**Załącznik Nr 2 do SWZ**

FORMULARZ OFERTOWY

#### Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy | (należy wypełnić) |
| **Adres Wykonawcy wraz z podaniem województwa** | **(należy wypełnić)** |
| **Adres do korespondencji** | **(należy wypełnić)** |
| **NIP** | **(należy wypełnić)** |
| **REGON** | **(należy wypełnić)** |
| **Nr telefonu** | **(należy wypełnić)** |
| **Adres e-mail** | **(należy wypełnić)** |
| **Osoba do kontaktu** | **(należy wypełnić)** |
| **Kategoria przedsiębiorstwa** | **……………………………………………………………………………………………………………………***(wypełnić zgodnie z poniższymi kategoriami)***mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans nie przekraczający 2 mln Euro**przedsiębiorstwo małe:** mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 10 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 10 mln Euro**przedsiębiorstwo średnie:** mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln Euro**duże przedsiębiorstwo:** 250 i więcej pracowników oraz roczny obrót przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny przekraczający 43 mln Euro |

#### Zamawiający:

Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68.

#### Przedmiot zamówienia publicznego:

Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego**. Zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 1 do SWZ.

#### Wartość oferty brutto w złotych polskich (kryterium)

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena oferty brutto (zł)** |  |
| **Słownie:** |  |

#### Termin płatności faktury:

#### Termin płatności wynosi 30 dni od wystawienia i doręczenia faktury Zamawiającemu.

#### Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie będzie zrealizowane sukcesywnie w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy bądź do wyczerpania kwoty umowy w zależności co nastąpi wcześniej.

1. **Klauzula informacyjna:**
	1. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postepowaniu. \*\*
	2. Przyjmuję do wiadomości i akceptuje zapisy poniższej klauzuli informacyjnej RODO.
		1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
		2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź;
		3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl;
		4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym pod nazwą: **Sukcesywna dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego** - nr postępowania **33/ZP/2025** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy PZP).
		5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy PZP;
		6. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:

- zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas

trwania umowy;

- w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE) nr 1303/2013 i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;

- okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym

zasobie archiwalnym i archiwach.

* + 1. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
		2. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
		3. posiada Pani/Pan:
			1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 75 ustawy PZP, przy czym zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
			2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy PZP, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
			3. na podstawie art. 18 ust.1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 3 oraz art. 74 ust.3 ustawy PZP, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
			4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
		4. nie przysługuje Pani/Panu:
			1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
			2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
			3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
	1. Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Niepodanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.
1. **Oświadczenia Wykonawcy:**
2. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SWZ i załącznikach w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
3. Oferowany asortyment jest fabrycznie nowy, będzie dostarczony w opakowaniach zabezpieczających towar przed zniszczeniem (np. w pudełkach kartonowych lub foliopakach).
4. Akceptuję przedstawione warunki i zakres realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Akceptuję warunki gwarancji, termin realizacji zamówienia, termin płatności faktur.
6. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu oświadczenia składam ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
7. Akceptuję 30-dniowy termin związania ofertą wskazany w SWZ.
8. Akceptuję projekt umowy i w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (wg. *projektu umowy*, jak w załączniku do SWZ).
9. Akceptuję warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący
10. Oświadczam, że informacje i dokumenty zawarte w pliku/plikach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane.
11. **Zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia ..................................................... podwykonawcom *(Podać firmy podwykonawców)* ……………………………………………………………………………….……………………….
12. Wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) w zakresie ………………………………………………………… (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego) o wartości …………………………………………………………… (należy wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)przy czym stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi …………………..(wskazać stawkę podatku)

***UWAGA!******Punkt 11) Wykonawca wypełnia jedynie w przypadku powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje np. w przypadku importu usług, importu towarów, w  wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa.***

*[\* niepotrzebne skreślić]*

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 3a do SWZ**

**Zamawiający:**

**UNIWERSYTET ŁÓDZKI**

**ul. Narutowicza 68**

**90-136 Łódź**

**Wykonawca**

……………………………………………………

……………………………………………………
w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL.......................................

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………

……………………………………………………

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –**

**Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywna dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego** prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68, oświadczam, co następuje:

Część I.

\* Oświadczam, **że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie
art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.

**lub**

\* Oświadczam, że na dzień składania ofert **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 lub art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp\*\* podjąłem następujące czynności: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Część II.

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.)\*\*\*\*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\*\*\* Jednocześnie informuję, że podmiotowy środek dowodowy dotyczący przesłanki wykluczenia określonej w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych dostępnej pod adresem (wskazać jaki) …………………………………………………… , jako dane identyfikujące Wykonawcę w bazie należy podać następujące dane: ............................................................

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić lub wykasować

\*\* dotyczy jedynie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust 1 pkt 1,2 lub 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

\*\*\* dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza** terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

\*\*\*\* Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach ” wykluczy z postępowania:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

 **Załącznik nr 3b do SWZ**

**Zamawiający:**

**UNIWERSYTET ŁÓDZKI**

**ul. Narutowicza 68**

**90-136 Łódź**

**Wykonawca**

……………………………………………………

……………………………………………………

(Pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………..

………………………………………………….

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. –**

**Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywna dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego** *,* prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68, oświadczam co następuje:

\* oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie **Wykonawca** **SPEŁNIA warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w pkt 8 SWZ, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić lub wykasowaćUWAGA: Niniejszego oświadczenia *nie należy składać* razem z ofertą. Składane jest tylko na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

**Załącznik nr 4 do SWZ**

1. **Oświadczenie Wykonawcy\***
2. **o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**
3. **o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy
Prawo zamówień publicznych**
4. **Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na*: „*Sukcesywna dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego *”***

Reprezentując Wykonawcę:

1. …..................................................................................................................................................................

*pełna nazwa i adres Wykonawcy*

1. **i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania** **oświadczam, że:**

● Wykonawca **nie należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.) **z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**

● Wykonawca **należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy nalężącego do tej samej grupy kapitałowej:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem świadom odpowiedzialności karnej.
2. Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
3. \*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy, a w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników spółki cywilnej
4. **\*\* niepotrzebne skreślić**

 **Załącznik nr 5 do SWZ**

**Projekt umowy nr 33/ZP/2025**

**po zmianie nr 1 z dn. 15.05.2025 r.**

zawarta w Łodzi dniu **\_\_\_.\_\_\_.2025 r.** pomiędzy:

**Uniwersytetem Łódzkim, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź**, NIP: 724-000-32-43, reprezentowanym przez:

……………………………………………………

……………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Łącznie zwane dalej Stronami.

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania w ramach ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320) w trybie podstawowym – nr sprawy 33/ZP/2025.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **sukcesywna dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego, w tym Filii w Tomaszowie Mazowieckim** zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Arkuszu asortymentowo-cenowym (Załączniki nr 1 do SWZ/umowy).
2. Pod pojęciem dostawy należy rozumieć dostarczenie oryginalnego, fabrycznie nowego asortymentu – wolnego od wad prawnych i fizycznych do Zamawiającego w miejsce wskazane przez pracownika Uniwersytetu Łódzkiego w zamówieniu cząstkowym. Dostawa obejmuje transport do budynków Uniwersytetu Łódzkiego (w tym Filii Uniwersytetu Łódzkiego w Tomaszowie Mazowieckim). Koszty i ryzyko transportu/przesłania ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania **zmian ilościowych** zamawianego asortymentu w zakresie poszczególnych pozycji przy zachowaniu ogólnej wartości umowy oraz cen jednostkowych (tzn. Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania większej ilości dostaw w niektórych pozycjach, a w niektórych pozycjach w ilościach mniejszych niż to wynika z opisu przedmiotu zamówienia).
4. Wartość umowy brutto wynosi ………………………………… PLN, słownie:…………………………………… (w tym ........ zł netto oraz VAT w wysokości .............. zł) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym VAT wg obowiązującej stawki.
5. Usługa będzie świadczona po cenach jednostkowych brutto wskazanych w arkuszu asortymentowo-cenowym złożonej ofercie (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
6. Ceny jednostkowego asortymentu, określone w Załączniku nr 1 do umowy, będą obejmowały wszystkie koszty związane z dostawą asortymentu do jednostek organizacyjnych UŁ, ubezpieczeniem, opakowaniem.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 podlega waloryzacji, zgodnie z § 14 umowy.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia.
9. Zamawiający informuje, że minimalna wartość przedmiotu zamówienia, z jakiej skorzysta w czasie trwania umowy wynosi 50%. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności wykorzystania pełnej wartości przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający nie udziela zaliczek.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonaną usługę przelewem w ciągu 30 dni od momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i dostarczenia faktury do **jednostki organizacyjnej UŁ, która składała zamówienie.**
12. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamówienie będzie realizowane w okresie **24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty wynikającej z umowy - w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
14. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na wydłużeniu terminu realizacji umowy o maksymalnie 12 miesięcy, w przypadku, gdy w pierwotnie określonym terminie realizacji umowy (24 miesięcy) nie zostanie wykorzystana kwota zamówienia. Prawo opcji polegać będzie na wykonaniu tożsamych dostaw.
15. Zamówienia cząstkowe będą składane przez jednostki organizacyjne Zamawiającego (telefonicznie lub na wskazany adres e-mail) w terminach do 10-ego, 20-ego i ostatniego dnia każdego miesiąca.
16. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie cząstkowe w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od ww. terminów pod adres wskazany przez jednostkę organizacyjną UŁ składającą zamówienie.
17. Pod pojęciem dni roboczych Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 do wskazanych jednostek organizacyjnych UŁ sukcesywnie, zgodnie z częściowymi zamówieniami Zamawiającego (jednostek organizacyjnych UŁ).
19. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment będący przedmiotem umowy na własny koszt i ryzyko do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego wskazanych w zamówieniu cząstkowym. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.
20. W razie zaoferowania produktu z grupy wyrobów, których dotyczą przepisy wdrażające do polskiego prawa dyrektywy nowego podejścia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, który posiada oznakowanie zgodności, zgodnie z ustawą o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku z dnia 13 kwietnia 2016 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 568).
21. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:

