczność, Wykonawca składa stosowne oświadczenie.
Zamawiający zaleca wykorzystanie **załącznika nr 8 do SWZ**.

IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :
*Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
*Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
*Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:
*Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.*
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania procedura odwrócona, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. W związku z tym, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczenie, stanowi potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki określone w SWZ. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) zwanego dalej „Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia” lub „JEDZ”. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. Zamawiający jednocześnie informuje, że serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie „JEDZ” dostępny jest pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.
5. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
6. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca ogranicza się do ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji poprzez wypełnienie sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony, przed ww. dniem zgodnie z treścią § 8 pkt 5

- Uchwały nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 r., w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający, na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Pzp., określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 10. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej polega, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp., na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, Zamawiający określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdy z podmiotów, na których zdolnościach zawodowych polega Wykonawca.
 11. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 i 12, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. **Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 7 do SWZ.**
 14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 16. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

17. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie wymaga** złożenia podmiotowych środków dowodowych.

XI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu
--

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie żądał **od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą**, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., o braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 4 do SWZ.
 - 1.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.4. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 6 do SWZ.**
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.
- 2.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 1.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 3 stosuje się.
5. Zgodnie z art. 126 ust. 1 lub 2 Ustawy Pzp., **podmiotowe środki dowodowe składane są na wezwanie Zamawiającego**, a nie wraz z ofertą.

XII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie wymaga złożenia przedmiotowych** środków dowodowych.

XIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
--

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/orsk_poznan
2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy) odbywa się również za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne@orsk.pl.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami zawarte są w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl” oraz „Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)”.
Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

XIV. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy Pzp
--

Zamawiający **nie przewiduje** innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, niż te opisane w Rozdziale XIII Specyfikacji.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Monika Pietrzyk;
Krystyna Kubiak;
Ewa Hendzelewska-Redo
Weronika Walkowiak

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Ofertę stanowią:**
 - 1.1. wypełniony formularz asortymentowo cenowy z opisem wymaganych czynności przeglądowych – **Załącznik nr 1 do SWZ**,
 - 1.2. wypełniony formularz oferty – **Załącznik nr 2 do SWZ**,
 - 1.3. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XII,
 - 1.4. oświadczenie **JEDZ** (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia), które składane jest w oryginale w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym – **załącznik nr 3 do SWZ**,
 - 1.5. oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **Załącznik nr 8 do SWZ**,

- 1.6. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 1.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1.6, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 1.8. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.6, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 1.9. pkt 1.7 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.10. pkt 1.7.-1.9. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;
 - 1.11. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy.
 - 1.12. oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 7 do SWZ (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne)**.
2. **Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:**
- 2.1. **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - 2.2. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
 - 2.3. Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych:
 - a) .zip [ZIP file format]
 - b) .tar [Tape Archiver]
 - c) .gz (.gzip) [GZIP file format]
 - d) .7Z [7-Zip file format]
 - 2.4. W przypadku skompresowania oferty w formacie z rozszerzeniem .RAR, **Zamawiający odrzuci ofertę** Wykonawcy.
 - 2.5. W celu dołączenia więcej niż jednego pliku, wykonawca powinien przeciągnąć wszystkie pliki jednocześnie do okienka Załączniki. Pliki dodawane jeden po drugim będą się zastępować .
 - 2.6. Jeśli oferta składa się z większej liczby plików, prosimy załączyć na Platformie Zakupowej folder skompresowany (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem oferty w przetargu.

- 2.7. Jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części przetargu, powinien przesłać całą dokumentację łącznie. Do Formularza składania oferty należy załączyć odpowiednio nazwane (np. Część/Zadanie 1, Część/Zadanie 5) foldery skompresowane zawierające wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty. Punkt ten (2.7.) będzie miał zastosowanie, gdy zamówienie zostanie podzielone na części.
- 2.8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanego podpisu elektronicznego**.
- 2.9. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
- 2.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SWZ zostaną odrzucone.
- 2.11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 2.13. Formularz oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp muszą być złożone w oryginale.
- 2.14. Ofertę należy złożyć według formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 2.15. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 2.16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. –

Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

- 2.17. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 2.18. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.20. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.21. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać **adres e-mail**, za pośrednictwem których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

XVII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/orsk_poznan.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (**opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**).
3. Termin składania ofert upływa dnia **24 kwietnia 2025 r. o godz. 09:00**
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/orsk_poznan
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu składania ofert **o godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert jest **niejawne**.
3. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/orsk_poznan

XIX. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **22 lipca 2025 r.**

XX. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza oferty” oraz „Formularza asortymentowo-cenowego z opisem wymaganych czynności przeglądowych”, w zależności od części na którą składana jest oferta.

UWAGA

- ceną oferty jest podana przez Wykonawcę zgodnie ze złożonym formularzem asortymentowo-cenowym łączna wartość przeglądów oraz łączna wartość roboczogodzin zgodnie z orientacyjną ilością roboczogodzin wskazaną przez Zamawiającego i służy do porównania złożonych ofert.
 - maksymalną całkowitą wartością przedmiotu zamówienia jest łączna wartość przeglądów, napraw oraz ewentualnych części zamiennych i jest ona równocześnie kwotą przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, która to zostanie podana przez Zamawiającego przed otwarciem ofert.
2. Cena oferty w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest **ceną brutto**, wyrażoną w PLN, obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**
 3. Cena oferty w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest **ceną netto**, wyrażoną w PLN (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, cła, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**
 4. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania Zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
 5. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyłączeniem sytuacji opisanych w umowie o zamówienie publiczne.
 6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
 7. Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
 8. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XXI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów (osobno dla każdej części zamówienia):

Część nr 1

- 1) **CENA OFERTY** - 60 %

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

- 2) **Posiadanie certyfikatu wystawionego przez Urząd Dozoru Technicznego potwierdzającego szkolenie w zakresie eksploatacji urządzeń ciśnieniowych dla minimum jednej osoby – 20%**

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

TAK - 20 pkt

NIE - 0 pkt

- 3) **Posiadanie uprawnień SEP w zakresie eksploatacji i dozoru urządzeń elektrycznych wraz z uprawnieniami pomiarowymi dla minimum jednej osoby – 20%**

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

TAK - 20 pkt

NIE - 0 pkt

Część nr 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13

- 1) **CENA OFERTY – 60 %**

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

- 2) **Posiadanie minimum jednej osoby posiadającej ważny dokument tj.: imienny certyfikat/dyplom/zaświadczenie potwierdzający odbycie szkolenia w zakresie serwisowania aparatury medycznej będącej przedmiotem zamówienia wystawiony przez producenta aparatury lub jego autoryzowanego przedstawiciela – 30%**

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

TAK - 30 pkt

NIE - 0 pkt

- 3) **TERMIN REAKCJI SERWISU NA ZGŁOSZENIE AWARII PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (rozumianej jako wykonanie diagnostyki) (maksymalnie 7 dni roboczych) – 10%**

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- do 3 dni roboczych – 10 pkt

- do 5 dni roboczych – 5 pkt

- do 7 dni roboczych – 0 pkt

a) Wykonawca zobowiązany jest podać termin w dniach,

b) Maksymalny termin reakcji serwisu na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego wynosi 7 dni robocze,

c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje termin reakcji serwisu na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego dłuższy niż 7 dni robocze

d) W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje terminu, Zamawiający uzna, że został zaproponowany najdłuższy termin tj. 7 dni robocze i Wykonawca uzyska 0 punktów.

Część nr 2, 6, 7, 8, 12, 14-23

1) CENA OFERTY - 60 %

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

2) TERMIN REAKCJI SERWISU NA ZGŁOSZENIE AWARII PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (rozumianej jako wykonanie diagnostyki) (maksymalnie 7 dni roboczych) – 40%

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- do 3 dni roboczych – 40 pkt
- do 5 dni roboczych – 20 pkt
- do 7 dni roboczych – 0 pkt

- a) Wykonawca zobowiązany jest podać termin w dniach,
- b) Maksymalny termin reakcji serwisu na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego wynosi 7 dni robocze,
- c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje termin reakcji serwisu na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego dłuższy niż 7 dni robocze
- d) W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje terminu, Zamawiający uzna, że został zaproponowany najdłuższy termin tj. 7 dni robocze i Wykonawca uzyska 0 punktów.

- 2. Oferty dla każdej części zamówienia oceniane będą punktowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.
- 4. Oferta z najwyższą ilością punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 6. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów.

3) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego

- 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
- 2. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.
- 3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy:
 - 3.1. przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich

Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą).

3.2. Dotyczy części nr 1

3.2.1. Ważny dokument tj.: certyfikatu wystawionego przez Urząd Dozoru Technicznego potwierdzającego szkolenie w zakresie eksploatacji urządzeń ciśnieniowych dla minimum jednej osoby - **wyłącznie jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty potwierdzi TAK.**

3.2.2. Ważny dokument potwierdzający uprawnienia SEP w zakresie eksploatacji i dozoru urządzeń elektrycznych wraz z uprawnieniami pomiarowymi dla minimum jednej osoby - **wyłącznie jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty potwierdzi TAK.**

3.3. Dotyczy części nr 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13.

Ważny dokument tj imienny certyfikat/dyplom /zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia w zakresie serwisowanie aparatury medycznej będącej przedmiotem zamówienia wystawiony przez producenta aparatury lub jego autoryzowanego przedstawiciela - **wyłącznie jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty potwierdzi TAK.**

4) Projektowane postanowienia Umowy w sprawie Zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte są w **Załączniku nr 5 do SWZ.**

5) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie przysługuje na:
 - 5.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 5.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 5.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 9.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 9.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 9.1.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
17. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

6) Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę
--

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium na przedmiotowe postępowanie.

7) Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
--

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9) Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

10) Informacje uzupełniające

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje** skorzystania z prawa opcji.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuje, że:
 - 7.1. Administratorem danych osobowych jest ORTOPEDYCZNO – REHABILITACYJNY SZPITAL KLINICZNY im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 135/147, 61-545 Poznań, tel. 61-83-10-331, fax. 61-833-44-21, adres strony internetowej: <https://orsk.pl>
 - 7.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w ORTOPEDYCZNO – REHABILITACYJNYM SZPITALU KLINICZNY im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu można skontaktować się pod nr telefonu: 500-010-140, (w godz. pracy administracji Zamawiającego), adres e-mail: iod@orsk.pl;
 - 7.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7.4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.;
 - 7.5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp;
 - 7.6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.;
 - 7.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 *RODO*;
 - 7.8. osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą*;
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy *RODO*;

7.9. osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W innych sprawach, nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

ZATWIERDZAM

Przemysław Daroszewski
Dyrektor
Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego
Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi
Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy z opisem wymaganych czynności przeglądowych

Załącznik nr 2 – Formularz oferty;

Załącznik nr 3 - JEDZ;

Załącznik nr 4 – Informacja dotycząca grupy kapitałowej;

Załącznik nr 5 – Projektowane Postanowienia Umowy wraz z załącznikami,

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.;

Załącznik nr 7 - Oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;

Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014