Załącznik nr 4 do SWZ

Projekt umowy

nr ZP.26.2.[nr umowy].2025

W dniu \_\_\_\_\_\_\_ r. w Częstochowie pomiędzy**Uniwersytetem Jana Długosza w Częstochowie**z siedzibą w **Częstochowie** przy**ul. Waszyngtona 4/8, 42-217 Częstochowa,** NIP 573-011-67-75, REGON 000001494,zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

przy kontrasygnacie finansowej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a firmą\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanym w treści umowy **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

w wyniku postępowania prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z artykułem 275 punkt 1 ustawy Pzp, została zawarta umowa następującej treści:

**Paragraf 1**

##### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **kompleksowej usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia zagranicznych (międzynarodowych i międzykontynentalnych) oraz krajowych biletów lotniczych oraz pośredniczenia w uzyskiwaniu i dostarczaniu wiz w tym odbierania od osób starających się o wizę dokumentów potrzebnych do jej uzyskania.**
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu przetargowym, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy i specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w tym postępowaniu. Oferta wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) stanowią integralną część umowy.

**Paragraf 2**

**Termin realizacji**

1. Umowa będzie realizowana przez okres 6 miesięcy od dnia 01.06.2025 r. do dnia 30.11.2025 r. lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**Paragraf 3**

**Warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określa się na kwotę: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł netto, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), w tym podatek VAT jeżeli dotyczy, obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawia faktur VAT.
2. **Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykupione i dostarczone bilety lotnicze oraz przeprowadzone procedury wizowe, zgodnie z zamówieniem Zamawiającego.**
3. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania swoimi zleceniami maksymalnej kwoty, określonej w ust. 1, w okresie jej obowiązywania. **Zamawiający zobowiązuje się do realizacji umowy na minimalnym poziomie 30 % wartości umowy.**
4. Wykonawca będzie regulował wszystkie należności ze środków własnych. Zamawiający zapłaci za realizację zlecenia po otrzymaniu faktury od Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, za usługę rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia do siedziby Zamawiającego zagranicznych biletów lotniczych, ustalone będzie każdorazowo na podstawie ceny biletu oraz opłaty transakcyjnej.
6. Wykonawca udzieli rabatu zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %** od ceny zagranicznego biletu lotniczego.
7. Wysokość jednostkowej opłaty transakcyjnej brutto, zgodnie z formularzem oferty wynosi odpowiednio:
8. **Loty międzynarodowe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto**
9. **Loty międzykontynentalne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto**
10. **Loty krajowe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto**
11. Opłaty transakcyjne wskazane w punkcie poprzedzającym uwzględniają całkowity koszt wykonania zamówienia ( w szczególności rezerwacji biletów, pomocy wyboru wariantów połączenia, zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, czynności reklamacyjne) i są niezmienne przez cały okres trwania umowy.
12. Wynagrodzenie w zakresie przeprowadzenia procedury wizowej i uzyskaniu wizy określone będzie każdorazowo na podstawie opłaty transakcyjnej stanowiącej **prowizję wykonawcy za przeprowadzenie jednej procedury wizowej, zgodnie z formularzem oferty i wynoszącej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto** oraz wysokości wszelkich opłat związanych z procedurą uzyskania wizy zgodnie z wymaganiami państwa wystawcy wizy (opłat wizowych pobieranych przez placówkę dyplomatyczną).
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
14. Faktura, poza spełnianiem wszystkich wymogów księgowych, powinna zawierać:
15. W zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia do siedziby Zamawiającego zagranicznych biletów lotniczych:

* trasę i datę przelotu
* cenę biletu wg taryfy przewoźnika
* rabat od ceny biletu, jeżeli został zaoferowany
* opłatę transakcyjną
* podatek od towarów i usług, jeżeli występuje
* imię i nazwisko Pasażera

1. W zakresie przeprowadzenia procedury wizowej i uzyskania wizy:

* imię i nazwisko osoby objętej procedurą wizowania
* kraj docelowy
* koszty uzyskania wizy (opłaty wizowe pobierane przez placówkę dyplomatyczną)
* opłatę transakcyjną

1. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.
2. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania raportów w terminie do 7-go dnia po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, z wykorzystania kwoty umowy, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
4. Cesja wierzytelności, którą Wykonawca nabędzie wobec Zamawiającego w wyniku realizacji niniejszej umowy będzie nieważna bez wyraźnej, pisemnej zgody Zamawiającego na takie rozporządzenie, w związku z czym nie będzie wywoływać żadnych skutków cywilno- prawnych.

