



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

Witkowo, dnia 25.11.2024 r.

ITz.271.38.2024

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA I MIASTO WITKOWO**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA: ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW Z TERENU GMINY I MIASTA
WITKOWO**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie art. 132 (przetarg nieograniczony) o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej ustawy Pzp.

Zatwierdzono:

Dokumentację sporządziła:
Hanna Rakowska



I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

Adres Zamawiającego: ul. Gnieźnieńska 1

Kod Miejscoowość: 62-230 Witkowo

Telefon: 61 4778194

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Strona: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011864>

adres poczty elektronicznej: przetargi@witkowo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 129 ust. 2 i 132 Pzp, o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych.

3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ” lub „specyfikacją”), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

4. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>.

5. Ilekroć w SWZ jest mowa o „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawcy mogą składać oferty na wszystkie części. Zamawiający może udzielić zamówienia jednemu wykonawcy na wszystkie części.

Zamówienie jest podzielone na 2 części:

Część I zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów biodegradowalnych z nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Witkowo, na których:

- zamieszkują mieszkańcy,
- znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (działki letniskowe w m. Gaj, Ostrowite Prymasowskie, Skorzęcin i Wiekowo),
- znajduje się Ośrodek Wypoczynkowy w Skorzęcinie.



1) Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, przewidziana do zagospodarowania z terenu Gminy i Miasta Witkowa od 01.03.2025 r. do 31.12.2025 r.:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 w ilości 3 111 Mg,
- b) odpady ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01 w ilości 908 Mg,

2) Wskazane w pkt 1.1. ilości odpadów komunalnych stanowią wielkości szacunkowe, które należy traktować orientacyjnie, ponieważ mogą one ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Przekazującego odpady.

Część II zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Witkowo, na których:

- zamieszkują mieszkańcy,
- znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (działki letniskowe w m. Gaj, Ostrowite Prymasowskie, Skorzęcin i Wiekowo),

b) zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w m. Małachowo-Wierzbiczany,

c) zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

d) zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych, opon, gruzu z terenu Gminy i Miasta Witkowo,

e) zagospodarowanie odpadów z terenu Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie.

1) Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, przewidziana do zagospodarowania z terenu Gminy i Miasta Witkowa od 01.03.2025 r. do 31.12.2025 r.:

- a) odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07 w ilości 146 Mg,
- b) zużyte opony o kodzie 16 01 03 w ilości 28 Mg,
- c) odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów o kodzie 17 01 01 w ilości 10 Mg,
- d) gruz ceglany o kodzie 17 01 02 w ilości 10 Mg,
- e) odzież o kodzie 20 01 10 w ilości 10 Mg,
- f) tekstylia o kodzie 20 01 11 w ilości 10 Mg,
- g) opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01 w ilości 100 Mg,
- h) opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02 w ilości 7 Mg,
- i) zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06 w ilości 209 Mg,
- j) tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39 w ilości 20 Mg,
- k) opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07 w ilości 180 Mg.

2) Wskazane w pkt 1. ilości odpadów komunalnych stanowią wielkości szacunkowe, które należy traktować orientacyjnie, ponieważ mogą one ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Przekazującego odpady.



2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia - zapisy dotyczą części I i części II postępowania:

1) Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować odpady poprzez odzysk lub unieszkodliwienie zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym w szczególności zgodnie z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 17, 23 i 29a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.). Wykonawca dochwca szczególnej staranności by dążyć do uzyskania odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz nieprzekroczenia określonego przepisami poziomu składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399).

2) Przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania powinno odbywać się w instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3) Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania całej masy odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz do prowadzenia ewidencji odpadów.

4) Odpady zbierane w sposób selektywny dostarczane będą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów:

a) worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - z przeznaczeniem na odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

b) worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

c) worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła.

Wyżej wymienione odpady zbierane w sposób selektywny, dostarczane będą w systemie workowym lub luzem z wykorzystaniem samochodów przystosowanych do przewozu odpadów. Bioodpady dostarczane będą luzem.

5) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe dostarczane będą luzem, z wykorzystaniem samochodów przystosowanych do przewozu odpadów.

6) Prowadzący instalacje zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowej infrastruktury (drogi wewnętrzne, urządzenia).

3. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem i sposób potwierdzania realizacji usług - zapisy dotyczą części I i części II postępowania:

1) W ramach dokumentowania usług zagospodarowania odpadów objętych niniejszym zamówieniem oraz w związku z wymogami w zakresie sprawozdawczości określonymi



w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), podmiot realizujący usługę zobowiązany jest do:

- a) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania,
- b) zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone kartą przekazania odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- c) prowadzenia bieżącej ewidencji przyjmowanych odpadów, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
- d) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, zgodnie z art. 90a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399) zawierających informacje o zagospodarowanych odpadach pochodzących z terenu gminy Witkowo, a w szczególności dane o rodzajach i masie odpadów komunalnych poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych innym formom odzysku lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu zostały poddane odpady, a także masie wytworzonych i poddanych składowaniu pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych.

2) Rozliczanie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym na podstawie raportu wagowego masy poszczególnych rodzajów odpadów dostarczonych w danym miesiącu do Prowadzącego instalację.

3) Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą wystawiane ostatniego roboczego dnia miesiąca, chyba, że przepisy stanowią inaczej, przez Prowadzącego instalację faktury VAT – 2 faktury za każdy miesiąc, z czego jedna z faktur będzie dotyczyła odpadów dostarczanych z terenu Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie, a druga z pozostałych terenów Gminy. Do każdej z faktur dołączone będzie zbiorcze zestawienie dostarczonych odpadów wraz z podziałem na poszczególne frakcje.

4) Do faktury należy dołączyć Karty Przekazania Odpadów Komunalnych potwierdzające zagospodarowanie odpadów.

4. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia - zapisy dotyczą części I i części II postępowania:

1) Wykonawca zobowiązany jest:

a) do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),
- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).



- 2) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania w ofercie miejsca zagospodarowania odpadów objętych przedmiotem zamówienia.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji zawierającej wykaz środków transportu, z których będzie korzystała firma odbierająca odpady od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli domków letniskowych położonych na terenie gminy Witkowo (mailem). W przypadku zmian w wykazie środków transportu Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o możliwości przekroczenia mocy przerobowych w miejscu zagospodarowania odpadów przynajmniej na 3 miesiące przed możliwością zaistnienia takiego zdarzenia, a także o wszelkich innych zdarzeniach skutkujących brakiem możliwości wykonywania umowy.
- 5) W przypadku utraty przez Prowadzącego instalację niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, pozwoleń, koncesji lub innych decyzji administracyjnych, w terminie do 24 godz. powiadomi on Zamawiającego, który w takiej sytuacji ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Brak informacji o zaistniałych zdarzeniach może skutkować naliczeniem kar umownych.
- 6) Prowadzący instalację zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 24h powiadomić (telefonicznie lub mailem) Zamawiającego o awarii instalacji lub innych przyczynach odmowy przyjęcia i zagospodarowania odpadów. Brak informacji o zaistniałych zdarzeniach może skutkować naliczeniem kar umownych.
- 7) W przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów spowodowanej stanem nadzwyczajnym/wyjątkowym, Wykonawca zobowiązuje się przekazać odpady do innego miejsca zagospodarowania spełniającego wymogi określone przepisami prawa i poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, w terminie do 24 godz. od momentu zaistnienia zdarzenia. Brak powyższych informacji może skutkować naliczeniem kar umownych.
- 8) W przypadkach, o których mowa w ppkt 5) i 6) odpady objęte niniejszym zamówieniem Zamawiający dostarczy wyłącznie do miejsca zagospodarowania wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Wszelkie dodatkowe koszty związane ewentualnym przetransportowaniem odpadów oraz koszty zagospodarowania odpadów w innym miejscu niż wskazane w ofercie pozostają po stronie Wykonawcy.
- 9) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Przekazujący odpady może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Prowadzący instalację może żądać wypłacenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.



7. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających (dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego), o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Pzp.). Zamówienie takie nie może przekroczyć 50 % łącznej ceny brutto dla danej części zamówienia, którą wykonawca przedstawił w ofercie. W przypadku udzielenia takiego zamówienia, usługi świadczone będą na zasadach określonych w niniejszym SWZ wraz z załącznikami.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

9. Zatrudnienie na umowę o pracę

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób na stanowisku pracowników fizycznych miejsca zagospodarowania odpadów.

2) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób na stanowiskach pracowników fizycznych miejsca. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 3) umowy.

10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

11. Podwykonawstwo.

1) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców (o ile są znane).

