## **Załącznik nr 1 do SWZ/umowy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Wykonawca

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa firmy/ imię i nazwisko Wykonawcy |  |
| **adres Wykonawcy** |  |
| **województwo** |  |
| **adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres Wykonawcy)** |  |
| **NIP**/**PESEL w przypadku osób nieprowadzących działalności gospodarczej** |  |
| **REGON** |  |
| **osoba do kontaktu w postępowaniu (dane osobowe,** **nr telefonu,** **adres e-mail)** |  |
| **osoba upoważniona do zawarcia umowy** |  |
| **kategoria przedsiębiorstwa** |  **…………………………………………………………………………………………**(wypełnić zgodnie z poniższymi kategoriami)**mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans nie przekraczający 2 mln Euro**przedsiębiorstwo małe:** mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 10 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 10 mln Euro**przedsiębiorstwo średnie:** mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln Euro**duże przedsiębiorstwo:** 250 i więcej pracowników oraz roczny obrót przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny przekraczający 43 mln Euro |

1. **Zamawiający:**

Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68.

1. **Przedmiot zamówienia publicznego:**

**Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych** – zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Załączniku nr 2 do SWZ.

1. **Wartość oferty brutto w złotych polskich (kryterium nr 1)**

#### **4.1. Część I** - sześciodniowa wycieczka objazdowa: Litwa - Łotwa - Estonia dla 48 osobowej grupy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Liczba uczestników | Cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika (zł) | Wartość przedmiotu zamówienia (zł) |
| *a* | *b* | *c* | *d=b\*c* |
| sześciodniowa wycieczka objazdowa: Litwa – Łotwa -Estonia | 48 | ……………………………*(należy wypełnić)* | ……………………………*(należy wypełnić)* |

SŁOWNIE (podać):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### **4.2. Część II** - pięciodniowa wycieczka objazdowa: Austria dla 48 osobowej grupy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Liczba uczestników | Cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika (zł) | Wartość przedmiotu zamówienia (zł) |
| *a* | *b* | *c* | *d=b\*c* |
| pięciodniowa wycieczka objazdowa: Austria | 48 | ……………………………*(należy wypełnić)* | ……………………………*(należy wypełnić)* |

SŁOWNIE (podać):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Rok produkcji autokaru obsługującego wycieczkę (kryterium II)**

**5.1. Część I**

Składający ofertę oświadcza, że rok produkcji autokaru obsługującego wycieczkę to ……………………………………… *(należy wypełnić)* rok (nie starszy niż 2015 rok)

**5.2. Część II**

Składający ofertę oświadcza, że rok produkcji autokaru obsługującego wycieczkę to ………………………………………  *(należy wypełnić)* rok (nie starszy niż 2015 rok)

**W przypadku braku podania roku produkcji autokaru oferta będzie podlegała odrzuceniu.**

1. **Norma emisji spalin (kryterium III)**

**6.1. Część I**

Autokar, którym zostanie zrealizowany wyjazd spełnia następującą normę emisji spalin: .................................... *(należy wypełnić)*

**6.2. Część II**

Autokar, którym zostanie zrealizowany wyjazd spełnia następującą normę emisji spalin: .................................... *(należy wypełnić)*

W przypadku braku podania spełnianej normy emisji spalin autokaru Zamawiający przyzna 0 punktów w powyższym kryterium

1. **Lokalizacja i kategoria obiektu hotelowego (należy wypełnić ):**
	1. **Część I** **- LITWA-ŁOTWA-ESTONIA**
		1. Nocleg w pierwszym dniu wycieczki w okolicy Wilno w hotelu (min. 3 gwiazdki): Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego:……………..................................................
		2. Nocleg w drugim dniu wycieczki w okolicy Ryga w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego:……………..................................................

* + 1. Nocleg w trzecim dniu wycieczki w okolicy Tallin w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego:……………..................................................

* + 1. Nocleg w czwartym dniu wycieczki w okolicy Tallin w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego:……………..................................................

* 1. **Część II** **- AUSTRIA**
		1. Nocleg w pierwszym dniu wycieczki w okolicy Dürnstein w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego: ……………...................................................

* + 1. Nocleg w drugim dniu wycieczki w okolicy Linz w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego: ……………...................................................

* + 1. Nocleg w trzecim dniu wycieczki w okolicy Hellbrunn w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego: ……………...................................................

* + 1. Nocleg w czwartym dniu wycieczki w okolicy Wiedeń w hotelu (min. 3 gwiazdki):

Nazwa, kategoria, adres obiektu hotelowego: ……………...................................................

1. **Termin płatności faktury:**
	1. Termin płatności faktury wynosi 30 dni oraz liczony jest od daty doręczenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionej faktury cząstkowej, poprzedzonej protokolarnym odbiorem usługi przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt. 8.3.
	2. Zamawiający dopuszcza przesyłanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. 2020, poz. 1666, z późn. zm.). Dane platformy: PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania
	3. Protokół zdawczo - odbiorczy powinien zostać:

- wystawiony po zakończeniu wycieczki

- sporządzony poprawnie, zgodnie ze wzorem formularza, który stanowi Załącznik 5A do umowy