**Paragraf 4**

###### Warunki wykonania umowy

1. Zlecenie na realizację biletów będzie składane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane przez Wykonawcę. Zlecenie może być dokonane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, w godzinach 09:00-15:00 na minimum 5 dni roboczych przed planowaną datą podróży.
2. Wykonawca gwarantuje, że będzie realizował zlecenia Zamawiającego w godz. 9:00-15:00 przez dostępność osób wskazanych w ustępie 34, skierowanych do realizacji zamówienia w ww. godzinach pracy.
3. Zamawiający zastrzega, że preferuje połączenia bezpośrednie, gdzie miejscem wylotu ma być Międzynarodowy Port Lotniczy Katowice w Pyrzowicach, w przypadku jeżeli nie będzie to możliwe w przewidzianym terminie na wskazanej trasie, Port Lotniczyim. Fryderyka Chopina w Warszawie lub inny najbliższy siedzibie Zamawiającego. Jeżeli nie będzie to możliwe – połączenia wieloetapowe.
4. Wykonawca zapewni nie później niż w ciągu \_\_\_ godzin od złożenia zlecenia co najmniej 3 warianty przelotów (jeżeli istnieje taka możliwość), w tym jednej bezwzględnie najtańszej (np. tanie linie) z podaniem czasu trwania podróży, jej trasy i warunków (standardu), a w przypadku połączeń wieloetapowych – szczegółowe dane dotyczące czasu i miejsca zmiany linii lotniczych oraz terminu dokonania ostatecznej rezerwacji.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do porównania cen biletów lotniczych oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów lotniczych oferowanych przez inne biura lub przez przewoźników w sprzedaży bezpośredniej, w tym przez Internet. W razie udowodnienia przez Zamawiającego istnienia takiego samego wariantu podróży jak przedstawi Wykonawca lub wariantu o wyższym standardzie, zawierającego niższą cenę niż oferowana przez niego cena, Wykonawca pokryje różnicę w cenie biletów.
6. Osoby upoważnione przez Zamawiającego powiadomią Wykonawcę, w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania wariantów lotu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, o wyborze jednego z proponowanych wariantów, a Wykonawca na tej podstawie dokona rezerwacji, z uwzględnieniem zapisów ust. 13 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania rezerwacji i przesłania jej potwierdzenia Zamawiającemu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, w którym muszą się znajdować następujące informacje: dane linii lotniczych (nazwa przewoźnika), dane osób wyjeżdżających, trasa podróży, termin i miejsce wylotu oraz powrotu (data, godzina, ze wskazaniem lotniska), czas lotu, a w przypadku połączeń wieloetapowych - łączny czas trwania lotu, ilość i miejsca ewentualnych przesiadek wraz z terminami (data, godzina) przylotu i dolotu z miejsca przesiadki, ilość osób wyjeżdżających, klasa biletu oraz warunki taryf, informacje o docelowym miejscu podróży, cena biletu lotniczego, informacje o możliwościach zmian terminu wylotu, przylotu, o możliwościach zmian danych dotyczących pasażera, o możliwości zmiany trasy podróży.
8. Cena biletu powinna obejmować wszelkie koszty w tym opłaty lotniskowe, miejscówkę, bagaż rejestrowany, opłaty manipulacyjne, opłaty paliwowe, ubezpieczenie podróży, opłatę za odprawę, podatki rządowe itp.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie składać się z ceny biletu i opłaty transakcyjnej. Opłata transakcyjna, o której mowa powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zlecenia w tym, w szczególności z: rezerwacją, wystawieniem biletów lotniczych (bez wliczania taryf i opłat pobieranych przez przewoźnika), dostarczeniem biletów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt wykonawcy, oferowanie wariantów połączeń, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu, koszty powtórzenia rezerwacji, zwrotów lub wymiany biletów lotniczych, reklamacji, odpraw i wszelkich innych czynności związanych z obsługą przelotu oraz podatek od towarów i usług.
10. Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie realizacji zamówienia do dostarczenia biletów Zamawiającemu każdorazowo w odpowiedzi na przekazane przez Zamawiającego zlecenie, w terminie ustalonym z Zamawiającym, ale nie później niż w ciągu 24 godzin przed terminem planowanej podróży, której dotyczy rezerwacja i zakup biletów, chyba że zamówienie będzie złożone na mniej niż 24 godziny przed tym terminem. Jeżeli dopuszczalne jest to przez linie lotnicze bilet będzie dostarczony w pierwszej kolejności pocztą elektroniczną w formie wymaganej przez przewoźnika.
11. Dostarczenie biletów papierowych nastąpi w godzinach pracy Zamawiającego tj. 9:00-15:00, od poniedziałku do piątku, chyba, że strony po uwzględnieniu swoich uzasadnionych interesów ustalą inne godziny.
12. Jeżeli przewoźnik umożliwia odprawy online, na życzenie Zamawiającego Wykonawca bezpłatnie dokona takiej odprawy. W tym celu Zamawiający przekaże Wykonawcy informacje konieczne do dokonania odprawy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędne dokumenty m.in. kartę pokładową z zachowaniem terminów i warunków wskazanych ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu.
13. Wykonawca zapewni możliwość bezkosztowego anulowania rezerwacji lub zmiany czasu, terminu, klasy podróży oraz danych pasażera, jeżeli zostanie to zgłoszone przed wykupieniem biletu.
14. Wykonawca przejmie obowiązki dotyczące składania ewentualnych odwołań i reklamacji związanych z podróżą, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupionych biletów u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.
15. W przypadku wykonania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z zapisami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia oraz w zleceniu, Wykonawca w czasie do 4 godzin od zgłoszenia zdarzenia zapewni transport zastępczy lub poinformuje o innym sposobie realizacji podróży w możliwie najszybszym terminie. Zamawiający w tym wypadku poniesie koszty jedynie do wysokości określonej na zgłoszeniu rezerwacyjnym. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od zapłacenia kar umownych określonych w umowie.
16. W przypadku zwrotu biletu lotniczego lub w przypadku konieczności dokonania zmiany w wykupionym bilecie Zamawiający ponosi koszt związany ze zwrotem biletu, wynikający ze stawek przewoźnika (taryfa), a Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia transakcji zwrotu bez naliczania dodatkowej opłaty.