Pani/Pan…………………………………………………………………………………………………

nr tel. ……………………………………………………………………………………………………

e-mail: …………………………………………………………………………………………………

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego
	1. (w sprawach dotyczących składnia zamówień oraz płatności za zamówienia) – Pracownicy Uniwersytetu Łódzkiego
	2. (w sprawach dotyczących rozliczania miesięcznego bilansu dokonanych zakupów)

Pani/Pan…………………………………………………………………………………………………

nr tel. ……………………………………………………………………………………………………

e-mail: …………………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur częściowych po realizacji każdego zamówienia cząstkowego objętego przedmiotem niniejszej umowy. W fakturze zaznaczyć należy **pełną nazwę jednostki Zamawiającego składającej dane zamówienie cząstkowe**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturach zapisu: „*Zamówienie zrealizowano zgodnie z umową zawartą w dniu ............................... z UŁ w wyniku przeprowadzonego postępowania w ramach ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych - nr postępowania 33/ZP/2025* ”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania do Centrum Zamówień Publicznych i Zakupów UŁ, ul. Narutowicza 68, pokój 8 lub za pośrednictwem poczty email na adres: przetargi@uni.lodz.pl zestawienia, według wzoru stanowiącego Zał. nr 3 umowy to jest bilansu dokonywanych zakupów przedmiotu umowy, wynikającego z ww. umowy **do 10-go dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc. Zestawienie powinno zawierać m.in.: oznaczenie nr faktury VAT oraz daty zakupu, ilość i wartości zamawianego towaru.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w przypadku zrealizowania 75% wartości umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o wyczerpaniu kwoty wynikającej z umowy i wstrzymaniu dostaw w ramach niniejszej umowy.

**§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia wadliwości lub uszkodzeń dostarczonego asortymentu oraz niezgodności dostawy z przedmiotem zamówienia Zamawiający (jednostki organizacyjne) będzie zgłaszał do Wykonawcy reklamację, na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wadliwości dostarczonego towaru do odbioru towaru z jednostki organizacyjnej Zamawiającego, która składała dane zamówienie cząstkowe i po rozpatrzeniu reklamacji do dostarczenia towaru wolnego od wad w to samo miejsce na własny koszt.
3. Reklamacje ilościowe i jakościowe Wykonawca będzie rozpatrywał w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku wystąpienia u Zamawiającego awarii spowodowanej wadliwością, niespełnieniem przez
dostarczany przez Wykonawcę asortyment, będący przedmiotem umowy, parametrów określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia udokumentowanych przez Zamawiającego kosztów awarii.

**§ 8**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w przypadku gdy asortyment będący przedmiotem umowy nie będzie spełniał pokładanych oczekiwań (będą występowały uzasadnione skargi jednostek organizacyjnych UŁ), do rozwiązania umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 9**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment.
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który na nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Wstrzymanie zapłaty w przypadku, o którym mowa powyżej nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
3. Wykonawca oświadcza, że konto firmowe, na które mają być dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy, jest zgłoszone do Urzędu Skarbowego.
4. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na numer rachunku Wykonawcy zgłoszony do Urzędu Skarbowego i wskazany na fakturze.
5. Zamawiający dopuszcza przesyłanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwa publiczno – prywatnego: [PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania](https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj).