- zaakceptowany pod względem merytorycznym przez Zamawiającego

- dostarczony na własny koszt Wykonawcy do Zespołu Spraw Socjalnych UŁ

1. **Termin realizacji zamówienia:**

9.1. Dla części I – w terminie 15.09.2025 r. - 20.09.2025 r. (6 dni)

9.2. Dla części II – w terminie 22.09.2025 r. - 26.09.2025 r. (5 dni)

1. **Oświadczenia Wykonawcy:**
	1. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SWZ i załącznikach w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
	2. Akceptuję projekt umowy i w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (wg. projektu umowy, jak w załączniku nr 5 do SWZ).
	3. Akceptuję termin realizacji zamówienia, termin płatności faktur.
	4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SWZ i Załącznikami do SWZ.
	5. Akceptuję 30-dniowy termin związania ofertą liczony od daty ostatecznego terminu składania ofert.
	6. Akceptuję warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
	7. Oświadczam, że **informacje i dokumenty** zawarte w pliku/plikach *(wpisać nazwę pliku*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ *(podać nr załącznika)* do Oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane.
	8. Oświadczam, **że zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wskazać część zamówienia powierzoną podwykonawcom)* następującym podwykonawcom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(podać firmy podwykonawców)*.
	9. Wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z póżn. zm.) w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)* o wartości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)* przy czym stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wskazać stawkę podatku).*

**UWAGA. Punkt 10.9 Wykonawca wypełnia jedynie w przypadku powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje np. w przypadku importu usług, importu towarów, w wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa.**

* 1. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego** składane zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

*Oświadczam, że zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wspólnie ubiegając się o niniejsze zamówienie publiczne, poszczególni wykonawcy wykonają następujący zakres prac:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba** **(ulica, miejscowość)** | **Usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę1** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ.

**UWAGA: Punkt 10.10 wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia.**

* 1. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu informacje są aktualne i zgodne z prawdą. Oświadczenia składam ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
1. **Klauzula informacyjna:**
	1. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postepowaniu. \*\*
	2. Przyjmuję do wiadomości i akceptuje zapisy poniższej klauzuli informacyjnej RODO.
		1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
		2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź;
		3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl
		4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: **„Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych” -** nr postępowania **42/ZP/2025** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą PZP).
		5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy PZP;
		6. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
2. zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
3. jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
5. okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
	* 1. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
		2. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
		3. posiada Pani/Pan:
			1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 75 ustawy PZP, przy czym zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
			2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy PZP, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
			3. na podstawie art. 18 ust.1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 3 oraz art. 74 ust.3 ustawy PZP, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
			4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
		4. nie przysługuje Pani/Panu:
			1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
			2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
			3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
	1. Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Niepodanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

*[\* niepotrzebne skreślić]*

*[\*\*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

## **Załącznik nr 2 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wycieczek objazdowych dla 48 osobowych grup pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

**Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części:**

**Część I – sześciodniowa wycieczka objazdowa: Litwa - Łotwa - Estonia dla 48 osobowej grupy**

**Część II -** **pięciodniowa wycieczka objazdowa: Austria dla 48 osobowej grupy**

1. **Część I - sześciodniowa wycieczka objazdowa: Litwa – Łotwa - Estonia**
	1. Termin wycieczki 15.09.2025 r. - 20.09.2025 r.
	2. Program wycieczki
		1. DZIEŃ 1

Zbiórka uczestników i wyjazd z Łodzi.

Przejazd do Trok i Wilna. Zwiedzanie Trok i Wilna z przewodnikiem lokalnym.

TROKI - dawna stolica Litwy. Zwiedzanie zamku na wyspie. Poczęstunek w regionalnej karczmie karaimskiej.

W programie: Cmentarz na Rossie, Kościół św. Piotra i Pawła, taras widokowy, Ostra Brama, Kościół św. Ducha z obrazem Jezusa Miłosiernego, Cerkiew św. Ducha, Uniwersytet Wileński, Kościół św. Anny, pomnik Adama Mickiewicza, Kościół św. Teresy, Katedra.

Po przyjeździe do hotelu obiadokolacja, zakwaterowanie grupy, nocleg.

* + 1. DZIEŃ 2

Śniadanie w hotelowej restauracji. Wyjazd do Rygi. Zwiedzanie Rygi z lokalnym przewodnikiem.

W programie: objazd autobusem po centrum, Ryga stara i nowa, dzielnica kamienic w stylu secesyjnym wpisana na listę UNESCO, spacer po Starówce: Zamek, kościół polski Matki Boskiej Bolesnej, spacer uliczką Polską, Katedra luterańska, Katedra katolicka i kamienice Trzej Bracia, domy Gildii, dawny klasztor dominikański, Ratusz i Dom Bractwa Czarnogłowych.

Przejazd do hotelu, zakwaterowanie. Obiadokolacja oraz zabawa przy muzyce na żywo, nocleg.

* + 1. DZIEŃ 3

Śniadanie w hotelowej restauracji, przejazd do Tallina. Zwiedzanie Tallina z przewodnikiem.

Wycieczka autobusowa: centrum, park Kadriorg z pałacem wybudowanym przez Piotra Wielkiego, Pirita z ruinami klasztoru sióstr brygidek, objazd murów Starego Miasta z wprowadzeniem historycznym, spacer po Starym Mieście. Górne Miasto: dawny zamek krzyżacki, obecna siedziba parlamentu estońskiego, sobór prawosławny Aleksandra Newskiego, katedra Marii Panny (najstarszy kościół Estonii z unikalną kolekcją drewnianych herbów rodowych), platformy widokowe. Dolne Miasto: Ulice Krótka i Długa Noga, dzielnica niemiecka z kościołem św. Mikołaja, Plac Ratuszowy ze średniowiecznym ratuszem (1404) i Apteką Ratuszową (1422), ulica Długa z siedzibami Gildii, Domem Bractwa Czarnogłowych (jedyny budynek renesansowy w Tallinie) oraz kościołem św. Ducha, Brama Morska z tablicą upamiętniającą ucieczkę polskiego statku "Orzeł", Trzy Siostry, kościół św. Olafa, kościół szwedzki św. Michała, kaplica Kościoła grecko-katolickiego i inne. Obiadokolacja, nocleg.