17. W przypadku niemożliwości odbycia podróży w ustalonym terminie z winy Wykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu wariantów lotu i nie doszło do rezerwacji biletu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości wartości ceny jednostkowej biletu wskazanej w ofercie pomnożonej przez ilość osób, których podróż się nie odbyła.
18. W przypadku niemożliwości odbycia podróży w ustalonym terminie z winy Wykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca nie przeprowadził lub w sposób wadliwy przeprowadził procedurę uzyskania wizy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości wartości opłaty transakcyjnej za pośrednictwo w uzyskaniu wizy, wskazanej w paragrafie 3 ust. 9 pomnożonej przez ilość osób, których podróż się nie odbyła.
19. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu 24 godzinny serwis alarmowy, przez siedem dni w tygodniu, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy. Pod numerem telefonu będzie dostępna osoba, dokonująca czynności na rzecz Zamawiającego, w szczególności czynności reklamacyjne.
20. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Zamawiającego o rodzajach wiz i wiążących się z ich uzyskaniem formalnościach, w szczególności do wskazania niezbędnych dokumentów do uzyskania wizy, terminu oczekiwania na wizę od momentu złożenia dokumentów w placówce dyplomatycznej, określenia całkowitego kosztu uzyskania wizy.
21. Wykonawca zobowiązany jest do pośrednictwa wizowego, zakupu, odbioru i dostarczenia wiz Zamawiającemu, w tym w szczególności do: wypełnienia wniosku wizowego oraz w razie konieczności skompletowania innych dokumentów. W przypadku, gdy zaistnieje konieczność samodzielnego wypełnienia wniosku wizowego przez osobę wyjeżdżającą, wykonawca zobowiązany jest udzielić niezbędnej pomocy osobie wyjeżdżającej w wypełnieniu wniosku.
22. Wykonawca zobowiązany jest odebrać od Zamawiającego komplet dokumentów niezbędnych do uzyskania wizy w ciągu jednego dnia roboczego od zgłoszenia przez Zamawiającego gotowości ich przekazania.
23. Wykonawca po otrzymaniu wszystkich dokumentów koniecznych do rozpoczęcia procedury otrzymania wizy przez osobę wyjeżdżającą dokona ich ostatecznej weryfikacji i nie później niż w następnym dniu roboczym od ich otrzymania, złoży je w odpowiedniej palcówce dyplomatycznej, o czym poinformuje zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w umowie adres e-mail. Wykonawca w powyższej wiadomości zamieści również informację dotyczącą maksymalnego czasu oczekiwania na uzyskanie wizy.
24. Wykonawca zobowiązany jest odebrać gotowe dokumenty wizowe i dostarczyć je Zamawiającemu nie później niż w następnym dniu roboczym po ich otrzymaniu, na wskazany przez Zamawiającego adres.
25. W przypadku, jeżeli konieczne będzie osobiste stawiennictwo osoby wyjeżdżającej w placówce dyplomatycznej, Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali termin spotkania.
26. W przypadku wyjazdów do krajów, które umożliwiają zakup wiz elektronicznych, Wykonawca po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym wypełni wniosek i dokona zakupu e-wizy.
27. Opłata transakcyjna za pośredniczenie w procesie uzyskania wizy zawiera w szczególności opłaty należne za skompletowanie i odbiór dokumentacji niezbędnej do uzyskania wizy, złożenia w odpowiedniej placówce dyplomatycznej kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania wizy, dostarczenie dokumentów wizowych do miejsca wskazane przez Zamawiającego oraz inne koszty związane z należytym, terminowym i zgodnym z umową i SWZ wykonaniem przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem opłat wizowych pobieranych przez placówkę dyplomatyczną.
28. **Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca realizował przedmiot Umowy w zakresie czynności rezerwacji, zakupu i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych oraz pośredniczenia w procesie uzyskiwania wiz, przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, tak aby łączny wymiar zatrudnienia wynosił przynajmniej jeden pełny etat.**
29. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 28 czynności, w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, udostępni Zamawiającemu, zgodnie z RODO dane osobowe pracowników wskazanych w ust. 34 niniejszego paragrafu poprzez złożenie oświadczenia. Treść oświadczenia musi zawierać informacje niezbędne do potwierdzenia stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko pracownika, podstawę zatrudnienia, datę i okres zatrudnienia. Oświadczenie musi być podpisane przez pracodawcę (Wykonawcę lub Podwykonawcę) oraz Pracowników, o których mowa powyżej. W przypadku niezłożenia w określonym terminie w/w dokumentów Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 5 dniowy termin. Ponowne nieprzedłożenie wymaganych dokumentów spowoduje odstąpienie od umowy Zamawiającego z winy Wykonawcy.
30. W trakcie trwania niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 28 niniejszego paragrafu. W tym celu Zamawiający ma prawo żądać, a Wykonawca ma obowiązek przedstawić aktualne oświadczenie, o którym mowa w ust. 29.
31. **Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia, o którym mowa w ust. 29, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszej umowy i skutkować będzie odstąpieniem od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zgodnie z paragrafem 6 ustęp 4 umowy, przy czym postanowienia paragrafu 5 ustęp 3 nie zostają wyłączone.**
32. Zamówienia składane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
33. Osobą/ osobami upoważnioną/ upoważnionymi przez Zamawiającego do składania i anulowania zamówień jest/są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **telefon** | **e-mail** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **telefon** | **e-mail** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. W przypadku konieczności wprowadzenia w trakcie realizacji Umowy zmian w wykazie osób zatrudnionych na umowę o pracę, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika, zmieniony wykaz wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ustępie 29 niniejszego paragrafu. Aktualizacja wykazu osób nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Zapis ustępu 31 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia w trakcie realizacji Umowy zmian w wykazie osób upoważnionych przez Zamawiającego do składania i anulowania zamówień Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
3. Wykonawca oświadcza, że **usługi w zakresie sprzedaży biletów lotniczych świadczy zgodnie z zasadami IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego).**

