

Poznań, dnia 18.03.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR KZP-2001-11/2025

Dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu

ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań

REGON: 000327853, NIP: 777-00-03-185

Osoba do kontaktu: Natalia Michałowicz Dział Zamówień Publicznych, komunikacja poprzez platformę zakupową.

Adres strony internetowej na której znajduje się zapytanie ofertowe:

https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej

https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami

za pomocą poczty elektronicznej pod adresem przetargi@awf.poznan.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia: **Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla pracowników Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

- badania wstępne, okresowe i kontrolne pracowników AWF, w tym: nauczycieli akademickich, pracowników administracji oraz obsługi,
- świadczenia medyczne obejmujące badania m.in. kierowców, osób pracujących na wysokości, w warunkach uciążliwych, narażonych na czynniki szkodliwe dla zdrowia (biologiczne)
- szczepienia ochronne - m.in. przeciw WZW typu B, tężcowi,
- ocenę możliwości wykonywania pracy uwzględniającą stan zdrowia,
- wydawanie orzeczeń lekarskich zgodnie z treścią rozporządzenia,

Badania profilaktyczne przeprowadza się na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego (według wzoru ustalonego z Wykonawcą). Szacunkowa liczba pracowników kierowanych na badania w 2025 (od maja) – 60 osób, w roku 2026 – 170 osób, w roku 2027 - 30 osób.

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług przez lekarza medycyny pracy, okulistę i laryngologa wykonywane było w jednym miejscu (placówce) wskazanym przez Wykonawcę. Dostępność do lekarza medycyny pracy co najmniej przez 3 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), za każdy kolejny dzień świadczenia usługi dodatkowo punktowane – zgodnie z zapisami Części IV.

Wymagana odległość od siedziby Zamawiającego do siedziby wykonywania usługi maximum 6 km - mniejsza odległość od siedziby zamawiającego dodatkowo punktowana zgodnie z zapisami w Części IV.

W przypadku dodatkowych badań (nieobjętych zapytaniem ofertowym) zleconych podczas wizyty u lekarza medycyny pracy obowiązuje cennik załączony do oferty przez Wykonawcę.

3. Warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
4. Kod CPV zamówienia: 85120000-6 Usługi medyczne i podobne
5. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.
6. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową (https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej na 1 dzień przed terminem składania ofert.

III. TERMINY

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.05.2025r. do dnia 30.04.2027r.**
2. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
3. Termin płatności: **14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Kryterium nr 1: „Cena oferty” - **60%**;
Kryterium nr 2: „Dostępność lekarza medycyny pracy” – **20%**;
Kryterium nr 3: „Dostępność lekarza okulisty”: - **10%**;
Kryterium nr 4: „Lokalizacja” (odległość do siedziby Zamawiającego) – **10%**.
2. Oferty będą oceniane punktowo. W trakcie oceny ofert, kolejno rozpatrywanym - ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według niżej określonych zasad:
Poszczególnym kryteriom nadaje się wartości punktowe w granicach:

Kryterium „Cena oferty”	od 0 do 60 punktów;
Kryterium „Dostępność lekarza medycyny pracy”	od 0 do 20 punktów;
Kryterium „Dostępność lekarza okulisty	od 0 do 10 punktów
Kryterium „Lokalizacja”	od 0 do 10 punktów;

Kryterium nr 1: Cena oferty

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „cena oferty”, przyjmując za podstawę wyliczenia najniższą cenę ofertową i przypisując jej 60 punktów. Zamawiający przyzna pozostałym ofertom punkty wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium nr 1} = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Kryterium nr 2: Dostępność lekarza medycyny pracy

W tym kryterium zamawiający oceni częstotliwość dostępności do lekarza medycyny pracy przeprowadzający badania profilaktyczne w ramach realizacji usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego.

Dostępność lekarza:

- 3 dni w tygodniu pracy – 0 pkt.
- 4 dni w tygodniu pracy – 10 pkt.
- 5 dni w tygodniu pracy – 20 pkt.

Niniejszą wartość należy podać w Formularzu oferty, w przypadku jej braku oferta zostanie odrzucona.

Kryterium nr 3: „Dostępność lekarza okulisty”: - 10%;

W tym kryterium zamawiający oceni częstotliwość dostępności do lekarza okulisty przeprowadzającego badania profilaktyczne w ramach realizacji usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego.