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 stosuje się odpowiednio.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



5) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a wykonawcą.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

13. Wykonawca będący podatnikiem podatku VAT musi być wpisany na białą listę podatników oraz przestrzegać pozostałe przepisy aktualnej ustawy o podatku od towarów i usług.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Z uwagi na treść przepisów art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 wykonawca zobowiązany jest podać wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, zaś w przypadku podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega – wskazania, czy wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji stosownych oświadczeń w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie do czasu zrealizowania umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od 1 marca 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;
2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Nie dotyczy.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Dotyczy części I i II postępowania:

Wykonawca musi wykazać, że:

- posiada zezwolenie na zbieranie odpadów.

- posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Nie dotyczy.

4) zdolności technicznej lub zawodowej,

Nie dotyczy.



VII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek;



że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, o których mowa art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Zgodnie z treścią ww. przepisu, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego pkt; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego pkt w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia

oraz

w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2024 r., poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz.



1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,



- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 13) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
 - 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 15) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 i 1222), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;



9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VIII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Ww. oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem"- JEDZ - Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawca złoży:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, (w przypadku dokumentu elektronicznego należy złożyć wszystkie pliki otrzymane z KRK – **wykonawca nie podpisuje** tych plików własnym podpisem kwalifikowanym),
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (oświadczenie JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3, ust. 1 pkt 4 (dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), ust. 1 pkt 5 (dot. zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji), art. 108 ust. 1 pkt 6;
 - 4) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2024 r., poz. 507);



5) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2024 r., poz. 507).

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży:

- decyzję na zbieranie odpadów,
- decyzję na przetwarzanie odpadów.

4. Zamawiający żąda wymienionych w niniejszej SWZ podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia również w odniesieniu do podwykonawców.

5. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp.

- składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt. VIII.2 ppkt. 1) - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

6. Postanowienia dot. podmiotowych środków dowodowych.

1) Podmiotowe środki dowodowe (określone w pkt 2, 3, 5 powyżej) nie są dołączane do oferty. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.



2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych w sytuacjach określonych w art. 127 ustawy Pzp.

5) W sytuacjach określonych w art. 128 ustawy Pzp zamawiający może wezwać do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie:

- oświadczenia JEDZ,

- podmiotowych środków dowodowych,

- innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,

jeżeli są one niekompletne lub zawierają błędy.

6) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia JEDZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

7) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki podlega odrzuceniu.

8) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

9) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

7. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów

1) Udostępnienie potencjału nie nastąpi, ponieważ nie można udostępnić uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

8. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo



do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) W przypadku, o którym mowa w ppkt 2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków; podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011864>.

2. Nr ogłoszenia z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej Dz.U. S: 230/2024.

3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Hanna Rakowska, od poniedziałku do piątku, w godz. od 9:00 do 15:00,

4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;



- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

5. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy: nr telefonu (22) 101 02 02, adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,



- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem. https://platformazakupowa.pl/uploads/media/e68fd1901936718a1c9a0441ee106d890133d18f.pdf](https://platformazakupowa.pl/uploads/media/e68fd1901936718a1c9a0441ee106d890133d18f.pdf)
10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. W postępowaniu dopuszcza się formaty plików zgodnie z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a NIEwystępujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.



- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) W przypadku podpisywania plików zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 7) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej jest dopuszczalny tylko w przypadku awarii platformy – w takim wypadku w treści e-maila należy podać informacje o ww. awarii. Adres poczty elektronicznej przetargi@witkowo.pl, tel. 61 4777734. Informuję, że istnieje duże prawdopodobieństwo, że wiadomość wysłana pocztą elektroniczną może nie dotrzeć do zamawiającego.
- 8) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
13. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, Zamawiający odstąpi od komunikacji elektronicznej.
14. Wyjaśnienie treści SWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 2), przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
 - 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.



- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ppkt. 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Zmiana treści SWZ
 - 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.
 - 2) Wszystkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców z odpowiedziami stają się integralną częścią SWZ. Zmiany SWZ zostaną udostępnione na stronie prowadzonego postępowania.
 - 3) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium
 2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości:
Część 1: 30.000,00 zł, kwota wadium, słownie: trzydzieści tysięcy zł 00/100;
Część 2: 4.000,00 zł, kwota wadium słownie: cztery tysiące zł 00/100.
 3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
 4. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
 5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Witkowie nr 43 8538 0002 0000 0677 2000 0008 z adnotacją „wadium na realizację zadania pn.: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo”, proszę o wskazanie części zamówienia.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;



- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina i Miasto Witkowo;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
 - 8) Wadium w formie innej niż pieniądź można złożyć wraz z ofertą.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

XI. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **24.02.2025 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą może nastąpić wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Oferta (Formularz oferty oraz wymagane załączniki) oraz przedmiotowe środki dowodowe muszą być sporządzone w języku polskim i zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.