* + 1. DZIEŃ 4

REJS PROMEM Tallin-Helsinki-Tallin.

Śniadanie: w czasie rejsu promem do Helsinek bogate i różnorodne śniadanie bufetowe.

HELSINKI stolica Finlandii nad Zatoką Fińską, zwiedzanie z przewodnikiem.

W programie: spacer po historycznym centrum Helsinek, secesyjny dworzec kolejowy, klasycystyczny Plac Senacki z katedrą luterańską, Sobór Uspieński.

Obiadokolacja: w drodze powrotnej z Helsinek - bufetowa kolację z nielimitowanym piwem i winem.

* + 1. DZIEŃ 5

Śniadanie w hotelowej restauracji, przejazd do Rundale (Łotwa).

Pałac Ernsta Johanna Birona, który ze względu na przepych nazywany bywa łotewskim wersalem. Zwiedzanie barokowego pałacu zwanego Małym Wersalem.

Obiad na trasie przejazdu do Milejowa,

* + 1. DZIEŃ 6

Przyjazd na miejsce wyjazdu w godzinach rannych. Zakończenie imprezy.

* 1. **Minimalne wymagania:**
		1. Przejazd autokarem klasy LUX wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2015 r. (video, barek, klimatyzacja) z parkingu przy Wydziale Prawa i Administracji z liczbą kierowców wymaganą aktualnymi przepisami o ruchu drogowym.
		2. Podanie Zamawiającemu na 7 dni przed wyjazdem dokładnej godziny podstawienia autokaru.
		3. Przeprawa promowa: Tallin-Helsinki-Tallin.
		4. Opieka doświadczonego pilota wycieczek spełniającego warunki określone w specyfikacji.
		5. Realizowanie programu przez licencjonowanego, lokalnego przewodnika, opłaty parkingowe, opłaty drogowe winny być wliczone w cenę.
		6. Wliczenie w cenę wycieczki biletów wstępu do zwiedzanych obiektów, wymienionych w harmonogramie wycieczki.
		7. Ubezpieczenie NNW, KL (+ choroby przewlekłe).
		8. Przedstawienie do wglądu Zamawiającego w dniu wyjazdu kopii dowodu rejestracyjnego pojazdu wraz z dowodem aktualnego badania technicznego.
		9. Zapewnienie :

a. 4 śniadań w formie szwedzkiego stołu, w tym jedno na promie,

b. 4 obiadokolacji (dwudaniowe z deserem), w tym jedna z muzyką na żywo i jedna na promie,

c. 1 obiadu na trasie powrotnej, ostatniego dnia wycieczki,

d. 4 noclegów,

e. przewodników w czasie zwiedzania Wilna i Trok, Rygi, Tallina, Helsinek,

w czasie całej wycieczki.

* + 1. Zapewnienie noclegów :
1. w hotelu o wysokim standardzie (minimum \*\*\*),
2. zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych z dwoma łóżkami, pełnym węzłem sanitarnym, telewizorem, telewizją satelitarną, dostępem do Internetu,
3. w łazienkach: ręczniki, mydło.
4. **Część II - pięciodniowa wycieczka objazdowa: Austria**
	1. Termin wycieczki 22.09.2025 r. - 26.09.2025 r.
	2. Program wycieczki:
		1. DZIEŃ 1

Zbiórka uczestników i wyjazd we wczesnych godzinach porannych. Przejazd do Doliny Wachau, wpisanej na listę światowego dziedzictwa UNESCO, słynącej z winnic. Przejazd do Dürnstein, miejscowości położonej u stóp ruin zamku, w którym uwięziono powracającego z Trzeciej Krucjaty króla Ryszarda Lwie Serce. Degustacja wina w lokalnej winiarni. Przejazd na obiadokolację i nocleg.

* + 1. DZIEŃ 2

Śniadanie. Przejazd do Krems nad Dunajem – zabytkowego miasta położonego na wschodnim krańcu malowniczej krainy Wachau. Spacer po starym mieście. W programie: XV-wieczna część fortyfikacji miejskich Steiner Tor, gotycki kościół św. Wita, XIII-wieczny klasztor dominikanów, renesansowy pałac Gozzo oraz barokowy budynek ratusza. Rejs po Dunaju do Melk. Zwiedzanie założonego w średniowieczu opactwa benedyktyńskiego, położonego malowniczo na skarpie nad Dunajem. Przejazd do Linz, miasta tradycji i nowoczesności. Zwiedzanie centrum miasta: reprezentacyjny dworzec kolejowy. Przejście na Rynek Główny – Hauptplatz. Wokół placu znajdują się piękne barokowe budynki, m.in. Stary Ratusz łączący elementy renesansowe i barokowe, największa w Austrii katedra Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny z przełomu XVII i XVIII w. Kontynuacja spaceru najbardziej reprezentacyjną ulicą Linz – Landstrasse. Przejazd na obiadokolację i nocleg.

* + 1. DZIEŃ 3

Śniadanie. Przejazd do miasta Wolfganga Amadeusza Mozarta – Salzburga. Spacer po mieście.

W programie: barokowa starówka, katedra p.w. św. Ruperta i św. Wirgiliusza, stary ratusz, rezydencja, pałac i ogrody Mirabell. Zwiedzanie domu narodzin Mozarta. Następnie wjazd kolejka liniową na Twierdzę Hohensalzburg, zwiedzanie Komnat Książęcych.

Przejazd do Hellbrunn – zwiedzanie letniego pałacu salzburskich arcybiskupów, stałej wystawy pt. „SchauLust“, ilustrującej historię Hellbrunn. Następnie spacer po przypałacowych ogrodach wodnych z tajemniczymi grotami i ukrytymi fontannami. Przejazd na obiadokolację i nocleg.

* + 1. DZIEŃ 4

Śniadanie. Przejazd do miejscowości Hallstatt - wizytówki Austrii. Spacer główną uliczką, by na jej końcu dotrzeć do punktu z charakterystycznym elementem miejscowości: neogotyckim kościołem ze smukłą wieżą. Taras widokowy z panoramę miasta. Przejazd w okolice pobliskiego lodowca Dachstein – platforma widokowa w Alpach. Przejazd na obiadokolację i nocleg w okolice Wiednia.

* + 1. DZIEŃ 5

Śniadanie.. Przejazd do centrum Wiednia. Spacer uliczkami wiedeńskiej starówki. W programie: gotycka katedra św. Szczepana, plac Graben, otoczony bogatymi pałacami z kolumną morową, dziedzińce cesarskiej rezydencji Hofburg. Następnie autokarowy objazd Ringiem – reprezentacyjną arterią miasta, gmach Opery Narodowej, neogotycki kościół Wotywny, uniwersytet, Teatr Zamkowy, ratusz z parkiem, gmach parlamentu, Pałac Sądownictwa, pałac Marii Teresy z pomnikiem, kościół św. Karola Boromeusza, Schwarzenbergerplatz z pałacem Schwarzenbergów, Belweder. Wyjazd w drogę powrotną. Zakończenie wycieczki w późnych godzinach wieczornych.

* 1. Minimalne wymagania:
		1. Przejazd autokarem klasy LUX wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2015 r. (video, barek, klimatyzacja) z parkingu przy Wydziale Prawa i Administracji z liczbą kierowców wymaganą aktualnymi przepisami o ruchu drogowym.
		2. Podanie Zamawiającemu na 7 dni przed wyjazdem dokładnej godziny podstawienia autokaru.
		3. Opieka doświadczonego pilota wycieczek spełniającego warunki określone w specyfikacji.
		4. Realizowanie programu przez licencjonowanego, lokalnego przewodnika, opłaty parkingowe, opłaty drogowe winny być wliczone w cenę.
		5. Wliczenie w cenę wycieczki biletów wstępu do zwiedzanych obiektów, wymienionych w harmonogramie wycieczki.
		6. Ubezpieczenie NNW, KL ( + choroby przewlekłe )
		7. Przedstawienie do wglądu Zamawiającego w dniu wyjazdu kopii dowodu rejestracyjnego pojazdu wraz z dowodem aktualnego badania technicznego.
		8. Zapewnienie :
1. 4 śniadań w formie szwedzkiego stołu,
2. 4 obiadokolacji (dwudaniowe z deserem ), w tym jedna z muzyką na żywo,
3. 4 noclegi,
4. przewodników w czasie zwiedzania,

 w czasie całej wycieczki.

* + 1. Zapewnienie noclegów :
			- 1. w hotelu o wysokim standardzie (minimum \*\*\*),
				2. zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych z dwoma łóżkami, pełnym węzłem sanitarnym, telewizorem, telewizją satelitarną, dostępem do Internetu,
				3. w łazienkach: ręczniki, mydło.

## **Załącznik nr 3.1. do SWZ**

**Zamawiający:**

**UNIWERSYTET ŁÓDZKI**

**ul. Narutowicza 68**

**90-136 Łódź**

**Wykonawca****/Podmiot udostępniający zasoby**

…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………
(Pełna nazwa/firma w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. –**

**Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm., dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego pn.

**Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,**

prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68, oświadczam, co następuje:

**Pkt I.**

\* Oświadczam, **że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art.109.ust.1 pkt 4 Ustawy Pzp.

**lub**

\* Oświadczam, **że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 lub art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp\*\* podjąłem następujące czynności: ..............................................................................

**Pkt II.**

Oświadczam, **że nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514) \*\*\*\*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\*\*\*Jednocześnie informuje, że podmiotowy środek dowodowy dotyczący przesłanki wykluczenia określonej w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych dostępnej pod adresem (wskazać jaki) ...................................................., jako dane identyfikujące Wykonawcę w bazie należy podać następujące dane: .....................................................

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy jedynie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust 1 pkt 1,2 lub 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

\*\*\* dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

\*\*\*\* Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wykluczy z postępowania:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązania

## **Załącznik nr 3.2. do SWZ**

**Zamawiający:**

**UNIWERSYTET ŁÓDZKI**

**ul. Narutowicza 68**

**90-136 Łódź**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………
(Pełna nazwa/firma w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej jako: ustawa Pzp**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,**

prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90 136 Łódź, ul. Narutowicza 68, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

**\*Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału** w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 8 SWZ, o których mowa w art. 112 ust.2 ustawy Pzp.

**lub/i**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

\*Oświadczam, że celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt ………… SWZ polegam na zdolności następującego podmiotu ………………………………………………………………………………………………………………………………………………. *(należy podać nazwę i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić lub wykasować

**UWAGA: To oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane jest wraz z ofertą jedynie w przypadku polegania przez Wykonawcę na jego zasobach.**

**Wraz z tym oświadczeniem należy złożyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowiące zał. nr 7 do SWZ.**

## **Załącznik nr 3.3. do SW**

**Zamawiający:**

**UNIWERSYTET ŁÓDZKI**

**ul. Narutowicza 68**

**90-136 Łódź**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………….
(Pełna nazwa/firma w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………….

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej jako: ustawa Pzp**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,**

prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90- 136 Łódź, ul. Narutowicza 68, oświadczam, co następuje:

**Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w pkt. ………... SWZ, o których mowa w art. 112 ust.2 ustawy Pzp.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu podmiotu udostepniającego zasoby

**UWAGA: Niniejszego oświadczenia *nie należy składać* razem z ofertą. Składane jest tylko na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

## **Załącznik nr 4. do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy\***

1. **o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,**
2. **o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.**
3. **Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym pn.:

**Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,** reprezentując Wykonawcę:

…..................................................................................................................................................

*(pełna nazwa i adres Wykonawcy)*

**i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania** **oświadczam, że:**

● Wykonawca **nie należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) **z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**

● Wykonawca **należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ((Dz.U. 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

……………………………………………………………………………………………………………….......................……

**Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy nalężącego do tej samej grupy kapitałowej:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem świadom odpowiedzialności karnej.**

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

1. \*\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy, a w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników spółki cywilnej

\* niepotrzebne skreślić

## **Załącznik nr 5 do SWZ**

**Projekt/Umowa nr …../……/ZP/2025**

zawarta w dniu ……… 2025[[1]](#footnote-1)

pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM,**

**Uniwersytetem Łódzkim**, **ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź** – NIP 724-000-32-43

reprezentowanym przez:

.............................................................. - .......................................................................

.............................................................. - .......................................................................

a

**WYKONAWCĄ,**

**………………………….,** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: **…………………………,**

Wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

**NIP: ………………, Regon: …………………….,**

*lub*

**………………………………,**

**Numer KRS: …………………., REGON: …………………., NIP: ……………………..**

reprezentowanym przez:

.............................................................. - .......................................................................

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania w ramach Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą PZP, w trybie podstawowym.

**§ 1**

**Przedmiot realizacji Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,** zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załączniki nr 2 do SWZ/umowy.
	1. **Część nr 1 –** sześciodniowa wycieczka objazdowa: Litwa – Łotwa -Estonia dla 48 osobowej grupy
	2. **Część nr 2 –** pięciodniowa wycieczka objazdowa: Austria dla 48 osobowej grupy
2. Podana liczba osób może się zmniejszyć, ale nie może być mniejsza niż 45 osób. Zamawiający nie później niż 5 dni przed terminem wyjazdu poda faktyczną liczbę uczestników wycieczki. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników wycieczki Zamawiający zapłaci kwotę za liczbę osób faktycznie uczestniczących w wycieczce.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotowego zamówienia z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej dla tego typu usług, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

* 1. Zamówienie będzie realizowane w terminie:
	2. Dla części I – w terminie 15.09.2025 r. - 20.09.2025 r. (6 dni)
	3. Dla części II – w terminie 22.09.2025 r. - 26.09.2025 r. (5 dni)

**§ 3**

**Wartość umowy**, **warunki płatności** **i zapłata należności**

* + - 1. **Łączna wartość umowy, według przedstawionej oferty wynosi: ………...........…. zł brutto** (słownie:………………………………………………………..) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym VAT wg obowiązującej stawki VAT.
	1. **Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, według przedstawionej oferty wynosi:**

**Część nr 1** - ……………… zł brutto (słownie: ………………...)

Cena wycieczki brutto przypadająca na 1 uczestnika wynosi …………………………………… zł

**Część nr 2** - ……………… zł brutto (słownie: ………………...)

Cena wycieczki brutto przypadająca na 1 uczestnika wynosi …………………………………… zł

1. Cena określona w umowie jest stała i obejmuje wszystkie składniki cenotwórcze – koszty transportu krajowego i zagranicznego, opłaty parkingowe, drogowe, ubezpieczenie NNW, opiekę pilota, przewodników miejscowych, opłaty wstępu do zwiedzanych obiektów, opłaty klimatyczne, koszty zakwaterowania, wyżywienia, obowiązujące podatki oraz wszystkie upusty i rabaty.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone po dokonanym odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez osoby upoważnione, wskazane w § 4. i doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy. Protokół odbiorczy potwierdzi realizację usługi zgodnie z niniejszą umową, faktyczną liczbę uczestników oraz daty wykonania.
3. Wykonawca dostarczy fakturę wraz z protokołem w ciągu 7 dni po zakończeniu wydarzenia.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonaną usługę przelewem w ciągu 30 dni od momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i dostarczenia faktury do Zespołu Spraw Socjalnych UŁ.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego utworzone na platformie stworzonej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Dane platformy: PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Wstrzymanie zapłaty w przypadku o którym mowa powyżej nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
10. Wykonawca oświadcza, że konto firmowe, na które mają być dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy, jest zgłoszone do Urzędu Skarbowego.
11. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na numer rachunku Wykonawcy zgłoszony do Urzędu Skarbowego i wskazany na fakturze.

**§ 4**

**Osoby do kontaktu**

* + - 1. **Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:**

Pani/Pan …………………………………………

nr tel.: ……………………………………., e-mail: ………………………………………………………….

* + - 1. **Osoba uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:**

Pani/Pan …………………………………………

nr tel.: ……………………………………., e-mail: ………………………………………………………….

* + - 1. Opiekę pilota zapewnią osoby posiadające wiedzę i doświadczenie zadeklarowane w ofercie:

Część nr 1 - Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………

Część nr 2 - Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………

**§ 5**

**Realizacja umowy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w zakresie i formie określonej w specyfikacji, Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i Opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2 do niniejszej umowy - złożonych w przeprowadzonym postępowaniu przez Wykonawcę.
			2. Autokar przeznaczony do przewozu uczestników wycieczki został wyprodukowany w ……… roku oraz spełnia normę emisji spalin ......... .
			3. W przypadku awarii autokaru na trasie, Wykonawca zobowiązuję się do usunięcia usterki lub do podstawienia autokaru sprawnego technicznie, niezwłocznie od ujawnienia awarii, maksymalnie do 24 godzin.
			4. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez uczestników wycieczki na terenie obiektu przygotowanego przez Wykonawcę po przedstawieniu protokołu szkód podpisanego przez Kierownika obiektu oraz sprawców.

**§ 6**

**Kary umowne, siła wyższa**

1. Wysokość kar umownych z tytułu:
	1. rozwiązania umowy przez Wykonawcę, niewykonania postanowień zawartych w umowie przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ustala się na 10% wartości netto umowy,
	2. nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia umownego o 5% wynagrodzenia netto, za każdy stwierdzony przypadek realizacji zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą np. zakwaterowanie uczestników wycieczki w hotelu o niższym standardzie niż wymagany, bądź też zakwaterowanie w pokojach nie odpowiadających wymaganiom Zamawiającego, serwowanie posiłków nieodpowiadających wymaganiom Zamawiającego stawianym w opisie przedmiotu zamówienia.
	3. za podstawienie autokaru, którego rok produkcji jest inny niż wskazany w § 5: po 2 % wartości netto umowy – za podstawienie autokaru starszego o każdy rok niż rok zaoferowany, przy czym zachowany musi być warunek, że autokar nie może być starszy niż z roku 2015.
	4. za podstawienie autokaru, który nie spełnia normy emisji spalin wskazanej w § 5: po 1 % wartości netto umowy za każdą starszą normę.
	5. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 40 % należnego Wykonawcy wynagrodzenia netto.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy ani dokonywać ich kompensaty.
5. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
6. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej.
7. W rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
8. Za „siłę wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności „siły wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
10. W razie zaistnienia „siły wyższej” wpływającej na termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy

**§ 7**

**Zmiany umowy**

1. Do okoliczności, które nie stanowią istotnej zmiany umowy i mogą być wprowadzone po poinformowaniu Stron umowy należą:
	1. zmiana osób upoważnionych do nadzorowania realizacji umowy.
2. Do okoliczności, które nie stanowią istotnej zmiany umowy i mogą być wprowadzone do umowy po poinformowaniu Zamawiającego oraz uzyskaniu pisemnej zgody należą:
	1. w uzasadnionych przypadkach zmiany obiektu hotelowego, w którym będą zakwaterowani uczestnicy wycieczki, pod warunkiem zachowania tych samych lub wyższych standardów oraz lokalizacji zgodnej z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana ta jest możliwa po uprzednim zgłoszeniu jej Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tej zmiany na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem wycieczki oraz pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego na taką zmianę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób zapewniających opiekę pilota, wymienionych w § 4 ust. 3 pod warunkiem, że osoby zastępujące będą posiadały co najmniej takie samo doświadczenie zawodowe jak osoby zastępowane. Zmiana ta jest możliwa po uprzednim zgłoszeniu jej Zamawiającemu na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem wycieczki oraz przedstawienia wykazu stanowiącego Załącznik nr 6.A.1. / 6.A.2 (w zależności od części) w odniesieniu do osoby zastępującej, z którego w sposób nie budzący wątpliwości będzie wynikać, że osoba zastępująca ma co najmniej takie samo doświadczenie zawodowe jak osoba zastępowana.
4. Istotne zmiany zawartej umowy wymagają przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności zmiana dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy:
	1. nastąpiła zmiana formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, zmiana danych Wykonawcy, np. adresu, nr Regon;
	2. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp;
	3. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy.
	4. łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
6. Zmiany terminu wycieczki, w przypadku wystąpienia na terenach, gdzie ma się odbywać wycieczka, sytuacji, których nie można było przewidzieć (np. powodzie, pożary i inne klęski żywiołowe).
7. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, wymagają takie samej formy w jakiej została zawarta umowa.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, proporcjonalnie do czasu jej trwania tj. do dnia odstąpienia.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W przypadku wypowiedzenia z przyczyn wskazanych w ust. 3 umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1781).
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy, w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO.
3. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
4. Szczegóły dotyczące udostępnienia danych osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy zostaną określone w odrębnej umowie o udostępnienie danych osobowych zawartej pomiędzy Stronami. Wzór umowy o udostępnienie danych osobowych określa załącznik nr 5B do niniejszej umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie zapisy SWZ, przepisy Pzp, Kodeksu Cywilnego oraz pozostałe przepisy polskiego prawa materialnego i procesowego.
2. Jeżeli jakiekolwiek postanowienie umowy zostanie uznane za nieważne w świetle obowiązującego prawa lub niewykonalne z jakichkolwiek przyczyn, wówczas nieważność lub niewykonalność takiego postanowienia nie wpłynie na ważność pozostałych zapisów umowy. Ponadto Strony postanawiają, iż w przypadku opisanym w zdaniu poprzednim niezwłocznie przystąpią do zmiany postanowień niewykonalnych lub nieważnych na postanowienia nieobciążone takimi wadami, których treść będzie możliwie zbliżona do treści postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.
3. Strony zobowiązują się do lojalnego współdziałania w celu realizacji umowy, a wszelkie trudności związane z jej realizacją zobowiązują się rozwiązywać niezwłocznie mając na uwadze cel umowy.
4. Strony zobowiązują się do ugodowego rozstrzygania wszelkich sporów mogących powstać w związku z realizacją umowy. W razie niemożliwości osiągnięcia porozumienia wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP 724-00-32-43 i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1790 ze zm.).
8. Umowa została sporządzona w formie papierowej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron / umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Stron za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.\*