Dostępność lekarza:

- poniżej 3 dni w tygodniu pracy - 0 pkt.
- 3 dni w tygodniu pracy - 5 pkt.
- 4 dni w tygodniu pracy - 10 pkt.

Niniejszą wartość należy podać w Formularzu oferty, w przypadku jej braku oferta zostanie odrzucona.

Kryterium nr 4: Lokalizacja (odległość do siedziby Zamawiającego)

W tym kryterium zamawiający oceni odległość placówki świadczącej usługi medyczne, liczona na podstawie Google Maps od kampusu Akademii Wychowania Fizycznego znajdującego się przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu

- odległość 6,0 km – 0 pkt.
- odległość 4,1 – 5,99 km – 5 pkt
- odległość poniżej 4 km – 10 pkt.

Niniejszą wartość należy podać w Formularzu oferty, w przypadku jej braku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapytaniem ofertowym.

3. Oferty zostaną ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty uzyskane w ofercie w ramach każdego kryterium zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

1. Wykonawca posiada uprawnienia dotyczące funkcjonowania podmiotów leczniczych, które reguluje art. 100 i 106 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2024.799 t.j)
2. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku złoży oświadczenie wraz z podaniem numeru wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 1** do zapytania ofertowego – **Formularz oferty**
2. Odpis z właściwego rejestru (KRS) lub ewidencja działalności gospodarczej, chyba że Wykonawca upoważni Zamawiającego do pobrania dokumentów z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (np. KRS i CEIDG).
3. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, którego umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych.

Dokumenty, o których mowa w niniejszej Części z wyjątkiem ust. 2 muszą być podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę albo osoby upoważnione do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Wykonawcy.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza oferty” – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. **Wykonawca winien w każdej pozycji tabeli wpisać cenę jednostkową brutto, jednak do wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający weźmie sumę pozycji tabeli oznaczonych kolorem żółtym – badania świadczone najczęściej.** Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza oferty. Wszystkie wartości w formularzu cenowym winny być podane do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w Formularzu oferty. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, m.in.: koszty robocizny, zastosowanych sprzętów, aparatury i urządzeń, materiałów, zysk, podatki oraz inne wynikające z zakresu obowiązujących przepisów prawa.
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Podstawowe informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.awf.poznan.pl w zakładce **Zamówienia Publiczne - Platforma Zakupowa**.
2. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się poprzez Platformę Zakupową https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings, Dokumenty przekazywane tą drogą nie wymagają podpisu w formie elektronicznej tj. kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zaufanego lub osobistego.
3. Wykonawcy przekazują oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne dokumenty związane z przebiegiem niniejszego postępowania przez Platformę Zakupową pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings, i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: przetargi@awf.poznan.pl
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem będzie konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący oraz zapoznał się i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków. Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy jest bezpłatne.

7. Zamawiający informuje, że instrukcja korzystania z Platformy dotycząca w szczególności składania wniosków/ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w pod linkiem wpisanym w niniejszym postępowaniu.
8. Strony zobowiązane są informować się nawzajem o każdej zmianie adresów email. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres będą uznawane za skutecznie złożone.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim

IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Części II pkt 5.
 - 2) jeżeli zajdzie którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

X. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
 - c) oferta została złożona po terminie składania ofert;

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. W sytuacji gdy ceny ofert będą przewyższały kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ofert.

XII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie :
Elektronicznej (podpisany skan oferty wraz z wymaganymi załącznikami, oferta nie wymaga podpisu elektronicznego) poprzez platformę https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings **do dnia 24.03.2025r. do godz. 12:00**
2. Za termin złożenia oferty Zamawiający uznają datę i godzinę wpłynięcia na serwer platformy zakupowej. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę wysyłając wiadomość na wyżej wskazany adres platformy zakupowej.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY

Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, aby okazał przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w Części VI

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, tel. (61) 835-50-00* <http://www.awf.poznan.pl>;
- wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych w *Akademii Wychowania Fizycznego*, e-mail: iod@awf.poznan.pl, tel. (61) 835 – 50 - 87;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr **KZP-2001-11/2025 - Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy dla pracowników Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu**.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „uodip” oraz art. 33 ustawy o finansach publicznych
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu postępowania, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego .

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Natalia Michałowicz

.....
(podpis pracownika jednostki prowadzącej zapytanie)