W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca (osoba umocowana) składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (strona prowadzonego postępowania:



<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011864>). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, czyli postaci elektronicznej opatrzonej odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

4. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz oferty sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu.

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – JEDZ – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona; w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

5) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jeżeli nie wynika ono z dokumentów dotyczących działalności gospodarczej (np. KRS, CEiDG);

6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.



8. Wykonawca wypełniając JEDZ może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
9. Wymagane w postępowaniu podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, tj. podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, w niniejszym postępowaniu, składa się w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany).
 - 1) Oświadczenia wykonawcy, podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
 - 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej elektronicznie za zgodność z oryginałem, przez osoby uprawnione do reprezentowania.
 - 3) W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez odpowiedni podmiot (wykonawca, podmiot udostępniający zasoby albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Elektronicznych Dokumentów z KRK nie należy podpisywać podpisem kwalifikowanym wykonawcy – dokumenty z KRK są już podpisane przez wystawcę.
11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu



składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. (naniesiony na plik podpis zwiększa jego wielkość).

17. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku.

XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert. Sposób oraz termin składania ofert; termin otwarcia ofert

1. Sposób składania oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej:

1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011864> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 27.12.2024 r. do godz. 11:00.**

2) Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3) Wykonawca winien opisać załącznik/plik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

5) oferta lub wniosek składane elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

3. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, dnia **27.12.2024r. o godz. 11:30**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.



5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1011864> na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
9. Zgodnie z Ustawą Pzp, **zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
10. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu należytego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Na cenę składa się iloczyn podanych ilości odpadów oraz cen jednostkowych za dane kody odpadów.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych poniżej kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert niepodlegających odrzuceniu. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w każdej części postępowania):

- 1) **Kryterium „cena” – 60 %**



Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, oferta ta uzyska 60 pkt, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena brutto oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) Odległość instalacji komunalnej/ stacji przeładunkowej- 30%.

Oferta w ww. kryterium może uzyskać od 0 – 30 punktów.

Ocenić podlegać będzie odległość instalacji komunalnej /stacji przeładunkowej (w zależności od tego, która zostanie wskazana jako miejsce dostarczania odpadów przez zamawiającego) od siedziby Zamawiającego (ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo). Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium to 30 pkt.

UWAGA: Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym odległość dzielącą instalację komunalną/ stację przeładunkową wybierając jedną opcję wskazującą odległość (za „odległość” w rozumieniu niniejszego kryterium należy przyjąć, odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a lokalizacją instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej). Odległość należy wyliczyć po drogach, którymi będą mogły poruszać się pojazdy odbierające i transportujące odpady komunalne (w ramach odrębnego zamówienia) do instalacji komunalnej/ stacji przeładunkowej.

Oferta Wykonawcy otrzyma:

- odległość instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej od siedziby Zamawiającego do 40 km – 30 punktów,
- odległość instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej od siedziby Zamawiającego do 50 km – 20 punktów,
- odległość instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej od siedziby Zamawiającego do 60 km – 10 punktów,
- odległość instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej od siedziby Zamawiającego powyżej 60 km – 0 punktów.

3) Termin płatności faktury - 10% .

Ocenić będzie podlegał zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności faktury. Minimalny termin płatności to 14 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Maksymalna liczba dni płatności faktury brana pod uwagę do punktacji to 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Oferta z najdłuższym terminem płatności faktury uzyska 10 punktów, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Termin} = \frac{\text{Termin płatności faktury w badanej ofercie (dni)}}{\text{Najdłuższy termin płatności faktury (dni)}} \times 100,00 \text{ pkt} \times 10\%$$



W przypadku braku wskazania w ofercie terminu płatności faktury Zamawiający na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia tj.:

- a) uzupełni ofertę o termin płatności faktury przyjmując termin płatności faktury 14 dni, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę i przyznając 0 pkt w tym kryterium.
- b) w przypadku podania przez Wykonawcę terminu płatności faktury krótszego niż 14 dni, przyjmuje się że Wykonawca podał termin 14 dni,
- c) w przypadku podania przez Wykonawcę terminu płatności faktury dłuższego niż 30 dni, przyjmuje się że Wykonawca podał termin 30 dni.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Oferta, która otrzyma najwyższą wynikową ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert i udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając:

1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie zamawiającego podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.



8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 9 Unieważnienie postępowania.
 - 1) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 9 ppkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
12. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia realizacji umowy umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum – jeżeli dotyczy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto w: Projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje od:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Kopię odwołania Odwołujący przekazuje zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:



- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX Pzp „Środki ochrony prawnej”, art. od 505 do 590.

XX. Postanowienia końcowe

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
4. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie.
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zorganizowania zebrania wykonawców.

XXI. RODO

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo z siedzibą w Witkowie przy ul. Gnieźnieńskiej 1, 62-230 Witkowo, e-mail: sekretariat@witkowo.pl



2. Został wyznaczony Inspektor Danych Osobowych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość pod e-mail: iodj@witkowo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pan/Pani: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. Załączniki

1. Formularz oferty - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – zał. nr 1;
2. Oświadczenie w formie JEDZ – zał. nr 2;
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej – zał. nr 3;
4. Projektowane postanowienia umowy – zał. nr 4;
5. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. - zał. nr 5;
6. Oświadczenie zgodne z art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 ... - zał. nr 6;



FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer REGON/KRS/CEIDG:

Numer NIP/PESEL:

2. Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

Ulica Gnieźnińska 1

Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo, nr sprawy: ITz.271.38.2024, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Część 1

Lp.	Kod odebranych odpadów	Rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania	Ilość odpadów w Mg	Cena netto/1 Mg	Cena brutto/1 Mg
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	3 111		
2	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	908		

Łączna cena netto.....zł

(słownie:)



podatek VAT.....zł

Łączna cena brutto.....zł

(słownie:)

Część 2

Lp.	Kod odebranych odpadów	Rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania	Ilość odpadów w Mg	Cena netto/1 Mg	Cena brutto/1 Mg
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	146		
2	16 01 03	Zużyte opony	28		
3	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	10		
4	17 01 02	Gruz ceglany	10		
5	20 01 10	Odzież	10		
6	20 01 11	Tekstylia	10		
7	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	100		
8	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	7		
9	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	209		
10	20 01 39	Tworzywa sztuczne	20		
11	15 01 07	Opakowania ze szkła	180		



Łączna cena netto.....zł
(słownie:)
podatek VAT.....zł
Łączna cena brutto.....zł
(słownie:)

5. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
w odniesieniu do następujących towarów lub usług*:

.....
.....
.....,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub
usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....
..... zł. netto*

6. Oświadczam, że:

1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

2) Termin płatności:

..... dni w części I.

..... dni w części II.

3) Nazwa....., adres
instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej część I.

Nazwa....., adres
instalacji komunalnej/stacji przeładunkowej część II.

Proszę zaznaczyć (np. znakiem X) prawidłową odległość instalacji komunalnej/stacji
przeładunkowej, do której zamawiający ma dostarczać odpady, liczoną od siedziby
Zamawiającego :

Część I

do 40 km,	
do 50 km,	
do 60 km	
powyżej 60 km	



Część II

do 40 km,	
do 50 km,	
do 60 km	
powyżej 60 km	

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

1) Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

3) Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

4) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.

5) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.

6) Składając ofertę akceptuję postanowienia specyfikacji warunków zamówienia dot. przetwarzania danych osobowych.

7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu.

8. Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

9. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wyodrębnić te dokumenty w postaci odrębnego pliku, zgodnie ze wskazaniami SWZ):

.....
.....



10. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

11. Adres e-mail pod który należy wysłać pismo o zwolnieniu wadium:
..... (W przypadku, gdy wadium wniesiono w formie innej niż pieniądź).

12. Rodzaj wykonawcy – należy wpisać właściwy:

(opcje do wyboru: 1 – mikroprzedsiębiorstwo; 2 – małe przedsiębiorstwo, 3 – średnie przedsiębiorstwo, 4 – jednoosobowa działalność gospodarcza, 5 – osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, 6 – inny rodzaj).

.....

(data)

*** niepotrzebne skreślić**

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Jednoosobowa działalność gospodarcza: zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.

Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorca inny aniżeli mikro, mały lub średni, który zatrudnia 250 lub więcej pracowników; zatrudnia mniej niż 250 pracowników ale suma bilansowa przedsiębiorcy przekracza równowartość w złotych polskich 43 miliony EUR i łączny roczny obrót przekracza równowartość w złotych polskich kwotę 50 milionów EUR; którego 25% lub więcej kapitału lub praw do głosowania na zgromadzeniu wspólników lub akcjonariuszy, kontrolowane jest bezpośrednio lub pośrednio, wspólnie lub indywidualnie przez jeden lub kilka podmiotów publicznych, poza przypadkami określonymi w art. 3 ust. 2 akapit drugi załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

Załącznik nr 2

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO
DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji
zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Numer ogłoszenia w **Dz.U.: Dz.U. S: 230/2024**

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego³	Odpowiedź:
Nazwa:	Gmina i Miasto Witkowo ul. Gnieźnieńska 1 62-230 Witkowo Państwo: Polska

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku **instytucji zamawiających**: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających**: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.



Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	ITz.271.38.2024
Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.	

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.



<p>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?</p> <p>Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p>

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.



zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.



B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.



**D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE
POLEGA**

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej	Odpowiedź:
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).



dyrektywy:	
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak , proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:
------------------------------------------------------------------	-------------------

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.



<p>Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	
<p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none">– Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>Podatki</p>	<p>Składki na ubezpieczenia społeczne</p>
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):²⁴ [.....][.....][.....]</p>	

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEVIDZIANE W PRZEPISACH
KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU
ZAMAWIAJĄCEGO**

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]²⁷</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

²⁷

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim²⁸, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.²⁹, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

²⁸ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

²⁹ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT. 5 I 6 USTAWY PZP**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn. Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

OŚWIADCZAM, że:

* nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

* przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:.

.....

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiazania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

(dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy)

* nieodpowiednie skreślić



Załącznik nr 4

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY część I

Zawarta w dniu**2024 roku** w Witkowie pomiędzy **Gminą i Miastem Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo, NIP 7842299262, REGON: 311019467** reprezentowaną przez: Krzysztofa Szoszorka – **Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo**, zwaną dalej „**Zamawiającym**” lub „**Przekazującym odpady**”

a: z siedzibą, **NIP:, REGON:**, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**” lub „**Prowadzącym instalację**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Podstawa prawna

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy są następujące akty prawne:

1. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
2. ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
3. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.);
4. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).
5. ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zagospodarowanie przez prowadzącego instalację w Następujących odpadów dostarczonych przez Przekazującego odpady:**
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów biodegradowalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Witkowo, na których zamieszkują mieszkańcy, lub na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (działki letniskowe w m. Gaj, Ostrowite Prymasowskie, Skorzęcin i Wiekowo), znajduje się Ośrodek Wypoczynkowy w Skorzęcinie.
2. Zamawiający przekaże odpady w szacunkowej ilości przedstawionej w tabeli poniżej. Strony postanawiają, że podane ilości szacunkowe, należy traktować orientacyjnie, ponieważ mogą one ulec zmianie.

Lp.	Kod odebranych odpadów	Rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania	Szacowana masa odpadów [Mg]
-----	------------------------	-------------------------------------------------	-----------------------------



1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	3111
2	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	908

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób na stanowisku pracowników fizycznych miejsca zagospodarowania odpadów.

4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób na stanowiskach pracowników fizycznych miejsca. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 3) umowy.

6. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub związanych z jej realizacją w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania. Przekazywanie informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy odbywa się w formie pisemnej, w tym pocztą elektroniczną, przy czym dokumenty przesyłane drogą elektroniczną powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§ 3

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **od 1 marca 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

§ 4

Oświadczenia stron

1. Prowadzący instalację oświadcza, że posiada wymagane prawem decyzje do eksploatacji, a prowadzona przez niego instalacja posiada status instalacji komunalnej.

