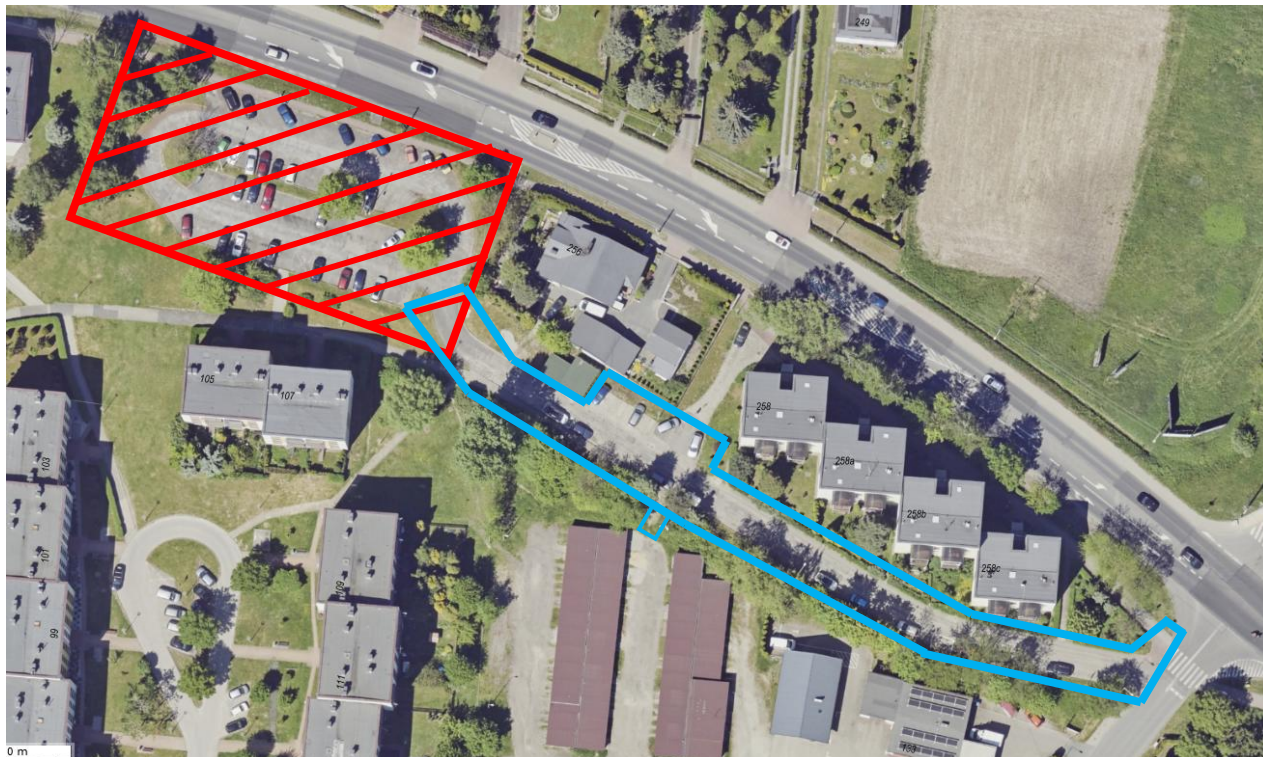


## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

## A. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy parkingu wraz z drogą dojazdową na terenie osiedla przy ul. Węglowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, w ramach zadania budżetowego pn. **„Przebudowa parkingu wraz z drogą dojazdową na terenie osiedla przy ul. Węglowej (dokumentacja)”**, zgodnie z przedstawionym poniżej zakresem:



2. W ramach przedmiotu zamówienia, tj. w ramach wykonania zamówienia podstawowego, Wykonawca:
  - 1) sporządzi projekt koncepcyjny układu drogowego (tj. parkingu wraz z drogą dojazdową),
  - 2) opracuje wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową przebudowy parkingu na terenie osiedla przy ul. Węglowej wraz z drogą dojazdową o długości około 150 m,
  - 3) przygotuje niezbędne materiały i dane do projektowania oraz uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w zależności od potrzeb: opinie, uzgodnienia, zgody lub pozwolenia, warunki techniczne i realizacyjne, porozumienia, decyzje, zatwierdzenia i inne dokumenty, których obowiązek uzyskania wynika z przepisów,
  - 4) uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, przy czym decyzję o pozwoleniu na budowę Wykonawca uzyska także w przypadku, jeżeli wykonywanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową nie będzie wymagało takiej decyzji – uzyska ją na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy Prawo budowlane: „Inwestor zamiast dokonania zgłoszenia dotyczącego budowy, o której mowa w ust. 1, lub robót budowlanych, o których mowa w ust. 3, może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę”, w związku z ust. 3 pkt 1 lit. d artykułu 29 tej ustawy: „Nie wymaga decyzji o pozwoleniu na budowę, natomiast wymaga zgłoszenia, o którym mowa w art. 30, wykonywanie robót budowlanych polegających na: 1) przebudowie: [...] d) dróg, torów kolejowych i urządzeń z nimi związanych, torów tramwajowych i urządzeń z nimi związanych”.
3. W ramach przedmiotu zamówienia, tj. w ramach wykonania zamówienia objętego prawem opcji, Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski w trakcie wykonywania robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową na zasadach i warunkach

określonych w umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa, do dnia dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru obiektu budowlanego tj. do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, który potwierdzi: odbiór robót budowlanych oraz dostarczenie przez wykonawcę robót budowlanych: kompletnej dokumentacji powykonawczej, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz zaświadczenia organu nadzoru budowlanego o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, przy czym pełnienie nadzoru autorskiego jest zamówieniem objętym prawem opcji (§ 6 umowy).

Zamówienie objęte prawem opcji nie stanowi gwarantowanego zakresu przedmiotu zamówienia. Stanowi ono możliwy, przewidywany zakres przedmiotu zamówienia. Wykonanie tego zakresu albo rezygnacja z jego wykonania – pozostaje do przyszłego wyboru Zamawiającego.

4. Celem opracowywanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej jest zapewnienie poprawy bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego.

5. Charakterystyka terenu istniejącego.

Parking na terenie osiedla przy ul. Węglowej oraz droga dojazdowa do parkingu posiadają nawierzchnię asfaltową, która jest w złym stanie technicznym. Ilość stanowisk postojowych w chwili obecnej jest niewystarczająca, samochody parkują w miejscach nie dostosowanych. Schody terenowe również są w złym stanie technicznym. Wiata śmietnikowa otwiera się bezpośrednio na jezdnię.

Droga ta przebiega w obszarze zabudowy wielorodzinnej. Obszar inwestycji objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenu oraz podlega wpływom eksploatacji górniczej. Na terenie planowanym do przebudowy zlokalizowane są istniejące sieci uzbrojenia terenu: energetyczna, teletechniczna, gazowa, wodociągowa, kanalizacyjna, ciepłownicza.

## B. Zakres przedmiotu zamówienia.

1. Zakres prac projektowych przewidzianych dla przedmiotowej inwestycji:

- 1) przebudowa/rozbudowa parkingu na terenie osiedla (jezdni z mieszanek mineralno-asfaltowych) – w ramach przebudowy należy przewidzieć powiększenie parkingu, w celu zwiększenia ilości stanowisk postojowych,
- 2) przebudowa usytuowanej wzdłuż parkingu drogi dla pieszych i rowerzystów,
- 3) skomunikowanie parkingu z drogą krajową DK44 ul. Warszawską – budowa zjazdu wraz z wykonaniem przepustu na rowie przydrożnym, w związku z budową tego zjazdu, na warunkach, jakie należy uzyskać od zarządcy drogi krajowej – Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad,
- 4) przebudowa drogi wewnętrznej (dojazdowej) do parkingu (nawierzchnia jezdni z mieszanek mineralno-asfaltowych, kategoria ruchu KR3 z uwzględnieniem m.in. rodzaju podłoża gruntowego i informacji o warunkach geologiczno-górniczych) wraz z przebudową usytuowanego wzdłuż drogi chodnika (nawierzchnia z kostki betonowej) – w ramach przebudowy należy przewidzieć poszerzenie jezdni bądź odcinki umożliwiające wyminięcie się pojazdów, w formie tzw. „mijanek”,
- 5) przebudowa zlokalizowanych w rejonie wiaty śmietnikowej stanowisk postojowych (nawierzchnia z kostki betonowej), w celu zwiększenia ilości tych stanowisk postojowych,
- 6) przebudowa, w przypadku zaistnienia takiej konieczności: włączenia drogi wewnętrznej (dojazdowej) do drogi publicznej (ul. Węglowej) oraz włączenia drogi publicznej (ul. Węglowej) do drogi krajowej DK44 - ul. Warszawskiej, w zakresie korekt łuków oraz odcinka drogi dla pieszych i rowerzystów w obszarze skrzyżowania,
- 7) budowa/przebudowa/remont: dojsć, zjazdów, schodów terenowych, pochylni, zapewniających dostęp do terenów przyległych,
- 8) przebudowa/umocnienie/zabezpieczenie skarpy nasypu (należy rozważyć wykonanie muru oporowego, w związku z planowanym poszerzeniem jezdni/wykonaniem mijanek),
- 9) przebudowa oświetlenia parkingu i drogi wewnętrznej (dojazdowej), należy zaprojektować również zasilanie w lampach oświetlenia ulicznego umożliwiające ewentualną zabudowę przyszłościowo monitoringu miejskiego parkingu, na warunkach, jakie należy uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Bieruniu,

