

Zawarta w dniur. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
adres dla doręczeń: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław

reprezentowanym przez:

Pana Łukasza Wójcika

Dyrektora MCS Wrocław, działającego na podstawie
pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 7/I/JO/22 z
dnia 14 lutego 2022 r.

przy kontrasygnacie

Pani Katarzyny Pomorskiej-Zadki

Główniej Księgowej MCS Wrocław

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**WYKONAWCĄ**”
a łącznie „Stronami”

Strony zgodnie oświadczają, iż posiadają pełne umocowanie do zawarcia niniejszej umowy na wskazanych w niej warunkach, w szczególności warunkach technicznych oraz finansowych a ich pełnomocnictwa nie wygasły ani nie zostały ograniczone w zakresie uniemożliwiającym skuteczne zawarcie przedmiotowej umowy.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy, w związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto,

Strony zawarły umowę o następującej treści:

[§1. Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przeglądu, konserwacji oraz legalizacji sprzętu ppoż. znajdującego się na obiektach MCS Wrocław. Przedmiot umowy zwany jest dalej także „przedmiotem zamówienia” lub „pracami serwisowymi”.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przegląd i konserwacja mają zapewnić poprawne działanie sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych i obejmują w szczególności wykonanie:
 - 1) przeglądu technicznego urządzeń przeciwpożarowych w zakresie przeglądów, konserwacji, napraw oraz legalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego, konserwacji i pomiarów wydajności ciśnienia hydrantów wewnętrznych, zewnętrznych, koców gaśniczych, węży hydrantowych, szafek hydrantowych, pompy podnoszącej ciśnienie wody (w hydroforni), zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 275), § 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tj. z 2023r. poz. 822) oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U z 2025r. poz.418).
4. Lokalizacja sprzętu ppoż., została podana w załączniku nr 3 do umowy.

[§2. Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości stanowiącej iloczyn faktycznie wykonanych prac serwisowych oraz jednostkowej ceny brutto za wykonanie danego rodzaju prac serwisowych ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 4 do umowy, w maksymalnej łącznej wysokości w kwocie **brutto** zł (słownie: 00/100 zł). Wynagrodzenie obejmuje wszystkie nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, uwzględni kompleksowo wszelkie nakłady i koszty związane z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz że wynagrodzenie to pozostanie niezmiennie w czasie obowiązywania umowy i nie będzie stanowiło przedmiotu jakichkolwiek negocjacji. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust.1 powyżej.

3. Rozliczenie wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy podpisany przez obie strony bez uwag.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na podstawie prawidłowo wystawionej przez niego faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na dane:
NABYWCA:
Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP: 8971383551
ODBIORCA:
Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35,
51-612 Wrocław.
7. Rachunek bankowy wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT.
8. Przelew wierzytelności pieniężnych z umowy wymaga zgody Zamawiającego.

[§3. Termin realizacji i odbiór robót budowlanych]

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do dnia **30.04.2025 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę odbioru przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego winien być podpisany przez strony bez uwag. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad w zakresie objętym przedmiotem umowy Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie. Wówczas za datę odbioru wykonania przedmiotu umowy uważać się będzie datę odbioru przedmiotu umowy po usunięciu przez Wykonawcę wad.

[§4. Prawa i obowiązki stron]

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania i zabezpieczenia terenu prowadzenia prac w tym wygrodzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych,
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania prac serwisowych w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących przedmiot zamówienia jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych prac związanych z przedmiotem zamówienia,
 - 2) prowadzenia prac serwisowych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
 - 3) zrealizowania przedmiotu umowy poza godzinami funkcjonowania obiektu w czasie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
 - 4) bieżącego utrzymywania ładu w miejscu prowadzenia prac serwisowych związanych z realizacją niniejszej umowy w bezpośrednim sąsiedztwie, m.in. poprzez niedopuszczanie do nagromadzenia odpadów,
 - 5) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych. W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół określający zakres oraz szacunkową wartość prac oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu,
 - 7) wykonywanie prac dodatkowych, które nie zostały ujęte w przedmiocie umowy, a których nie można było stwierdzić przed rozpoczęciem wykonania prac serwisowych i których konieczność wykonania jest warunkiem koniecznym dla zapewnienia poprawności działania oraz bezpieczeństwa eksploatacji przy tym nie będących pracami w rozumieniu prac serwisowych określonych w przedmiotowej umowie. Zamawiający może zlecić Wykonawcy każdorazowo na podstawie odrębnego zlecenia udzielonego na podstawie protokołu określającego zakres prac oraz oferty cenowej Wykonawcy uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 8) stosowania materiałów, wyrobów budowlanych, sprzętu i urządzeń gwarantujących wykonanie przedmiotu umowy zgodne z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną,
 - 9) stosowania się do pisemnych zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,
3. Wykonawca po zakończeniu prac serwisowych zobowiązany jest do:
 - 1) uporządkowania terenu z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny ewentualnych napraw, powstałych w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy i zabezpieczenia uczestnictwa upoważnionych przez Wykonawcę osób w jego trakcie,
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami serwisowymi. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, p. poż i ochrony środowiska.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie prace serwisowe objęte niniejszą umową, wykonywane będą przy zaangażowaniu osób posiadających właściwe kwalifikacje i uprawnienia, adekwatne do stopnia skomplikowania prowadzonych prac, gwarantujące należyte ich wykonanie zgodne z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją przedmiotu umowy w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanych prac serwisowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów i wyrobów budowlanych stanowiących jego własność, odpowiadających wymogom materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających certyfikaty lub deklaracje zgodności z odpowiednimi normami, stosowne atesty, aprobaty techniczne itp. a także parametry i właściwości użytkowe spełniające wymagania Zamawiającego.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż powyższy zapis umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.
11. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy, w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.

