

PROJEKT UMOWY
UMOWA nr ADM.251.04.2025

W dniu 2025r., w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375,
Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście
reprezentowaną przez Marka Bartkowskiego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez
Prezydenta Miasta Świnoujście w dniu 01.03.2022r. zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą
....., legitymującym się wpisem do CEiDG, NIP:, Regon
....., nr telefonu kontaktowego: zwanym w dalszej części umowy
„WYKONAWCĄ”

TRYB POSTĘPOWANIA

Umowa została zawarta zgodnie z „Regulamin udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto” obowiązującym u Zamawiającego-Zarządzenie Dyrektora Ośrodka nr 24/2024.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący:
„Roboty budowlane polegające na kompleksowym remoncie dwóch pomieszczeń sanitarnych oraz remoncie komina dachowego w budynku administracyjnym położonym przy ul. Matejki 22 w Świnoujściu”, którego cenę określa oferta z dnia stanowiąca załącznik nr 1 do umowy (raport oferty w postępowaniu ID nr).
2. Szczegółowy zakres zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawarty został w poniższych załącznikach do zapytania ofertowego tj:
 - a) Remont dwóch pomieszczeń sanitarnych zlokalizowanych na 1 piętrze budynku administracyjnego. Szczegółowy opis stanowią w tym zakresie następujące załączniki:
 - projekt budowlano-techniczny składający się z 58 stron – załącznik nr 1;
 - przedmiar robót składający się z 12 stron – załącznik nr 2;
 - b) Remont komina dachowego – roboty murowe i tynkarskie (naprawa spękań na kominie dachowym). Szczegółowy opis stanowią w tym zakresie następujące załączniki:

- opis techniczny składający się z 2 stron – załącznik nr 3;
 - przedmiar robót składający się z 2 stron – załącznik nr 4.
3. Dokumentacja projektowo-budowlana jest dokumentem wiodącym, przedmiary robót stanowią uzupełnienie.
 4. Dokumenty wymienione w ust. 2 powyżej stanowią załączniki do umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania przez cały okres trwania umowy osobami spełniającymi następujące wymagania: kierownika robót z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i osobę posiadającą uprawnienia SEP G1 (elektryczne), które obejmują zakres eksploatacyjny (E) i dozoru (D). Zamawiający w każdym czasie może żądać przedłożenia dowodów wykazujących spełnienia wymagań przez personel Wykonawcy. Brak przedłożenia dowodów wykazujących spełnienie wymagań uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§2.

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie **od 14.07.2025 do dnia 15.09.2025r.**

§ 3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi oraz w terminie, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
3. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykorzystywane przez Wykonawcę materiały muszą posiadać deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
5. Zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
6. Zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków oraz świadczeń dla swoich pracowników.
7. Utrzymanie ogólnego porządku na terenie prowadzonych prac poprzez:
 - a) oznakowanie terenu,
 - c) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - d) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,

8. Informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prac.
10. Wywóz oraz utylizacja odpadów leży po stronie Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
12. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście. W przypadku zamiaru powierzenia wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Wniosek o wyrażenie zgody zawierać będzie projekt umowy z podwykonawcą, który określać będzie:
 - a) zakres prac, które mają zostać powierzone podwykonawcy,
 - b) wynagrodzenie za powierzone prace, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za zakres prac objętych powierzeniem,
 - c) datę zapłaty wynagrodzenia, która nie może być późniejsza niż data zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia sprzeciwu w zakresie powierzenia wykonywania prac podwykonawcy lub w zakresie treści projektu umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. W przypadku akceptacji, Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy z podwykonawcą wyłącznie w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego.
14. W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy o podwykonawstwo, poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
15. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana wyłącznie po przedłożeniu Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy sporządzonym na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z którym wykonawca spełnił na rzecz podwykonawcy wszystkie zobowiązania wynikające z umowy podwykonawczej.
16. Postanowienia ust. 12-15 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 200.000 zł. Dowód zawarcia umowy OC wraz z dowodem zapłaty składki stanowi załącznik do umowy. W przypadku wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej w okresie trwania umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód zawarcia umowy na kolejny okres wraz z dowodem zapłaty składki w terminie zapewniającym ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
2. Ze strony Zamawiającego prowadzony będzie nadzór nad wykonywanymi robotami przez Głównego Specjalistę ds. technicznych Pana Roberta Strzeleckiego.

§ 5.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach lub wadliwym wykonaniu przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, na własny koszt.
4. W szczególnych wypadkach gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
5. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie lub pocztą elektroniczną e-mail. Za datę zgłoszenia, od którego rozpoczyna bieg termin, o którym mowa w ust. 3 uznaje się zgłoszenie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
7. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia wykonawstwa zastępczego, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu w tym zakresie, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami takiej interwencji, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie: zł netto (.....złotych 00/100), zł brutto (złotych 00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Dane do faktury:
Nabywca: Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście,
NIP: 855-15-71-375
Odbiorca: Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”, ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście.
4. Zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana po wykonaniu wszystkich prac objętych niniejszą umową, po podpisaniu protokołu końcowego bezusterkowego odbioru robót oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy, przy czym zamawiający może odebrać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy PEF 8550006242. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór robót określonych w § 1 umowy rozpoczęty będzie w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając Wykonawcy termin do usunięcia wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu ponownego odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad. Protokół odbioru bezusterkowego przedmiotu umowy będzie podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty remontowe.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy.
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony odpowiednio od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady lub od dnia określonego zgodnie z § 5 ust. 3.
 - c. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może nadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, jeżeli szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar o których mowa w § 8 ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym

- przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Niezależnie od przepisów kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, według wyboru Zamawiającego od całości lub części przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 7 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
 - b) w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - c) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy,
 - d) w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w sposób niezgodny ze standardem wykonywania usług będących przedmiotem umowy, używania materiałów niewłaściwej jakości, wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, braku dysponowania potencjałem osobowym, o którym mowa w § 1 ust. 5 lub braku przedłożenia dowodów wykazujących posiadanie przez personel Wykonawcy wymaganych przez Zamawiającego lub przepisy prawa kwalifikacji, mimo wezwania do zaniechania naruszeń.
 5. Uprawnienie do odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 przysługuje w terminie nie później niż do 20 dni licząc od dnia, w którym przedmiot umowy powinien zostać wykonany zgodnie z umową.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 11

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, reprezentowany przez Dyrektora Marka Bartkowskiego, adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujście.pl, zwany dalej Ośrodkiem
2. Inspektorem danych osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu jest Pani Joanna Kozłowska, adres e-mail: abi@osir.swinoujście.pl
3. Cel Przetwarzania danych - Pana/Pani dane osobowe (dane osobowe wykonawców) będą przetwarzane przez Ośrodek w celach związanych z wykonywaniem zadań statutowych Ośrodka, a w szczególności w związku z realizacją zadań związanych z bieżącym utrzymaniem terenów i urządzeń sportowych posiadanych przez Ośrodek w tym rozliczania faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w związku z ustawą z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawą z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych; ustawą z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości, ustawą z dnia 09.08.1997r. ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej, a także ustawą z dnia 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
4. Okres przetwarzania danych osobowych- w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy/zlecenia dane osobowe związane z realizacją umowy/zlecenia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień których wartość nie przekracza kwoty 129 999,99 złotych netto roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
5. Udostępnianie danych - dane osobowe mogą być udostępniane:
 - 1) pracownikom i współpracownikom Ośrodka na podstawie nadanych upoważnień, innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazywane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowemu, bankom, ubezpieczycielom i innym instytucjom uprawnionych z mocy obowiązujących przepisów prawa w tym instytucjom upoważnionym do kontroli i rozliczenia środków pozyskanych w ramach funduszy unijnych,
 - 2) Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielenie informacji publicznej ww. ustawy.
 - 3) Administrator nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w tym profilowanie w oparciu o Pana/Pani dane osobowe.
6. Zgodnie z przepisami RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

- 4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Ośrodka;
- 5) przenoszenia danych,
- 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Ośrodek danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem umowy/zlecenia i jej realizacji. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z ustawy Prawo zamówień publicznych lub mogą skutkować brakiem możliwości podpisania umowy/zlecenia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....