**§ 10**

1. Wysokość kar umownych z tytułu:
	1. rozwiązania umowy przez Wykonawcę, niewykonania postanowień zawartych w umowie przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ustala się na 10% wartości netto umowy,
	2. nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia umownego o 5% wynagrodzenia netto, ustalonego dla każdego zlecenia na postawie cen jednostkowych zawartych w formularzu oferty za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy lub odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych,
	3. zwłoki w dostawie towaru za każdy dzień przekroczenia terminu ustala się na 0,5% wartości netto danej części dostawy, nie więcej jednak niż 10 % wartości umowy netto
	4. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w sytuacji gdy należne Wykonawcy wynagrodzenie zostało zmienione stosownie do § 14 niniejszej umowy Zamawiający naliczy karę w wysokości 0,5% zł wartości netto danej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu wymagalności zapłaty, nie więcej jednak niż 10 % wartości umowy netto.
	5. łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 40 % należnego Wykonawcy wynagrodzenia netto.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy ani dokonywać ich kompensaty.
5. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
6. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej.
7. W rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
8. Za „siłę wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
9. w przypadku zaistnienia okoliczności „siły wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
10. W razie zaistnienia „siły wyższej” wpływającej na termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.

**§ 11**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia z przyczyn wskazanych w § 11 ust. 1 umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, proporcjonalnie do czasu jej trwania tj. do dnia odstąpienia.

**§ 13**

1. Do okoliczności, które nie stanowią istotnej zmiany umowy i mogą być wprowadzone po poinformowaniu Wykonawcy umowy należą:
	1. zmiana osób upoważnionych do nadzorowania realizacji umowy i odbioru zamówień ze strony Zamawiającego;
2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
3. Zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej,
4. Zmiany adresu siedziby firmy, adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy,
5. Zmiany dotychczasowego wykonawcy w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
6. Jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy.
7. Których łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
8. Ewentualne zmiany umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu.

**§ 14**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit b ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 Umowy w następujących przypadkach:
	1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
	2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1773),
	3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
	4. w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 427)

jeżeli zmiany określone w pkt. 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych pkt 1.1. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług albo podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług albo podatku akcyzowego oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 1.2. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 1.3. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 1.3. niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 1.3. niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 1.4. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 1.4. niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 1.4. niniejszego paragrafu.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1.1, 1,2, 1.3 i 1.4 obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy.
8. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, określonych w ust. 8 uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5%.
9. Pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w dzienniku urzędowym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych.
10. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż 1 raz na 6 miesięcy trwania Umowy, z uwzględnieniem ust. 10.
11. Przy pierwszej zmianie wynagrodzenia za bazowy wskaźnik przyjmuje się wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych z miesiąca otwarcia ofert. Przy każdej kolejnej zmianie, za bazowy wskaźnik przyjmuje się wskaźnik z miesiąca w oparciu, o który wyliczono uprzednią zmianę (wskaźnik zawarty w informacji o której mowa w ust. 14.)
12. Zmiana wynagrodzenia nastąpi o wartość wskaźnika, o którym mowa w ust. 10, z zastrzeżeniem § 14 ust. 15.
13. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia tj. inflacja na poziomie co najmniej 105 lub deflacja na poziomie 95, strony są nawzajem względem siebie uprawnione do złożenia pisemnej informacji o zmianie wynagrodzenia. Informacja taka powinna zawierać wskazanie odpowiednich rocznych, kwartalnych i/lub miesięcznych wskaźników GUS, będących podstawą żądania zmiany wynagrodzenia. Ponadto wraz z informacją należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie, z uwzględnieniem kalkulacji procentu składanego za poszczególne okresy, w oparciu o zastosowane wskaźniki GUS oraz w szczególności nowe ceny jednostkowe.
14. Zamawiający ogranicza maksymalną wartość waloryzacji do kwoty nie większej niż 30% wartości pierwotnie przewidzianego całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 15**

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „rozporządzeniem RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy, w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) rozporządzenia RODO.
3. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2 informacje określone w art. 14 rozporządzenia RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) rozporządzenia RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

**§ 16**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie zapisy SWZ, przepisy Ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz pozostałe przepisy polskiego prawa materialnego i procesowego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP 724-000-32-43 i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j Dz.U. z 2023 poz. 1790).
5. Umowę sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron./Umowę sporządzono w formie elektronicznej. Za datę zawarcia umowy przyjmuję się datę złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela stron umowy.

**Zamawiający Wykonawcy**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Arkusz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Oferta

Załącznik nr 3 – Zestawienie (bilans) dokonanych zakupów

**Załącznik nr 3 do umowy**

**Projekt**

**ZESTAWIENIE (bilans) dokonanych zakupów za miesiąc …../rok ………
na podstawie umowy nr 33/ZP/2025 z dnia ............................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr faktury VAT** | **Data** | **Przedmiot dostawy/nazywa towaru** | **Ilość** | **Wartość brutto faktury VAT** |
| **a** | **b** | **c** | **d** | **e** | **f** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Data ......................................

.............................................................

 podpis i pieczątka osoby uprawnionej

 do występowania w imieniu Wykonawcy