Załącznik nr 1 do SWZ

Nr postępowania: WIR.271.5.2025

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Zadanie 1 obszar organizacyjny**

**Pozycja 1. Audyt przedwdrożeniowy i aktualizacja istniejącej PBI oraz podniesienie jej do SZBI**

Kompleksowe opracowanie, wdrożenie i aktualizacja Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) wg wytycznych normy ISO 27001:2023.

Etapy realizacji prac i warunki świadczenia usług.

1. **Etap 1: Przeprowadzenie audytu przedwdrożeniowego** (zerowego).

Audyt powinien zostać przeprowadzony w oparciu o normę ISO 27001:2023. Audyt powinien obejmować:

* 1. badanie dokumentacji w siedzibie Zamawiającego (w szczególności dokumentacji związanych z bezpieczeństwem informacji oraz ochroną danych osobowych), rozmowy z pracownikami, sprawdzenie zabezpieczeń technicznych.
  2. Audyt powinien zakończyć się raportem, z zakresem prac jakie należy podjąć podczas wdrożenia, aby spełnić wymagania normy ISO 27001:2023.

1. **Etap 2: Wdrożenie wymagań normy ISO 27001:2023:**
   1. Wypracowanie metodyki klasyfikacji aktywów informacyjnych i aktywów wspierających, a także wdrożenie metodyki do organizacji. Wykonawca przeprowadzi instruktaż dla kluczowych osób zaangażowanych w identyfikację aktywów w Gminie Miejskiej Złotoryja w zakresie sposobu realizacji metodyki. Wykonawca będzie wspierał Zamawiającego poprzez konsultacje w zakresie sposobu realizacji prac.
   2. Opracowanie i wdrożenie metodyki zarządzania ryzykiem w zakresie bezpieczeństwa informacji. Wykonawca przeprowadzi instruktaż dla kluczowych osób zaangażowanych w proces zarządzania ryzykiem w Gminie Miejskiej Złotoryja w zakresie sposobu realizacji metodyki. Wykonawca będzie wspierał Zamawiającego poprzez konsultacje w zakresie sposobu realizacji prac.
   3. Wykonawca na podstawie wyników uzyskanych w trakcie realizacji badania, o którym mowa w pkt. 1, identyfikacji i klasyfikacji aktywów informacyjnych oraz wyników szacowania ryzyka, przedstawi mapę dokumentów SZBI stanowiącą szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do spełnienia wymogów ISO 27001. Na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego propozycji mapy dokumentów SZBI, Wykonawca opracuje wszystkie opisane w koncepcji dokumenty. Dokumentacja obejmie w szczególności:
      1. skonstruowanie polityki bezpieczeństwa informacji na podstawie istniejącej dokumentacji SZBI,
      2. stworzenie kompletnego zestawu dokumentacji spełniającego wymagania normy ISO 27001 oraz wymagania KRI, dopasowanego do wymagań Zamawiającego
2. **Etap 3: Wsparcie przy wdrożeniu dokumentacji:**
   1. oferowanie doradztwa w zakresie implementacji najlepszych praktyk dotyczących wdrożenia procedur i polityk określonych w dokumentacji SZBI,
   2. wsparcie w implementacji zaleceń oraz w organizacji szkoleń dla personelu, aby zapewnić im kompleksowe zrozumienie nowych procedur i polityk.
   3. Wdrożenie powinno być zakończone szkoleniem dla kluczowych pracowników oraz wsparciem materiałami szkoleniowymi dla wszystkich pracowników Zamawiającego.

Czas realizacji: Zgodnie z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy.