



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

GZOO.26.1.2025.MS

Załącznik nr 5 do SWZ - projekt umowy

UMOWA Nr2025

zawarta w dniu r. pomiędzy: **Gminą Czarnków**, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków, NIP 763-20-913-77, zwaną dalej **Nabywcą**, w imieniu której działa **Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Czarnkowie**, 64-700 Czarnków, Brzeźno, ul. Krótka 1, zwany dalej **Zamawiającym i Odbiorcą**, reprezentowany przez:

Annę Grabarz - Dyrektor,

a

..... ul., działającym na podstawie, nr NIP:, nr
REGON: zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

..... –

Działając w ramach projektu „**Edukacja włączająca w Gminie Czarnków**” o numerze FEWP.06.07-IZ.00-0066/24 z dnia 31.12.2024 r. oraz na podstawie postanowień ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2023.1270 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zm.),

Strony umowy zgodnie postanawiają, co następuje:

I. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275, pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć n/w wyposażenie do siedzib beneficjentów projektu określonych w poniższej tabeli. SWZ oraz Oferta Wykonawcy pozyskana w postępowaniu przetargowym pn. „**Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych dla 5 Szkół Podstawowych w Gminie Czarnków w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), w zakresie części**” nr z dnia r., stanowią integralne załączniki do niniejszej umowy:

lp.	Nazwa wyposażenia	Ilość	Cena zł netto	Wartość zł netto
I.	Szkoła Podstawowa im. Mistrzów Sportu w Sarbi 64-700 Czarnków, Sarbia nr 1, tel. 67 2551277, email: szkola@spsarbia.pl			
1.				
2.				
RAZEM WARTOŚĆ ZŁ NETTO:				
II.	Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wlkp. 1918/1919 w Kuźnicy Czarnkowskiej 64-700 Czarnków, Kuźnica Czarnkowska, ul. Szkolna 10, tel. 67 2550529, email: sekretszkol@poczta.onet.pl			
1.				
2.				
RAZEM WARTOŚĆ ZŁ NETTO:				
III.	Szkoła Podstawowa im. Leśników Polskich w Gębicach 64-700 Czarnków, Gębice, ul. Szkolna 2, tel. 67 2551421, email: splp@splpgebice.pl			
1.				
2.				
RAZEM WARTOŚĆ ZŁ NETTO:				
IV.	Szkoła Podstawowa w Jędrzejewie 64-700 Czarnków, Jędrzejewo nr 25, tel. 67 2563508, email: zsjiwo@vp.pl			
1.				
2.				
RAZEM WARTOŚĆ ZŁ NETTO:				
V.	Szkoła Podstawowa im. 67 Pułku Piechoty w Romanowie Dolnym 64-700 Czarnków, Romanowo Dolne nr 124, tel. 67 2551620, email: zsromanowo@interia.pl			
1.				
2.				
RAZEM WARTOŚĆ ZŁ NETTO:				



GZOO.26.1.2025.MS

OGÓŁEM WARTOŚĆ ZŁ NETTO	
PODATEK VAT %	
OGÓŁEM WARTOŚĆ ZŁ BRUTTO	

Słownie: zł brutto.

II. Płatność:

1. Dopuszcza się fakturowanie częściowe dostaw, potwierdzone protokołami częściowymi dostaw.
2. Płatność za realizację niniejszego zamówienia nastąpi przelewem z konta bankowego Zamawiającego w terminie **do 14 dni** od daty wystawienia Faktury przez Wykonawcę.
3. Zasady rozliczenia płatności podatku Vat przez Zamawiającego za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment):
 - a) Zamawiający oświadcza, że dokona płatności z tytułu wystawionych faktur VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) przy wszystkich transakcjach powyżej 15 000,00 zł brutto. Faktury za usługi wymienione w załączniku Nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2024.361 ze zm.) winny zawierać wpis o zastosowaniu obowiązkowej metody podzielonej płatności,
 - b) Wykonawca oświadcza, że przystępując do realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest on właścicielem rachunku płatności, który wskaże na fakturze oraz, że służy on na cele prowadzonej działalności gospodarczej. W sytuacji niezgodności podanego na fakturze nr rachunku bankowego z białą listą, Wykonawca wydłuża termin płatności faktury do momentu pojawienia się na w/w liście wskazanego na fakturze nr rachunku bankowego Wykonawcy.
3. Na Fakturach Wykonawcy powinien pojawić się oddzielny zapis 'Nabywca' i Odbiorca' zawierający w/w dane Nabywcy i Odbiorcy.
4. Do wydatku mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, art. 275, pkt 1 (t.j. Dz.U.2024.1320).
5. Wydatek został zaplanowany w budżecie Zamawiającego w Dziale, Rozdziale, Paragrafie

III. Dostawa w/w wyposażenia do siedziby Zamawiającego w terminie:

Potwierdzeniem dochowania terminu określonego w ust. 1 będzie podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonego wyposażenia.

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są, telefon, e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są, telefon, e-mail:

IV. Kary umowne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania kary umownej:
 - w wysokości 1,0 % umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, za dane zamówienie, którego zwłoka dotyczy względnie 15% umownego wynagrodzenia brutto za nie wykonanie zamówienia w ogóle.
 - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku, jeśli Wykonawca w kryterium Aspekt społeczny zadeklarował zatrudnienie osób, o których mowa w opisie kryterium i nie przedstawił Zamawiającemu dokumentów na potwierdzenie tego zatrudnienia;
2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać kary umownej, za odstąpienie od umowy, z przyczyn które wynikają z działania lub zaniechania drugiej Strony – 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto.

V. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.

VI. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres wskazany w dokumentacji postępowania i ofercie Wykonawcy (minimum 2 lata), który to liczony będzie od dnia wykonania przedmiotu umowy.

VII. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego lub elektronicznie.

VIII. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą RODO stanowiącą Załącznik do niniejszej umowy/zamówienia i wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Zamawiającego oraz inne podmioty działające z ramienia Zamawiającego dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy/zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy
2. SWZ
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego
4. Wykaz wyposażenia



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

GZOO.26.1.2025.MS

5. Klauzula informacyjna Zamawiającego



Załącznik nr 3 do umowy

Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

sporządzony w w dniu, pomiędzy:

....., jako Zamawiającym

a

.....

..... jako Wykonawcą, reprezentowanym (ą)

przez:

.....

1. Przedmiotem odbioru jest dostarczone przez Wykonawcę na podstawie umowy

nr z dnia,

a mianowicie:

Nazwa	numer seryjny/ numer katalogowy

2. Zamawiający stwierdził, że Przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy i ww. umową oraz prawidłowo funkcjonuje. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń.

3. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego



Załącznik nr 5 do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, dalej „RODO”) informujemy Panią/Pana, że:

Dane Administratorów danych osobowych	I. Gminny Zespół Obsługi Oświaty (GZOO) w Czarnkowie, 64-700 Czarnków, Brzeźno, ul. Krótka 1 - tel. +48 67 2530287, fax. +48 67 2530285, - e-mail: oswiata@czarnkowgmina.pl II. Gmina Czarnków, z siedzibą Urzędu Gminy w Czarnkowie, 64-700 Czarnków, ul. Rybaki 3 - tel. 67 255 22 27; e-mail: urzad@czarnkowgmina.pl, - e-doręczenia: AE:PL-65242-10815-BIGFC-20 - elektronicznie poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą http://www.epuap.gov.pl/-/31b1u5toog/skrytka
Dane Inspektora	Administratorzy wyznaczili inspektora ochrony danych – Panią Joannę Mrowicką, z którą może się Pani / Pan skontaktować telefonicznie pod numerem 602 24 12 39 lub elektronicznie na adres e-mail: kontakt@smart-standards.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
Podstawy prawne i cele przetwarzania danych osobowych	a) art. 6 ust 1 lit. b i c RODO w cel zawarcia i wykonywania umowy cywilnoprawnej, b) art. 6 ust 1 lit. c RODO wykonania obowiązków wynikających z zawartej umowy cywilnoprawnej przez co rozumiemy rozliczanie wszelkich należności, zgłaszanie zleceniobiorców do odpowiednich urzędów czy archiwizowania akt osobowych, c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora tj. dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową, d) art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązków przez Administratora
Przesłanki prawne przetwarzania danych (RODO)	I. zgoda osoby, której dane są przetwarzane (art. 6 ust. 1 lit. a), II. wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b), III. obowiązek prawny Administratora (art. 6 ust. 1 lit. c), IV. ochrona żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d) V. niezbędność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) VI. uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f).
Odbiorcy danych osobowych	Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom danych: a) bankom - celem zapłaty faktur i rachunków, b) organom państwowym (np. ZUS, US), c) podmiotom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie, d) podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne, e) podmiotom świadczącym usługi pomocy prawnej, księgowej itp.
Okres przetwarzania danych	Okres przetwarzania danych to okres realizacji umowy oraz czas po jej ustaniu: a) do momentu przedawnienia roszczeń w zakresie umów cywilnoprawnych zgodnie z art. 118 Kodeksu cywilnego tj. co do zasady przez okres 3 lat; b) do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji umów i dokumentów księgowych im towarzyszących, c) dokumenty płatnicze do czasu przedawnienia zobowiązań podatkowych; d) dane osobowe przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora do czasu wniesienia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą jednak nie dłużej niż 10 lat.
Prawa osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych	- prawo do żądania dostępu do danych osobowych - art. 15 RODO; - prawo żądania sprostowania danych - art. 16 RODO; - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych; - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO
Udostępnianie danych	Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom danych: a) bankom - celem zapłaty faktur i rachunków, b) organom państwowym (np. ZUS, US) celem wykonania ciążących na Administratorze obowiązków, c) podmiotom świadczącym usługi pocztowe tj. Poczta Polska i firmy kurierskie, d) podmiotom obsługującym nasze systemy teleinformatyczne, e) podmiotom świadczącym dla nas usługi z zakresu pomocy prawnej, księgowej, doradczej. Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona zgoda, jednak mogą być udostępnione sądom i organom państwa na ich wnioski.
Dobrowolność podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy cywilnoprawnej
Prawo do skargi	Jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

GZOO.26.1.2025.MS

**Transfer danych
i ich
profilowanie**

Administrator informuje, że stosuje bazy danych i w tym zakresie może przechowywać dane osobowe w chmurze, co może skutkować przekazaniem ich odbiorcy w państwie trzecim. W takiej sytuacji przekazywanie tych danych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w art. 49 RODO lub w oparciu o standardowe klauzule umowne (wyrok TSUE z dn. 16.07.2020 r.) tj. zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej z 10.07.2023 r. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.