2. Prowadzący instalację oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

3. Zagospodarowanie odpadów w..... odbywać się będzie w granicach określonych przepisami prawa.

4. W przypadku utraty przez Prowadzącego instalację niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, koncesji, pozwoleń lub innych decyzji administracyjnych, niezwłocznie (w terminie 24 godz.) powiadomi on Przekazującego



odpady o ww. sytuacji. W takim wypadku Przekazujący odpady ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Obowiązki i odpowiedzialność Prowadzącego instalację

1. Prowadzący instalację zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych odpadów w każdy dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy od godziny 07:00 do godziny 15:00.
2. Prowadzący instalację zobowiązuje się przyjmować odpady w innym terminie niż określony w ust. 1, po uprzednim odrębnym uzgodnieniu tego terminu przez Strony. Podstawą do ustalenia tego terminu będzie zaistnienie zdarzeń niezależnych od Przekazującego Odpady, wywołanych przyczynami zewnętrznymi (m. in. siłą wyższą), których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a w wyniku których zaistniała nagła potrzeba dostarczenia odpadów.
3. Prowadzący instalację przejmuje odpowiedzialność za zgodne z prawem i posiadanymi uprawnieniami zagospodarowanie odpadów przekazanych do zagospodarowania przez Przekazującego odpady, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Prowadzący instalację oświadcza, że zapewnił Przekazującemu odpady i Podmiotowi odpowiedzialnemu za odbiór i transport odpadów, zwanego również Odbierającym odpady, możliwość zapoznania się z zasadami korzystania z przed podpisaniem niniejszej umowy oraz ich dalszych ewentualnych zmian, poprzez udostępnienie ich w wersji elektronicznej lub pisemnej.
5. W przypadku wystąpienia awarii instalacji lub innych przyczyn uniemożliwiających odbiór i zagospodarowanie odpadów w terminie przewidzianym niniejszą umową, Prowadzący instalację zobowiązany jest do niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 24h, powiadomienia (telefonicznie lub mailem) Przekazującego odpady oraz Odbierającego odpady.
6. W przypadku, gdyby instalacja do przetwarzania odpadów uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązuje się przekazać odpady do innej instalacji spełniającej wymogi określone przepisami prawa, w tym posiadające techniczną możliwość przyjęcia i zagospodarowania odpadów komunalnych. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji Wykonawcę obciążają koszty transportu i zagospodarowania odpadów innej instalacji. Zamawiający dopuszcza możliwość krótkotrwałego (do 7 dni) magazynowania odpadów do czasu usunięcia przyczyny awarii lub innej przyczyny niemożliwości zagospodarowania odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia na legalizowanej wadze samochodowej, zagospodarowania odpadów potwierdzonego kartą przekazania odpadów komunalnych i ewidencjonowania przyjmowanych odpadów oraz wykonywania zadań w zakresie sprawozdawczości zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu raportu wagowego, który zawierać ma ilość i rodzaj odpadów (z podziałem na poszczególne kody wymienione w § 2 ust. 2 umowy) przyjętych i zagospodarowanych przez Wykonawcę. Wykonawca prześle raport miesięczny wraz z fakturą, niezwłocznie po jej wystawieniu, na adres e-mail: sylwia.krysiak@witkowo.pl.
9. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub związanych z jej realizacją w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania. Przekazywanie informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy odbywa się w formie pisemnej, w tym pocztą elektroniczną. Dopuszcza się możliwość uzyskania



informacji telefonicznie, przy czym takie ustalenia z Zamawiającym muszą zostać potwierdzone w formie pisemnej.

10. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować odpady poprzez odzysk lub unieszkodliwianie zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

11. Wykonawca dochowa szczególnej staranności by dążyć do uzyskania odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz nieprzekroczenia określonego przepisami poziomu składowania.

12. Przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania powinno odbywać się w instalacji komunalnej.

13. Do niniejszej umowy mają zastosowanie zapisy zawarte w SWZ stanowiącej integralną część umowy.

§ 6

Obowiązki Przekazującego odpady

1. Odpowiedzialność za odbiór Odpadów do momentu ich rozładunku w, ponosi Odbierający odpady na zasadach określonych w umowie na odbiór i transport odpadów.

2. Przekazujący odpady zobowiąże Odbierającego odpady do informowania Prowadzącego instalację o wszelkich zmianach danych wymaganych do wykonywania niniejszej umowy, w szczególności zmiany w zakresie środków transportu.

3. Przekazujący odpady zobowiąże Odbierającego odpady do każdorazowego przekazywania Prowadzącemu instalację informacji na temat źródła pochodzenia odpadów.

4. Przekazujący odpady, w przypadku wcześniejszego magazynowania dostarczanych odpadów, w związku z art. 25 Ustawy o odpadach, składa Prowadzącemu Instalację oświadczenie o okresie magazynowania poszczególnych odpadów podając kod odpadu, rodzaj odpadu, datę dostarczenia odpadu, okres magazynowania oraz miejsce magazynowania. Brak oświadczenia oznacza, że dostarczane odpady nie były wcześniej magazynowane.