**Paragraf 5**

**Kary umowne**

1. W przypadku przekroczenia terminów umowy, o których mowa w paragrafie 4 ust. 4, 10 i 15 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każde stwierdzone niedochowanie terminu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 1000,00 zł za każdą osobę skierowaną do pracy, w stosunku do której nie wykazano wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w każdej kontroli Zamawiającego, zgodnie z paragrafem 4 ustęp 28 niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy. Przez część niezrealizowaną rozumie się wartość umowy określoną w paragrafie 3 ust. 1 pomniejszoną o wartość faktur zapłaconych przez Zamawiającego, na dzień odstąpienia, rozwiązania umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
5. Karę umowną Zamawiający może potrącić z należności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, jeśli szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

**Paragraf 6**

**Odstąpienie, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadkach określonych w artykule 456 ustęp 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku trzykrotnego wystąpienia reklamacji z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni po dacie złożenia trzeciej reklamacji.
3. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku trzykrotnego wystąpienia sytuacji o której mowa w paragrafie 4 punkt 5.
4. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w paragrafie 4 ustęp 29, pomimo wezwania Zamawiającego.
5. Prawo określone w ust. 3-4, Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia okoliczności będącej podstawą odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzystał z prawa do odstąpienia z przyczyn określonych w ust. 2-4 w terminie wskazanym odpowiednio w ust. 2 lub w ust. 6, prawo odstąpienia przysługiwać będzie po zaistnieniu każdej kolejnej takiej okoliczności w terminie, o którym mowa odpowiednio w ust. 2 lub ust. 6.
7. Odstąpienie w sytuacji określonej w ust. 2-6, traktowane jest jako odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
8. W przypadku odstąpienia od umowy w części lub rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o naruszeniu i nieusunięciu naruszenia w ciągu 14 dni.
10. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wypowiedzenia (rozwiązania) umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Paragraf 7**

**Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach określonych w artykule 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Paragraf 8**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie.
2. Warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych określa umowa o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych, którą Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
3. Wykonawca obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, oraz spełniać wymagania określone w przepisach.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami powszechnie obowiązującego prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE. L Nr 119, str. 1).
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od osób świadczących czynności będące przedmiotem niniejszej umowy pisemną zgodę na przekazywanie Zamawiającemu ich danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

##### Paragraf 9

##### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo *s*ądowi powszechnemu w Częstochowie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**