*\* forma podpisania umowy – zgodnie z wyborem Zamawiającego*

|  |  |
| --- | --- |
| ***WYKONAWCA*** | ***ZAMAWIAJĄCY*** |
| ............................................................................ | ........................................................................ |
| *podpis* | *podpis* |

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 5A – protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 5B – umowa o udostępnienie danych osobowych

**Załącznik nr 5B do Umowy**

**Umowa o udostępnienie danych osobowych**

***(Wzór)***

zawarta w dniu ……………………………[[2]](#footnote-2) w Łodzi pomiędzy:

Uniwersytetem Łódzkim

z siedzibą w Łodzi, adres: ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź, NIP: 724-000-32-43, REGON 000001287

reprezentowanym przez ………………………………………………………………………[[3]](#footnote-3)

zwany dalej **„Udostępniającym”** **lub „Udostępniającym dane”**

a

……………………………………...................................................................................…….

z siedzibą w ……………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez ………………………………………………………………………[[4]](#footnote-4)

zwanym dalej **„Otrzymującym” lub „Otrzymującym dane”**

Łącznie zwani dalej **„Stronami”**, a każde z osobna **„Stroną”**

Zważywszy, że:

* Strony łączy umowa **………../ZP/2025** (zwana dalej „Umową podstawową”), której przedmiotem jest realizacja usługi zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
* Przedmiotem i celem Umowy jest uzgodnienie zasad i zakresu udostępniania przez Udostępniającego danych osobowych Otrzymującemu.

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Oświadczenia Stron**

1. Na mocy niniejszej Umowy Udostępniający zobowiązuje się udostępnić Otrzymującemu dane osobowe:

- pracowników zatrudnionych u Udostępniającego,

- członków rodziny pracowników zatrudnionych u Udostępniającego,

w celu realizacji przedmiotu Umowy podstawowej.

1. Udostępniający oświadcza, że:
2. jest administratorem danych będących przedmiotem niniejszego udostępnienia, zgodnie z art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej „RODO”);
3. dane osobowe będące przedmiotem udostępnienia są przez niego przetwarzane legalnie i zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO;
4. jest uprawniony do udostępnienia danych osobowych Otrzymującemu dane;
5. przesłanką legalizującą udostępnienie danych jest art. 6 ust. 1 lit. a), b) i c) RODO.
6. Udostępniający dane wypełnił wobec osób, których dane są przedmiotem udostępnienia obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 RODO.
7. Udostępniający dane poinformował osoby, których dane osobowe są przedmiotem udostępnienia o odbiorcach ich danych osobowych, w szczególności Otrzymującym dane lub dokona tego najpóźniej w momencie udostępnienia.
8. Udostępnienie danych zostanie zrealizowane z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa, w szczególności dane zostaną przed przekazaniem zabezpieczone w sposób kryptograficzny, a hasła niezbędne do ich odczytania zostaną przekazane inną drogą komunikacji.

**§ 2**

**Zakres udostępnianych danych osobowych**

Udostępniający przekazuje Otrzymującemu dane następującej kategorii:

1. pracowników zatrudnionych u Udostępniającego w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL (w przypadku cudzoziemców data urodzenia), w celu realizacji przedmiotu Umowy podstawowej,
2. członków rodziny pracowników zatrudnionych u Udostępniającego w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL (w przypadku cudzoziemców data urodzenia), w celu realizacji przedmiotu Umowy podstawowej.

**§ 3**

**Oświadczenia i zobowiązania Otrzymującego dane**

1. Otrzymujący dane zobowiązuje się:
2. przetwarzać otrzymane dane osobowe tylko i wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej umowie;
3. przetwarzać dane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO;
4. w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty udostępnienia danych, w szczególności przy pierwszym kontakcie, wypełnić wobec wszystkich osób, których dane zostały mu udostępnione na mocy niniejszej umowy, obowiązki informacyjne zgodnie z art. 14 RODO.
5. Otrzymujący dane oświadcza, że niniejsza umowa nie daje mu podstawy do dalszego udostępniania danych osobowych będących przedmiotem tej umowy.

**§ 4**

**Bezpieczeństwo danych**

Otrzymujący dane jest zobowiązany do posiadania adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, zgodnie z obowiązującym prawem, stanem wiedzy technicznej oraz charakterem, zakresem, kontekstem i celem przetwarzania.

**§ 5**

**Odpowiedzialność**

Otrzymujący jako odrębny administrator danych osobowych, od chwili ich otrzymania od Udostępniającego ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone naruszenia reguł ochrony danych osobowych na gruncie powszechnie obowiązującego prawa, które wynikają z jego działania lub zaniechania.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Dla usunięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że niniejsza umowa nie stanowi umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO, lecz stanowi umowę o udostępnienie danych, w wykonaniu której Otrzymujący stanie się samodzielnym i odrębnym administratorem danych osobowych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron w przypadku sporządzenia Umowy w formie pisemnej lub gdy Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej zostaje ona opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej, za dzień zawarcia Umowy uznaje się datę podpisania Umowy przez ostatnią ze Stron (data złożenia podpisu przez ostatnią osobę podpisująca Umowę w imieniu Strony).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
6. W przypadku gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
7. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Udostępniającego.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………… *Udostępniający* | ……………………………………………… *Otrzymujący* |

**Załącznik nr 5A do Umowy**

**Protokół odbioru wykonania usługi**

Zgodnie z umową zawartą w dniu ………………………… w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dokonano odbioru przedmiotu zamówienia publicznego tj. **Usługi** **zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

**Nr postępowania: 42/ZP/2025**

**Data wycieczki: ...……………………………………………….**

**Ilość uczestników wycieczki : ……………………….......**

Odbioru ww. usługi dokonali w imieniu:

Uniwersytetu Łódzkiego (Zamawiający): ……………………………………………………………………

……………………………. (Wykonawca): .....………………………………………………………………………

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze:

 usługa została wykonana bez zastrzeżeń\*

 usługa została wykonana z następującymi uwagami\*:

………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………….…

(\**właściwe zaznaczyć*)

Ostateczna wartość kwoty do zapłaty wynosi: ………………………………. zł brutto.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

|  |  |
| --- | --- |
| Data przekazania – odbioru przedmiotu zamówienia |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 Pieczęć Wykonawcy Pieczęć jednostki UŁ odbierającej usługę

 (Zamawiającego)

 .................................................. ................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  Czytelny podpis osoby reprezentującej  Wykonawcę |  Czytelny podpis osoby reprezentującej  Zamawiającego |

**Załącznik nr 6.A.1. do SWZ**

**……………………………………………**

*Nazwa Wykonawcy*

**W Y K A Z O S Ó B D L A C Z Ę Ś C I 1**

**skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia/świadczących usługę składany na wykazanie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 8.2.4.2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia – pilot wycieczek | Doświadczenie zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – pilot wycieczek | Informacja o podstawie dysponowania osobą |
|  | Lp. | Data wykonania usługi | Ilość dni wycieczki | Miejsce wycieczki |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

\* okresy wyrażone w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 6.A.2. do SWZ**

**……………………………………………**

*Nazwa Wykonawcy*

**W Y K A Z O S Ó B D L A C Z Ę Ś C I 2**

**skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia/świadczących usługę składany na wykazanie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 8.2.4.4.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia – pilot wycieczek | Doświadczenie zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – pilot wycieczek | Informacja o podstawie dysponowania osobą |
|  | Lp. | Data wykonania usługi | Ilość dni wycieczki | Miejsce wycieczki |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| … |  |  |  |

\* okresy wyrażone w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 6.B. do SWZ**

**WYKAZ USŁUG**

dokument składany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego,

wymagany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu – 8.2.4.1. i/lub 8.2.4.3. SWZ\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa i miejsce realizowanej wycieczki** | **Wycieczka objazdowa (należy zaznaczyć)** | **nazwa oraz adres podmiotu, dla którego usługi były świadczone** | **data wykonania usługi** |
| **1** |  | **🞏 TAK****🞏 NIE** | **Nazwa:****Adres:** | **Od ....****Do ....** |
| **2** |  | **🞏 TAK****🞏 NIE** | **Nazwa:****Adres:** | **Od ....****Do ....** |
| **3** |  | **🞏 TAK****🞏 NIE** | **Nazwa:****Adres:** | **Od ....****Do ....** |
| **...** |  |  |  |  |

**\* do wykazu należy załączyć dowody określające, czy ujęte w nim usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Szczegółowy opis wymogów dotyczący składanego wykazu oraz dowodów zawarte zostały w pkt 10.2.4. SWZ**

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

## **Załącznik nr 7 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **42/ZP/2025,** pn.**:**

**Usługa zorganizowania wycieczek dla pracowników Uniwersytetu Łódzkiego oraz członków ich rodzin w roku 2025, dofinansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,**

działając w imieniu …………………………………………………………………………………..…… *(podać nazwę firmy),* zobowiązuję się do oddania dodyspozycji Wykonawcy ………….……………………………… *(podać nazwę)* biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………….…… *(wypełnić)*

**Jednocześnie na potwierdzenie, że stosunek łączący mnie z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do w/w zasobów wskazuje, iż:**

* + - 1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………………………………*(podać)*

* + - 1. Sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………*(podać)*
			2. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

………………………………………………………………………………………………………………………………………*(podać)*

* + - 1. Inne ………………………………………………………………………………………………………………………………*(podać)*

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

##

1. w przypadku podpisywania umowy elektronicznie - za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez przedstawicieli stron umowy [↑](#footnote-ref-1)
2. *Do uzupełnienia.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Do uzupełnienia.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Do uzupełnienia.* [↑](#footnote-ref-4)