- 10) budowa/przebudowa odwodnienia (kanalizacji deszczowej) parkingu i drogi wewnętrznej (dojazdowej) na warunkach, jakie należy uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Bieruniu (w razie potrzeby również od innych gestorów),
- 11) budowa kanalizacji teletechnicznej na warunkach, jakie należy uzyskać w Wydziale Informatyki Urzędu Miejskiego w Bieruniu,
- 12) budowa/przebudowa /zabezpieczenie odcinków kolidującej infrastruktury technicznej (w tym sieci: energetycznej, teletechnicznej, gazowej, wodociągowej, sanitarnej, ciepłowniczej), w zakresie wynikającym z konieczności usunięcia kolizji z inwestycją lub potrzeby obsługi urządzeń towarzyszących drodze oraz na warunkach, jakie należy uzyskać od gestorów sieci (wg potrzeb),
- 13) przebudowa istniejących, kolidujących z inwestycją obiektów budowlanych, w tym: należy przewidzieć zmianę lokalizacji wiaty śmietnikowej (obecnie drzwi wiaty otwierają się bezpośrednio na jezdnię),
- 14) szczegółowa inwentaryzacja zieleni (obejmować ma m.in. określenie gatunku, stan zdrowotny drzew, ewentualne kolizje z planowaną inwestycją), naniesienie istniejących i kolidujących drzew na plan zagospodarowania terenu, sporządzenie planu nasadzeń zastępczych, sporządzenie i złożenie (w imieniu i na rzecz Zamawiającego) wniosku o zezwolenie na usunięcie drzew lub krzewów, w sposób zgodny z przepisami, uzyskanie wymaganych prawem decyzji zezwalających na usunięcie drzew i krzewów oraz oznakowanie w terenie drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia.
- 15) W opracowaniu należy uwzględnić opis wykonania prac w obrębie drzew w zakresie:
  - a) wyznaczenia strefy ochrony drzew (SOD), tj.:
    - strefa ochronna powinna obejmować obszar o promieniu równym zasięgowi korony drzewa powiększonemu o co najmniej 1 m,
    - w obrębie SOD należy zakazać prac ziemnych, składowania materiałów budowlanych, przejazdu ciężkiego sprzętu oraz zmiany poziomu gruntu,
    - strefę ochronną należy ogrodzić i oznakować, aby zapobiec przypadkowym uszkodzeniom,
  - b) ochrony systemu korzeniowego, tj.:
    - w przypadku prowadzenia robót ziemnych w pobliżu drzew wszelkie wykopy powinny być wykonywane ręcznie, aby uniknąć przecięcia korzeni,
    - korzenie o średnicy powyżej 2 cm nie powinny być usuwane. Jeśli usunięcie jest konieczne, cięcia należy wykonywać ostrym narzędziem i zabezpieczać rany preparatem ochronnym,
    - dla ochrony korzeni można zastosować specjalne ekrany ochronne, np. z geowłókniny lub płyt OSB,
    - w sytuacji, gdy wykopy naruszają strefę korzeniową, należy wprowadzić systemy napowietrzania i nawadniania gleby,
  - c) ochrony pni drzew, tj.:
    - pnie należy osłonić deskowaniem o wysokości 1,5–2 m, z wypełnieniem amortyzującym, np. matami słomianymi, jutowymi lub włókniną,
    - deskowanie powinno być mocowane opaskami, aby chronić pień przed przypadkowymi uderzeniami i otarciami,
  - d) ochrony koron drzew, tj.:
    - prace w obrębie koron drzew należy ograniczyć do minimum. Jeśli konieczne jest przycięcie gałęzi, powinno to być wykonane pod nadzorem specjalisty, z ograniczeniem cięć do maksymalnie 30% powierzchni asymilacyjnej,
    - nad drogami i ciągami komunikacyjnymi gałęzie powinny być zabezpieczone siatkami lub konstrukcjami ochronnymi,
  - e) ochrony gleby przed zagęszczeniem i zanieczyszczeniem, tj.:
    - w przypadku składowania materiałów budowlanych w pobliżu drzew, należy zastosować osłony zabezpieczające przed zanieczyszczeniem gleby wapnem, cementem i innymi substancjami,
    - drzewa rosnące w pobliżu placu budowy powinny być regularnie podlewane, zwłaszcza w okresie suchym, aby zminimalizować stres wodny,
- 16) organizacja ruchu, w zakresie zapewnienia minimalizacji utrudnień w ruchu podczas wykonywanych robót budowlanych oraz w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego po przebudowie parkingu i drogi wewnętrznej, uwzględniającej spowolnienie ruchu, wraz z elementami bezpieczeństwa ruchu drogowego,

- 17) pozostałe dane do projektowania - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej i prawa polskiego.

2. Zakres i forma dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

1) **prace przedprojektowe:**

- a) uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 (zgodnie z art. 3 pkt. 14a i art. 34b ustawy Prawo budowlane);  
treść mapy do celów projektowych, poza elementami stanowiącymi treść mapy zasadniczej powinna zawierać nakładkę ewidencyjną oraz być zgodna ze stanem faktycznym w terenie; w tym celu należy m.in.: przeprowadzić wywiad terenowy, zinwentaryzować teren (w tym: istniejące obiekty budowlane, zieleń), wykonać pomiary sytuacyjno-wysokościowe oraz pomiary nowych szczegółów terenowych mające na celu aktualizację istniejącej mapy zasadniczej oraz uzgodnić mapę w instytucjach branżowych),
- b) sporządzenie dokumentacji fotograficznej terenu objętego przedmiotem zamówienia, dokumentacja fotograficzna, oprócz zdjęć, musi zawierać planszę z naniesioną lokalizacją zdjęć i kierunkiem ich wykonania,