[§ 5. Podwykonawcy]

1. Wykonawca realizację części przedmiotu umowy może powierzyć podwykonawcy na podstawie zawartej umowy o podwykonawstwo. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać każdorazowo w formie pisemnej zgodę Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy o prace serwisowe. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest w formie pisemnej zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca prac serwisowych zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy na serwis, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, oraz zgodę Wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem jej zmiany.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pracy serwisowej.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie prac serwisowych lub projektu jej zmian, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, i projektu jej zmian:
 - 1) niespełniające wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.3 powyżej.Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, lub projektu jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na serwis przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, a także jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany.
6. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe lub jej zmian, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, lub jej zmian, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 powyżej.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, lub jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub jej zmian.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na serwis zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 1 000,00 zł.
9. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust. 5, postanowienia zobowiązujące podwykonawcę do:
 - 1) uzyskania w formie pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie z dalszym podwykonawcą umowy o prace serwisowe,
 - 2) przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, a także projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z

- projektem umowy, oraz jej zmianę o treści zgodnej z projektem jej zmiany,
- 3) przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - 4) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prace serwisowe,
 - 5) powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za prace serwisowe zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy,
11. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust.5, postanowienia informujące podwykonawcę, że:
- 1) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, lub projektu jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian,
 - 2) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, lub jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub jej zmian.
12. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust. 5, postanowienia zobowiązujące podwykonawcę do zawarcia w umowie o dalsze podwykonawstwo postanowień, o których mowa w ust. 10 i 11 stosowanych odpowiednio.
13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, iż postanowienia, o których mowa w ust. 10 i 11 zostaną wprowadzone w umowie o dalsze podwykonawstwo odpowiednio przez każdego dalszego podwykonawcę.

[§ 6. Wynagrodzenie Podwykonawcy]

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane serwisy przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
3. W przypadku ujęcia na fakturze zakresu prac serwisowych realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie:
 - 1) Kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego prace serwisowych, łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, lub
 - 2) Kopia faktury wystawionej podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane przez niego prace serwisowych, łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę i podwykonawcę za zgodność z oryginałem, lub
 - 3) Oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia za wykonane prace serwisowe lub
 - 4) Oświadczenie dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace serwisowe lub
 - 5) Oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego prace serwisowe – w ramach niniejszej Umowy lub
 - 6) Oświadczenie dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od podwykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez niego prace serwisowe – w ramach niniejszej Umowy.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność doręczonej faktury nie pozostając w zwłoce jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, w szczególności w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na serwis.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace serwisowe, oraz po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od

dnia doręczenia tej informacji.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 10 umowy. Odstąpienie nastąpi w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym.
13. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

[§7. Kary umowne]

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy oraz za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych w terminie określonym w § 10 ust. 2 umowy. - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu naliczonych kar umownych do wysokości 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

[§ 8. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia]

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) Zmiany terminu realizacji w przypadku:
 - a) wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych lub ekstremalnych zjawisk naturalnych o charakterze klęsk żywiołowych tj. nadmierne ulewy, powódzie, silne wiatry o charakterze huraganowym, wysokie spadki temperatur itp. obiektywnie uniemożliwiające realizację robót w kontekście zastosowanych technologii i materiałów oraz warunków bezpiecznego prowadzenia tych robót,
 - b) wystąpienia jakiegokolwiek zwłoki, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub niespowodowanych lub nie dających się przypisać żadnej ze Stron.
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających wprowadzenie takiej zmiany, Wykonawca zobowiązany jest uprzednio wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego, zawierającym wyczerpujące i jednoznaczne uzasadnienie wnioskowanej zmiany, a jeżeli okaże się to pomocne, jednocześnie załączając dokumenty potwierdzające taki stan rzeczy, pozwalające Zamawiającemu w sposób obiektywny dokonać oceny sytuacji i zająć stanowisko w sprawie. Zamawiający zastrzega sobie prawo negatywnego rozpatrzenia wniosku, w szczególności w przypadku, kiedy jego treść lub ocena przedłożonych wraz z wnioskiem dokumentów obiektywnie budzić będzie uzasadnione wątpliwości co do zasadności wprowadzenia takiej zmiany.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 wymaga:
 - 1) zgodnego oświadczenia Stron,
 - 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Pozostałe zmiany postanowień umowy są dopuszczalne w granicach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

[§ 9. Odstąpienie od umowy]

