

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrza Pyrzyc zaprasza do złożenia ofert na opracowanie dokumentu **pn. „Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036.”**

1. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036.”, z uwzględnieniem wszystkich wymaganych przepisów obowiązujących na dzień opracowania Strategii, w tym szczegółowo opisanych w art. 10e ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, przy zachowaniu zgodności z aktualnymi dokumentami strategicznymi na poziomie lokalnym, ponad lokalnym, wojewódzkim i europejskim, a także przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym prognoza oddziaływania na środowisko jako elementu warunkowego, uzależnionego od stwierdzenia przez stosowne organy o konieczności jej sporządzenia opisane w ustawie z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, w tym przeprowadzenie niezbędnych do procedowania konsultacji społecznych, uzyskanie koniecznych opinii do projektu Strategii, opracowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia „Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036”.

1.1 Szczegółowy zakres prac do wykonania obejmuje:

1. opracowanie diagnozy wraz z wnioskami sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych (zawierających między innymi analizę SWOT – przeprowadzenia ankietyzacji), w tym miejskich obszarów funkcjonalnych w oparciu o aktualne dane, w ujęciu dynamicznym i porównawczym, wraz z wnioskami, które będą elementami strategii i posłużą do podejmowania decyzji dotyczących rozwoju, celów i kierunków działań strategicznych w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym. Dane do diagnozy powinny obejmować stan aktualny, stan poprzedzający minimum 5 lat wstecz oraz stan przewidywalny w postaci prognoz. Wszystkie dane wykonawca pozyskuje samodzielnie i na własny koszt, zgodnie z art. 10a ust.1 ustawy z dnia 6.12.2006 r. ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj.: Dz.U. z 2024 roku, poz. 324 z póź.zm.).
2. opracowanie założeń programowych, w tym określenie celów i kierunków działań oraz oczekiwanych rezultatów i wskaźników dla osiągnięcia celów strategicznych,
3. opracowanie modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy, rozumianego jako docelowy układ elementów składowych przestrzeni, w tym:
 - a. struktury sieci osadniczej wraz z rolą i hierarchią jednostek osadniczych,
 - b. systemu powiązań przyrodniczych,
 - c. ogólnych korytarzy i elementów sieci transportowych, w tym pieszych i rowerowych,
 - d. głównych elementów infrastruktury technicznej i społecznej,
4. wypracowanie ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i planowania polityki przestrzennej w gminie dotyczących:
 - a. zasady ochrony środowiska i jego zasobów, w tym ochrony powietrza, przyrody i krajobrazu, obszar natura 2000,

- b. zasady eksploatacji i ochrony wód termalnych,
 - c. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
 - d. kryteriów zmian w strukturze zagospodarowania terenów, w tym określenia szczególnych potrzeb w zakresie nowej zabudowy mieszkaniowej,
 - e. zasad lokalizacji obiektów handlu wielkopowierzchniowego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj.:Dz.U. z 204 r., poz. 1130),
 - f. zasad lokalizacji kluczowych inwestycji celu publicznego,
 - g. kierunków rozwoju systemu komunikacji, infrastruktury technicznej i społecznej,
 - h. zasad lokalizacji urządzeń wytwarzających energię o mocy zainstalowanej przekraczającej 500kW
 - i. zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - j. zasad kształtowania zagospodarowania przestrzennego na obszarach zdegradowanych i obszarach rewitalizacji oraz obszarach wymagających przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji,
 - k. gospodarki wodno-ściekowej,
5. wypracowanie obszarów strategicznej interwencji określonych w strategii rozwoju województwa, o której mowa w art. 11 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. z 2024 r., poz.324 ze zm.) wraz z zakresem planowanych działań,
 6. wypracowanie obszarów strategicznej interwencji kluczowej dla gminy, jeżeli takie zidentyfikowano wraz z zakresem planowanych działań,
 7. przygotowanie i opracowanie systemu realizacji strategii (system wdrażania, wytyczne do sporządzenia dokumentów wykonawczych, system monitoringu, ewaluacji i aktualizacji strategii m.in. lista wskaźników i rezultatów, metodologia określenia ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwość ich monitorowania, opracowanie narzędzi służących do monitorowania strategii przez zamawiającego),
 8. określenie ram finansowych i potencjalnych źródeł finansowania,
 9. przeprowadzenie niezbędnych prac eksperckich związanych z określeniem pozostałych elementów strategii,
 10. opracowanie projektu dokumentu Strategii (wraz z obróbką redakcyjno-graficzną dokumentu), którego zakres i treść będą zgodne z art. 10e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. z 2024 r., poz.324 ze zm.) oraz ustawą z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.Dz.U. z 2024 r., poz.324 z póź.zm.) Strategia winna być zgodna i spójna z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu, nie później niż 6 miesięcy od podpisania umowy,
 11. zorganizowanie, zawiadomienie o spotkaniach i prowadzenia co najmniej jednego otwartego spotkania konsultacyjnego z mieszkańcami, przedsiębiorcami i organizacjami pozarządowymi obejmującego przygotowanie i przeprowadzenie badań/konsultacji społecznych, zbiorczym zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz z rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia, przygotowania i przeprowadzenia badań/konsultacji społecznych, zbierania wniosków i uwag oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych, przygotowanie sprawozdania końcowego z konsultacji zgodnie z obowiązującymi w gminie Pyrzyce zasadami przeprowadzania konsultacji społecznych, uzgodnień z Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zarządem województwa,
 12. przygotowanie i wysłanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów art. 47, 49 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego

ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tj.: Dz.U. z 2024 r., poz.112 zpóz. zm.) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie konieczności /lub braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie,

13. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie , udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz.U.z 2024r., poz.1112 z póź.zm.), zwanej dalej ustawą ooś,
14. sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii, zawierającą informacje, o których mowa w art. 51 ust.2 ustawy ooś. W przypadku uzyskania udokumentowanej zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii, Wykonawca odstępuje od czynności wynikających z ustawy ooś i nie sporządza prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii,
15. przygotowanie ostatecznej wersji projektu Strategii z uwzględnieniem niezbędnych uwag i opinii do przełożenia Radzie Miejskiej oraz prezentacja i omówienie projektu Strategii podczas prac Komisji i Sesji Rady Miejskiej w Pyrzycach celem jej uchwalenia,
16. opracowanie Strategii Gminy Pyrzyce musi być zgodne z uchwałą nr X/85/24 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036 oraz określenia trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.

Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia poniesie wszelkie koszty niezbędne do sporządzenia strategii Gminy Pyrzyce w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz zgodnie z uchwałą nr X/85/24 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036 oraz określenia trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.

1.2 Opracowania winny być wykonane i przekazane Zamawiającemu w wersji (postaci):

Przygotowanej pełnej ostatecznej wersji opracowania w 2 wersjach elektronicznych w postaci edytowalnych plików tekstowych, tj.: doc. lub docx oraz w formacie typu pdf i 3 egzemplarzy w kolorowej wersji papierowej,

1.3 Dokumentacja musi spełniać wszystkie wymogi wynikające z obowiązujących przepisów w m.in.:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o udostępnieniu informacji o środowiska i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,
- 3) ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- 4) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 5) uchwałą NR X/85/2024 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 28 listopada 2024 roku,
- 6) i innych niezbędnych do opracowania przepisów prawa.

2. Termin realizacji całkowitego zamówienia: do dnia 10 listopada 2025r.

3. O udział w postępowaniu ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

I. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

II. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

- wypełniony i podpisany formularz oferty, wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 i 2 do zapytania ofertowego,
- referencje

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:

- **Cena – 100 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

6. Oferta powinna zawierać jedną łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, która ma charakter ryczałtowy. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób określony w niniejszym zaproszeniu, jak i przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.

7. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Ceny podane w ofercie :

- powinny być wyrażone cyfrą i słownie ;
- powinny być wyrażone w języku polskim, czytelnie trwałą techniką
- powinny obejmować całość zadania

9. Ofertę sporządzoną wg formularza oferty, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego oraz inne załączniki należy złożyć w postaci skanu w formacie PDF za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl

Oferty bez załączonego formularza, a także oferty nie podpisane zostaną odrzucone.

10.1. 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć : do dnia 14 lutego 2025 roku do godz. 10⁰⁰

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 lutego 2025 roku o godzinie 10,30.
- 3) Wszelkie zapytania należy składać poprzez platformę zakupową w terminie do 12 lutego 2025 roku. Zapytania złożone po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

11. Rozstrzygnięcie postępowania.

- a) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje **za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl** wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, planowanym terminie zawarcia umowy.
- b) Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając wykonawców.

13. Warunki płatności: Wpłata należności za wykonane przedmioty umowy nastąpi po przyjęciu przez Radę Miejską w Pyrzycach Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę z terminem płatność 7 dni od dnia jej doręczenia.

16. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Dorota Grzybowska
Telefon 913970379

17. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce;
- 2) Jeśli ma Pan/Pani pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach za pomocą adresu: iod@pyrzyce.um.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na „Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Pyrzyce na lata 2026-2036.”**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1. Formularz oferty;
- 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu


BURMISTRZ
Marzena Podzińska