2) **koncepcja rozwiązań projektowych:**

- a) sporządzenie koncepcyjnego projektu układu drogowego w dwóch wariantach (dotyczy parkingu, jak i drogi dojazdowej) i przekazanie go Zamawiającemu do uzgodnienia, koncepcję układu drogowego należy opracować na mapie pobranej z zasobu PODGiK w Bieruniu w skali 1:500;
- b) uzgodnienie z zarządcą drogi krajowej, w zakresie uzgodnienia koncepcji skomunikowania parkingu z drogą krajową DK44 ul. Warszawską, tj. budowy zjazdu wraz z wykonaniem przepustu na rowie przydrożnym oraz koncepcji włączenia drogi publicznej (ul. Węglowej) do drogi krajowej DK44 - ul. Warszawskiej, w zakresie korekt łuków oraz odcinka drogi dla pieszych i rowerzystów w obszarze skrzyżowania,
- c) uzgodniony przez Zamawiającego wariant projektu koncepcyjnego będzie stanowił podstawę do dalszego projektowania.

3) **przygotowanie materiałów i danych do projektowania:**

- a) wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego – min. 3 odwierty dla całego zakresu opracowania (na głębokość min. 3 m pod konstrukcję drogi i parkingu z podaniem grupy nośności podłoża G) wraz ze sporządzeniem opinii geotechnicznej oraz sporządzeniem, w zależności od potrzeb: geotechnicznych warunków i sposobu posadowienia obiektu budowlanego, w formie dokumentacji badań podłoża gruntowego i projektu geotechnicznego, dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, dokumentacji hydrologicznej, w zakresie koniecznym do opracowania całości dokumentacji projektowej (4 egz. dla Zamawiającego i egzemplarze niezbędne do uzgodnień),
- b) uzyskanie aktualnych danych o nieruchomościach znajdujących się w obszarze oddziaływania inwestycji oraz o właścicielach, użytkownikach wieczystych lub zarządcach tych nieruchomości, a także przekazanie Zamawiającemu oryginałów dokumentów (tj. wypisów z ewidencji gruntów) będących źródłem tych danych,
- c) przygotowanie wszelkich wystąpień dot. uzgodnień, opinii, zgód lub pozwoleń, warunków technicznych i realizacyjnych, porozumień, decyzji, zatwierdzeń i innych dokumentów wraz z niezbędnymi materiałami, w tym opracowaniami projektowymi, stanowiącymi załączniki do wystąpień,
- d) uzyskanie od Okręgowego Urzędu Górniczego aktualnej informacji o warunkach geologiczno-górnictwowych, na podstawie których projektant określi w projekcie sposób zabezpieczenia konstrukcji i urządzeń przed wpływami górnictwowymi odpowiadającymi określonej kategorii terenu górnictwowego (informacje w tym zakresie należy zawrzeć w opisie technicznym, na rysunkach przekrojów oraz w przedmiarze – dokładnie wskazać, które elementy są zabezpieczeniem przed wpływami górnictwowymi), jednocześnie uzgodnić z KWK Piast - Ziemowit zabezpieczenie konstrukcji i urządzeń przed wpływami eksploatacji górniczej,
- e) uzyskanie warunków technicznych oraz uzgodnień branżowych,

- f) sporządzenie wytycznych do umów kolizyjnych i porozumień z gestorami kolidujących sieci i przekazanie materiałów do Zamawiającego oraz do odpowiednich gestorów, celem spisania umów/porozumień kolizyjnych (w przypadku wystąpienia kolizji),
  - g) sporządzenie wytycznych do porozumienia z zarządcą drogi krajowej i przekazanie materiałów do Zamawiającego oraz do Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, celem spisania porozumienia (w przypadku wyrażenia zgody przez GDDKiA na budowę zjazdu bądź przebudowę włączenia drogi gminnej do drogi krajowej,
  - h) w razie potrzeby – jeśli projekt budowlany będzie przewidywał potrzebę usunięcia kolizji projektowanego układu drogowego (tj. parkingu wraz z drogą dojazdową) z siecią uzbrojenia terenu – uzyskanie od właścicieli, użytkowników wieczystych lub zarządców nieruchomości pisemnych zgód udzielonych na rzecz gestorów sieci na wykonanie i pozostawienie na tych nieruchomościach przewodów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami drogowymi (zgody powinny być sporządzone na wzorach formularzy udostępnianych przez poszczególnych gestorów sieci), zgody te będą stanowiły podstawę zawarcia porozumień kolizyjnych inwestora - Gminy Bieruń, z poszczególnymi gestorami sieci.
  - i) uzyskanie zgody wodnoprawnej - przyjęcia zgłoszenia wodnoprawnego (w razie potrzeby – przygotowanie wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz z wymaganymi materiałami i operatem wodnoprawnym (2 egz. dla Zamawiającego i egzemplarze do złożenia wniosku), złożenie tego wniosku i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego ,
  - j) uzyskanie od właścicieli, użytkowników wieczystych lub zarządców nieruchomości wymaganych dokumentów (pisemnych zgód) na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane, w celu uzyskania pozwolenia na budowę oraz zgód na wejście w teren i prowadzenie robót budowlanych bądź usunięcie drzew i krzewów na tych nieruchomościach (wzór formularza potwierdzającego uzyskanie „prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane” stanowi załącznik nr 3) - będą one stanowiły podstawę sporządzenia oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- Na tej podstawie Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania, w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa, oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – niezbędnego do uzyskania stosownej decyzji.**
- k) uzyskanie pozytywnej opinii na naradzie koordynacyjnej,
  - l) uzyskanie (w imieniu i na rzecz Zamawiającego) wymaganych przepisami szczególnymi, pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych organów (art. 32 ustawy Prawo budowlane), wykonanie wszystkich badań, ekspertyz, itp., oraz uzyskanie w zależności od potrzeb: opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, odstępstw, warunków technicznych i realizacyjnych, porozumień, decyzji organów lub/i instytucji potrzebnych do wykonania robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową;
  - m) **jeżeli upłynął okres obowiązywania uzgodnień lub warunków technicznych dotyczących przebudowy lub zabezpieczenia urządzeń obcych (w tym kolidujących sieci), na podstawie których opracowano dokumentację projektową, albo do upływu tego okresu obowiązywania pozostało nie więcej niż 6 miesięcy – Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie lub przedłużenie aktualności dotychczasowych uzgodnień lub warunków technicznych od właścicieli lub zarządców urządzeń obcych albo uzyskać nowe warunki techniczne i na ich podstawie opracować na nowo odpowiednie części dokumentacji projektowej. Dotyczy to również wydanych decyzji lub zatwierdzeń oraz innych uzgodnień, których termin ważności upłynął albo do upływu tego okresu pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.**
- 4) **opracowanie projektu budowlanego** w sposób zgodny z przepisami, określającymi w szczególności:
- a) zakres i treść projektu budowlanego jako całości oraz zakres i treść jego poszczególnych części (art. 34 ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego), tj.:
    - projektu zagospodarowania terenu sporządzonego na aktualnej mapie do celów projektowych,

- projektu architektoniczno-budowlanego,
- informacji do sporządzenia planu BIOZ,
- projektu technicznego,
- opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych wymaganych dokumentów,
- b) wymagania dotyczące zgodności projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego z przepisami, w tym z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, oraz dotyczące kompletności tych projektów (art. 35 ustawy),
- c) podstawowe obowiązki projektanta (art. 20 ustawy),
- d) projekt budowlany (w zakresie: projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego) oraz projekt techniczny powinny zawierać m.in.:
  - projekt zagospodarowania terenu,
  - projekt branży drogowej,
  - projekt branży sanitarnej – kanalizacji deszczowej, odwodnienia drogi
  - projekt branży elektroenergetycznej – oświetlenia,
  - projekt branży telekomunikacyjnej – kanalizacji teletechnicznej,
  - projekty branżowe budowy/przebudowy/zabezpieczenia kolizji (oddzielnie każda branża),
  - inne projekty branżowe (wg potrzeb), niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,

**UWAGA!**

Wszystkie projekty: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny – powinny być sporządzone w rozbiciu na branże. Opis techniczny – oprócz elementów wymaganych przez rozporządzenie – powinien określać długości oraz powierzchnie projektowanych i przebudowywanych elementów, dokładny opis stosowanych materiałów i urządzeń, zawierać m.in. tabelę robót ziemnych, zestawienie tabelaryczne uzyskanych pism i uzgodnień wraz z ich terminem ważności, protokół z narady koordynacyjnej.

#### **5) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę:**

- a) sporządzenie i skompletowanie wszelkich niezbędnych załączników do wniosku o pozwolenie na budowę,
- b) złożenie (w imieniu i na rzecz Zamawiającego) wniosku o pozwolenie na budowę w postaci papierowej (art. 33 ust. 2c pkt. 1 ustawy Prawo budowlane), w sposób zgodny z przepisami, określającymi w szczególności:
  - wymagania dotyczące wniosku oraz dokumentów, które należy do niego dołączyć (art. 33 ustawy Prawo budowlane),
  - uzupełnienia ewentualnych nieprawidłowości w tym zakresie (art. 35 ust. 1 i 3 ustawy),
- c) uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę z wnioskami o ich wydanie,

**UWAGA!**

Wykonawca złoży wniosek o wydanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w postaci papierowej. Zamawiający dopuści złożenie wniosku formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem portalu e-Budownictwo, na wniosek Wykonawcy i po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego.

**W przypadku złożenia projektu budowlanego, w zakresie: projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw, w postaci elektronicznej zaopatrzonej podpisami kwalifikowanymi (w celu uzyskania odpowiedniej decyzji), wymaga się dostarczenia Zamawiającemu zatwierdzonej wersji elektronicznej projektu budowlanego z podpisami kwalifikowanymi organu wydającego decyzję wraz z załącznikami (karty uzgodnień). Ponadto wersja papierowa winna być wydrukiem egzemplarza złożonego do pozwolenia i zatwierdzonego przez ten organ.**

- d) zarejestrowanie w Wydziale Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Bieruniu, a następnie przekazanie Zamawiającemu dziennika budowy w postaci papierowej,

- 6) **opracowanie projektów wykonawczych**, odrębnie dla każdej branży, tj.:
  - a) projekt wykonawczy branży drogowej, w tym: przekroje poprzeczne co 20 m i w miejscach charakterystycznych (np. zjazdów do posesji), rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki, plan warstwiczny (odwodnienia),
  - b) projekt wykonawczy branży sanitarnej – kanalizacji deszczowej, w tym: schematy jednokreskowe sieci (dotyczy projektów wykonawczych, o których mowa w lit. b) – e)),
  - c) projekt wykonawczy branży elektroenergetycznej – oświetlenia,
  - d) projekt wykonawczy branży telekomunikacyjnej – kanalizacji teletechnicznej,
  - e) odrębne projekty wykonawcze budowy/przebudowy /zabezpieczenia odcinków kolidującej infrastruktury technicznej,
  - f) przebudowa istniejących, kolidujących z inwestycją obiektów budowlanych,
  - g) inne projekty wykonawcze branżowe (wg potrzeb), niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz do realizacji robót budowlanych,
 – 4 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD) każdy;
- 7) **opracowanie projektów organizacji ruchu:**
  - a) projekt tymczasowej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem,
  - b) projekt stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem,
- 8) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych:**
  - a) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wszystkich branż,
- 9) **Opracowania kosztorysowe:**
  - a) sporządzenie przedmiarów robót (odrębnie dla każdej branży) wraz z charakterystyką obiektu i podaniem kodów CPV i numerów SST,
  - b) sporządzenie kosztorysów inwestorskich (odrębnie dla każdej branży),
  - c) należy wykonać zestawienia R,M,S oraz zbiorcze zestawienie kosztów,
  - d) w przedmiarach robót podać charakterystykę obiektu oraz kody CPV i odniesienie do pozycji w szczegółowej specyfikacji technicznej – SST,
  - e) jednorazowa aktualizacja kosztorysów inwestorskich – na żądanie Zamawiającego – bez dodatkowego wynagrodzenia,

### 3. Wymagania dot. dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

- 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące ilości dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
  - a) prace przedprojektowe: aktualna mapa do celów projektowych w skali 1:500 oraz dokumentacja fotograficzna:
    - 2 egz. w formie papierowej (każdy),
    - 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD, w formacie PDF, JPEG oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg. (dot. mapy),
  - b) koncepcja rozwiązań projektowych:
    - 2 egz. w formie papierowej,
    - 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD, w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg.),
  - c) projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny) w rozbiciu na branże oraz :
    - 4 egz. w formie papierowej (każdy) oraz egzemplarze do uzgodnień,
    - 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD, w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg. doc.),
 oraz egzemplarze do uzgodnień
  - d) projekt wykonawczy w rozbiciu na branże oraz projekty organizacji ruchu:
    - 4 egz. w formie papierowej (każdy),
    - 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD, w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. dwg. doc.),
 oraz egzemplarze do uzgodnień,
  - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:

- 4 egz. w formie papierowej (każdy),
  - 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD, w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie, np. doc.),
  - f) kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót (każdy, w rozbiciu na branże),:
    - w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, z datą opracowania kosztorysów odpowiadającą dacie protokołu przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
    - w wersji elektronicznej, w 2 egzemplarzach na płycie CD (w formacie PDF oraz w wersji umożliwiającej jego przetwarzanie - excel oraz ath),
  - g) oryginały skompletowanych w segregatorze wszystkich uzyskanych: pozwoleń, uzgodnień lub opinii, zatwierdzeń, wypisów z ewidencji gruntów, warunków technicznych i realizacyjnych, porozumień, decyzji organów lub/i instytucji niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz potrzebnych do wykonania robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową, jak również wyników wykonanych badań, ekspertyz, itp.,
  - h) na wniosek Zamawiającego Wykonawca sporządzi dodatkowe egzemplarze dokumentacji projektowo-kosztorysowej. W takim przypadku Zamawiający obowiązany będzie do dokonania na rzecz Wykonawcy zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
  - i) Zamawiający może ograniczyć ilość przekazywanej dokumentacji w wersji papierowej, jeżeli wskazana ilość nie jest niezbędna.
- 2) Całość przekazywanej dokumentacji należy pogrupować w teczkach opisanych i skatalogowanych tak, aby przekazanie i zweryfikowanie składu teczek było czytelne oraz przekazanie do realizacji było możliwe:
- a) teczka 1 – projekt koncepcyjny oraz dokumentacja fotograficzna,
  - b) teczka 2 – projekt budowlany (projekty zagospodarowania terenu, projekty architektoniczno-budowlane), oryginały uzgodnień, oryginał mapy do celów projektowych, dokumentacja geotechniczna, decyzja o pozwoleniu na budowę wraz z wnioskiem, płyty CD (płyta musi zawierać wnioski, ostateczne decyzje i wszystkie uzgodnienia wraz z załącznikami),
  - c) teczka 3 – projekty techniczne, projekty wykonawcze, STWIORB, projekty organizacji ruchu,
  - d) teczka 4 – przedmiary, kosztorysy.
- 3) W dokumentacji należy uwzględnić dostosowanie projektu do wymagań:
- a) dostępności dla osób niepełnosprawnych (płytki integracyjne, obniżenia krawężników na przejściach i inne),
  - b) „Standardów projektowania oraz wykonawstwa oświetlenia ulicznego w Gminie Bieruń”, stanowiących załącznik nr 3 do „Planu rozwoju sieci drogowej w Gminie Bieruń na lata 2024–2029”, przyjętego zarządzeniem Burmistrza Miasta Bierunia nr B.0050.203.2024 z dnia 31 grudnia 2024 r.,
  - c) „Standardów dostępności ruchu pieszych dla miast i gmin Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii” przyjętych uchwałą nr 284/2020 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 17 listopada 2020 r. (z późniejszymi zmianami),
  - d) „Standardów i wytycznych kształtowania infrastruktury rowerowej” przyjętych Uchwałą Nr 322/2022 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 29 listopada 2022 r.
  - e) standardów WCAG 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines, czyli wytyczne dotyczące dostępności treści internetowych), tzn. przekazane pliki nie mogą być skanem dokumentów, tekst musi być „zaznaczalny” (<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/wcag-21-w-skrocie>)

C. Obowiązki wykonawcy, w zakresie sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

1. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o przebiegu prac objętych umową raz w miesiącu, do ostatniego dnia każdego miesiąca, w formie raportu przesłanego drogą e-mail, określającego w szczególności stan zaawansowania prac i zastosowane rozwiązania projektowe (zgodnie z załączonym wzorem raportu).

2. Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o wszelkich możliwych zagrożeniach realizacji umowy.
3. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym koncepcyjny projekt układu drogowego oraz będzie uzgadniał z nim każdy następny etap projektowania: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny oraz projekty wykonawcze (wszystkie etapy projektowania należy uzgadniać z Zamawiającym).
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu do wiadomości:
  - 1) kopię każdego wysłanego przez Wykonawcę wystąpienia (wniosku, zapytania itp.),
  - 2) oryginał (albo kopię) każdej otrzymanej odpowiedzi na wystąpienie.
 najpóźniej wraz z raportem, o którym mowa w pkt. 1.
5. W przypadku zmian w przepisach, pociągających za sobą potrzebę uzyskania nowych decyzji bądź uzgodnień, Wykonawca ma obowiązek ich pozyskania.
6. Wykonawca sporządzi kompleksową dokumentację projektowo-kosztorysową w sposób zapewniający możliwość przygotowania w przyszłości opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia będzie brał udział w postępowaniu o udzielenie tego zamówienia, w zakresie obejmującym udzielanie Zamawiającemu pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminach umożliwiających Zamawiającemu sprawne przeprowadzenie takiego postępowania.
7. Wykonawca zapewni zgodność wersji elektronicznej dokumentacji projektowo-kosztorysowej z wersją drukowaną dostarczoną Zamawiającemu oraz prześle Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że forma elektroniczna jest tożsama z formą pisemną. Pliki muszą być wolne od zabezpieczeń przed drukowaniem oraz umożliwiać ich edytowanie. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski należy sporządzić w sposób umożliwiający Zamawiającemu dysponowanie modyfikowalnym przedmiarem i kosztorysem zapisanym w formacie „.ath”. Na nośnikach danych należy zachować taki układ folderów, na jaki podzielono dokumentację projektowo-kosztorysową. Pliki muszą być jednoznacznie opisane celem ułatwienia ich identyfikacji.

D. Obowiązki wykonawcy związane ze sprawowaniem nadzoru autorskiego:

1. sprawowanie nadzoru autorskiego - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – w zakresie wskazanym w umowie oraz w sposób zgodny z przepisami, określającymi w szczególności:
  - a) zakres tego nadzoru (art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane),
  - b) obowiązki projektanta dotyczące zamierzonego odstąpienia od projektu (art. 36a i 36b ustawy).

E. Przepisy.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być sporządzona w sposób zgodny z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, ustaleniami miejscowych planów ochrony środowiska, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych oraz normami – w szczególności w sposób zgodny z:

- [1] ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- [2] rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- [3] rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- [4] ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- [5] rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- [6] rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- [7] rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.

[8] ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

[9] rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z dnia 18 sierpnia 2020 r.