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych przez Kodeks cywilny, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go wykonać w czasie umówionym,
 - c) Wykonawca realizuje prace serwisowe przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego,
 - d) Wykonawca nie dopełnia obowiązków określonych w umowie, w szczególności wskazanych w § 3, 4 Umowy,
 - e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w części uniemożliwiającej należyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - f) Wykonawca przy realizacji umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1) lit. a) Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o zmianie okoliczności. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Z chwilą odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania prac serwisowych.
4. Po odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia odstąpienia gotowości do przeprowadzenia inwentaryzacji przerwanych prac serwisowych, wyznaczając termin rozpoczęcia czynności inwentaryzacyjnych nie wcześniej aniżeli 3 dni i nie później niż 7 dni liczone od daty otrzymania przez Zamawiającego przedmiotowego zgłoszenia. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona w terminie pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego przeprowadzenia inwentaryzacji prac serwisowych;
 - 2) uporządkowania terenu i zutylizowania zgromadzonych w trakcie prac serwisowych odpadów.
5. Inwentaryzację przerwanych prac serwisowych, o której mowa w ust. 4 pkt 1) powyżej, przeprowadza się komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron. Przeprowadzenie inwentaryzacji potwierdzone zostaje sporządzonym i podpisanym przez członków komisji protokołem. Podpisany protokół stanowi podstawę do rozliczenia pomiędzy Stronami.
6. Inwentaryzacja polega na dokonaniu przez komisję spisu z natury przerwanych prac serwisowych określającego na dzień ich wstrzymania stan ilościowy służący ustaleniu wartości tych prac serwisowych i rozliczenia należnych stronom świadczeń.

[§10. Gwarancja jakości]

- 1. Na wykonane prace serwisowe Wykonawca udziela: 24 miesięcznej gwarancji.
- 2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy bez uwag, a w przypadku stwierdzonych podczas odbioru wad protokołu odbioru p wykonanego przedmiotu umowy po usunięciu przez Wykonawcę wad. Ujawnione w okresie gwarancji wady usuwane będą przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich wystąpienia przez Zamawiającego.

[§11. Oświadczenia Wykonawcy]

- 12. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy i wykona serwis z dochowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
- 13. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonywania wszelkich czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot umowy poza godzinami funkcjonowania obiektu w terminach uprzednio ustalonych z Zamawiającym.

[§12. Osoby upoważnione do kontaktów między Stronami]

- 1. Strony ustalają swoich reprezentantów upoważnionych do kontaktów między Stronami:
 - 1) Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz dokonywania uzgodnień i odbiorów z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, jest:
Pan (i) Beata Grobarek-Gierczak, tel.: 571 351 019, e-mail: beata.grobarek-gierczak@mcs.wroc.pl
 - 2) Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym
Pan (i)

[§13. Poufność i ochrona danych]

- 1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych

- reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

[§14. Oświadczenie sankcyjne]

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

[§15. Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie ewentualne zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
5. Poprzez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
6. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu siły wyższej.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Wykonawca** a dwa Zamawiający.

[§16. Załączniki]

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna
3. Załącznik nr 3 – Lokalizacja sprzętu ppoż.
4. Załącznik nr 4 – Oferta złożona podczas postępowania

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2

Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów

1. **Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław**, będące wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Wrocław w formie jednostki budżetowej, reprezentowane przez wyznaczonego Dyrektora tj. Pana Łukasza Wójcika, z siedzibą pod adresem al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl, nr. telefonu: 71 73-34-060, adres korespondencyjny: al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław adres - jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy oraz ich pracowników, zwanych dalej łącznie **Kontrahentami**.
2. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy pomiędzy Administratorem, a Kontrahentem oraz do ich realizacji.
3. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku, gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 5 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).

4. Źródłem przetwarzanych Danych Osobowych są Kontrahenci. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.

Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy (w przypadku, gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), lub
- b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze lub
- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, w postaci możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
- d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta lub realizacji zadań określonych umową zawartą między Administratorem, a Kontrahentem,
- e) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.

6. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.

7. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane mogą być udostępniane bez zgody osoby, której dane dotyczą, wyłącznie podmiotom posiadającym umocowanie do przetwarzania danych osobowych w

obowiązujących przepisach prawa (np. organy ścigania, ZUS, czy Urząd Skarbowy). Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów w szczególności: operatorom płatniczym, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie oraz organom podatkowym. Dane osobowe mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.

Dane mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.

8. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów:

- a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych Administratora,
- b) firmom świadczącym inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.

9. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu.

10. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:

- a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,
- b) dostępu do swoich danych osobowych,
- c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,
- d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
- e) ograniczenia przetwarzania,
- f) przenoszenia danych,
- g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,
- h) w przypadku podstawy prawnej w postaci zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- i) niepodlegania profilowaniu,
- j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),

z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.

11. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek z ENSIS Kancelarii Prawnej Cioczek & Szajdziński Spółka Jawna. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na adres e-mail IOD: iod@mcs.wroc.pl lub w formie pisemnej na adres:

ul. al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.

12. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:

- a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,
- b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,
- c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,
- d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia