

## O F E R T A

Gmina Nowy Żmigród  
ul. Mickiewicza 2  
38-230 Nowy Żmigród

Nazwa i adres firmy:

.....  
.....  
.....

województwo .....

Nr telefonu ..... Nr fax. ....

NIP..... Internet: http:// .....

e-mail:.....@.....

Adres skrzynki ePUAP: .....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

### SPORZĄDZENIE PLANU OGÓLNEGO GMINY NOWY ŻMIGRÓD

w trybie podstawowym, oferujemy wykonanie zamówienia:

za **cenę** ..... **zł.** brutto (słownie: ..... zł.)

**Przedstawiam następujące doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia tj. Głównego Projektanta**, który spełnia jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tj. ....

.....  
(wskazać co najmniej jeden z warunków określonych w art.5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) oraz posiada następujące doświadczenie (należy precyzyjnie wskazać w poniższej tabeli posiadane przez wskazaną osobę doświadczenie) w trakcie ostatnich 3 lat jego działalności zawodowej – *dotyczy kryteriów oceny ofert*.

**Imię i Nazwisko Głównego Projektanta -**

.....

**Podstawa dysponowania osobą przewidzianą do realizacji zamówienia** (Wykonawca określa podstawę do dysponowania wskazanym pracownikiem: - właściciel firmy; - pracownik własny: tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie, inne - pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot- obowiązek dołączenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do jego udostępnienia na czas realizacji zamówienia )

.....

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zamówienia, zakres opracowania SUIKZP zakres opracowania MPZP	Data realizacji zamówienia SUIKZP, MPZP	Data publikacji MPZP w Dzienniku Urzędowym	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					

Zobowiązuję się na wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające realizację wybranych usług.

2. Oświadczamy, że podana kwota obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczamy jednocześnie, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od chwili złożenia oferty i zobowiązujemy się do podpisania umowy po zawiadomieniu o wyborze naszej oferty z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesione odwołanie.

5. Oświadczamy jednocześnie, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, kryteriami oceny ofert i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty.

6. Potwierdzamy żądany termin wykonania zamówienia: **15 miesięcy** od daty podpisania umowy.

*\* niepotrzebne skreślić*

7. Oświadczamy, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*\*

\*\* Skreślić pkt 7, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Należy wówczas dołączyć informację zawierającą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art. 225 Pzp.

8. Informuję, że jestem:\*

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

*\* Należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”*

9. Oświadczam, iż upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (podpisujących ofertę, oświadczenia) wynika z dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego (np. KRS lub CEDIG) bądź z załączonego do niniejszego formularza oferty pełnomocnictwa udzielonego przez osoby odpowiednio upoważnione.

10. Oświadczam/y, że nie orzeczono wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn. ....

.....  
Podpis osoby uprawnionej do składania  
Oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka/pieczęć

Pouczenie

Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.