#### F. Uwagi końcowe.

1. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, spójna i skoordynowana we wszystkich specjalnościach wchodzących w jej skład, w tym w szczególności powinna:
  - 1) posiadać uzgodnienia międzybranżowe w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów wszystkich projektantów obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych,
  - 2) umożliwiać uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, tj. **musi ona spełniać wszystkie wymagania niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.**
  - 3) umożliwiać przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
  - 4) umożliwiać zrealizowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
2. Powinna zawierać wszystkie materiały geodezyjne, prawne, potwierdzone wnioski (o wydanie decyzji i dokumentów), uzyskane uzgodnienia, opinie, zgody i inne dokumenty.
3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna zawierać spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet danego składnika tej dokumentacji.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być zaopatrzona w oświadczenie o kompletności.
5. Nazwę dokumentacji projektowo-kosztorysowej – za zgodą Zamawiającego – dostosować do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.
6. **Cena ofertowa powinna uwzględnić opracowanie niezbędnych materiałów, opłat administracyjnych, uzyskanie wszelkich koniecznych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych dla realizacji w/w projektu.**
7. Przedmiary robót oraz kosztorys inwestorski powinny obejmować wszystkie konieczne roboty związane z realizacją zadania.
8. Wykonawca opatrzy dokumentację projektową w pisemne oświadczenie projektanta i osoby sprawdzającej o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego – zgodnie z art. 41 pkt. 4a ppkt 2) Prawa budowlanego oraz że:
  - a) dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć,
  - b) przyjęte rozwiązania zapewniają spełnienie swej funkcji,
  - c) zastosowane w dokumentacji materiały spełniają wymagania jakościowe oraz wymagania obowiązujących norm,
  - d) część przedmiarowo-kosztorysowa jest zgodna z rozwiązaniami technicznymi zawartymi w dokumentacji,
  - e) dokumentacja nadaje się do prawidłowego wykonania robót i zawiera wszelkie inne oświadczenia, jakie w dacie przedstawienia dokumentacji projektowej do odbioru będą – zgodnie z przepisami prawa polskiego – wymagane dla tego rodzaju dokumentacji.
9. Przyjęte w trakcie projektowania rozwiązania technologiczne i materiały należy uzgadniać z Zamawiającym oraz uzyskać jego akceptację.
10. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych oraz realizację robót na jej podstawie. Z uwagi na powyższe zamawiający wymaga opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99-103 tej ustawy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas

obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności. Wykonawca obowiązany jest, uwzględniając przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktualną linię orzeczniczą Krajowej Izby Odwoławczej, opisać parametry równoważności, na podstawie, których Zamawiający dokonać będzie mógł oceny zaoferowanych rozwiązań tj. opisać wymagane cechy jakościowe i techniczne dotyczące ofert równoważnych. Wykonawca dokonuje tego poprzez wskazanie wymogów precyzujących zakres równoważności ofert. (zał. nr 2 do projektowanych postanowień umowy).

11. W przypadku braków w dokumentacji projektowo-kosztorysowej i/lub błędów ujawnionych po terminie odbioru tej dokumentacji Wykonawca nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, tylko niezwłocznie poprawi i/lub uzupełni w okresie rękojmi/gwarancji. W sytuacji, której Wykonawca uchyla się od odpowiedzialności Gmina zleci innemu wykonawcy i będzie żądać zwrotu kosztów.

G. Załącznik stanowiące integralną część SOPZ:

1. Wypis i Wrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania terenu.
2. Wzór raportu
3. Wzór oświadczenia

## WZÓR RAPORTU

Miejscowość, data sporządzenia

Wykonawca

Adres

**Raport nr ..... za miesiąc .....**

dot. umowy nr ..... z dnia .....

zadania pn.: „.....”

### **1. Zadania realizowane**

*(otrzymane, wysłane uzgodnienia, wykonane prace projektowe i okołoprojektowe, bez powielania informacji z poprzednich raportów)*

### **2. Zadania zaplanowane**

*(planowane uzgodnienia, prace projektowe z podziałem na ew. branże)*

### **3. Informacja o zagrożeniach**

*(umieszczone dane będą podstawą do złożenia wniosku o aneks terminowy w przypadkach - §15 ust. 2 pkt 1 lit b, tj. zagrożenie wykonania dokumentacji w wskazanym terminie umowny, z czego wynika, chronologia zdarzeń, podsumowujące ilość czasu w dniach o ile występuje przedmiotowe zagrożenie)*

#### Załączniki:

Wyszczególnić pisma wskazane w Raporcie

.....  
Podpis osoby wskazanej  
w umowie jako do kierowania  
pracami w zakresie dokumentacji  
projektowo-kosztorysowej

**Oświadczenie nr.....**

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres nieruchomości)

.....

(nr telefonu – opcjonalnie)

.....

(e-mail – opcjonalnie)

**Ja, ..... niżej podpisany, oświadczam, iż jestem właścicielem nieruchomości oznaczonym nr działki ....., znajdującej się pod adresem ..... wyrażam na ..... związane z realizacją zadania p.n.:**

.....

.....

(data i podpis właściciela nieruchomości)

.....

(data i podpis odbierającego oświadczenie)

VERTE

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana danych osobowych oraz o przysługujących Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bierunia z siedzibą w Bieruniu, przy ul. Rynek 14.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych (adres e-mail: iod@um.bierun.pl).
3. Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ..... RODO w celu związanym z realizacją umowy ..... w zakresie ..... polegających na ....., realizowanych w ramach zamówienia pn.: „.....”,
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Bieruniu.
5. Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym szczegółowymi przepisami prawa a okres archiwizacji będzie zależał od kategorii sprawy.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.
7. W odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1).
9. Osoba, której dane są przetwarzane, posiada prawo do dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach i na zasadach przewidzianych prawem.  
Osoba, której dane są przetwarzane, posiada ponadto prawo skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) na przetwarzanie niezgodne z przepisami prawa.

Zapoznałem się i przyjmuję powyższe do wiadomości.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)