5. Bioodpady dostarczane będą luzem.

6. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne dostarczane będą luzem.

§ 7

Porządek odbioru odpadów

1. Odpady dostarczane będą środkami transportu wymienionymi w wykazie złożonym Prowadzącemu instalację, najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy.

2. Wykaz będzie zawierał nr rejestrowy BDO, rodzaj środka transportu oraz nr rejestracyjny.

3. Przekazujący odpady zastrzega sobie możliwość zmian i modyfikacji ww. wykazu, o których poinformuje Prowadzącego instalację. Wszelkie zmiany i modyfikacji nie wymagają sporządzania aneksu do niniejszej umowy.

4. Prowadzący instalację ma prawo odmówić przyjęcia odpadów podczas próby wwiezienia odpadów niebezpiecznych. W zaistniałym przypadku Prowadzący instalację zobowiązuje się niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 24h, poinformować pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej Przekazującego odpady o każdej próbie wwiezienia odpadów niebezpiecznych na teren przez Odbierającego odpady. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć dokumentację fotograficzną zdarzenia z opisem, w tym wskazania daty i godziny.



5. Prowadzący instalację, w przypadku przekroczenia mocy przerobowych, przekazuje odpady komunalne do innej instalacji, która będzie spełniać wymogi określone przepisami prawa, w tym wymagania techniczne do zagospodarowania odpadów. Prowadzący instalację jest zobowiązany w terminie 3 miesięcy przed datą ww. zdarzenia poinformować pisemnie Przekazującego odpady o możliwości przekroczenia mocy przerobowych. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji prowadzącego instalację obciążają koszty transportu i zagospodarowania odpadów w innej instalacji.

6. W przypadku awarii systemu wagowego ilość odpadów (za zgodą Przekazującego odpady), ustala się w oparciu o ich objętość, a sposób ustalenia odpowiedniego przelicznika objętościowego strony uzgodnią odrębnie. O fakcie ww. awarii Prowadzący Instalację informuje Przekazującego opady mailem, lub telefonicznie w terminie nie dłuższym niż 24 godziny.

§ 8

Opłaty i wynagrodzenie Prowadzącego instalację

1. Wartość szacunkowa przedmiotu umowy zostaje ustalona na kwotę: netto: zł (słownie:.....), brutto: zł łącznie z należnym podatkiem VAT (słownie:.....)

2. Powyższa kwota stanowi iloczyn za przyjęcie danego kodu odpadów oraz ilości szacunkowej odpadów określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

Ceny jednostkowe odpadów wynoszą:

Lp.	Kod odebranych odpadów	Rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania	Cena netto/1 Mg	Cena brutto/1 Mg
1	20 03 01	Niese segregowane (zmieszane) odpady komunalne		
2	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji		

3. Cena jednostkowa zagospodarowanych odpadów komunalnych, określona w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie i SWZ, a niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty przyjęcia i zagospodarowania odpadów komunalnych.

4. Prowadzącemu instalację za wykonany przedmiot umowy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości określonej na podstawie iloczynu cen jednostkowych wskazanych w cenniku w § 8 ust 2 umowy oraz wynikającej z raportu wagowego masy poszczególnych rodzajów odpadów dostarczonych w danym miesiącu do Prowadzącego instalację.

5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą wystawiane ostatniego roboczego dnia miesiąca, chyba, że przepisy stanowią inaczej, przez Prowadzącego instalację faktury VAT- 2 faktury za każdy miesiąc, z czego jedna z faktur będzie dotyczyła odpadów dostarczanych z terenu Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie, a druga z pozostałych terenów Gminy. Do każdej z faktur dołączony będzie raport wagowy, który zawierać ma ilość i rodzaj odpadów (z podziałem na poszczególne kody wymienione w § 2 ust. 2 niniejszej umowy. Do faktury należy dołączyć Karty Przekazania Odpadów Komunalnych potwierdzające zagospodarowanie odpadów.



6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni od daty wystawienia przez Prowadzącego instalację faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
7. W przypadku, gdy wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w przedłożonej fakturze VAT będzie inna niż wynikająca ze zbiorczego ilościowego zestawienia dostarczonych odpadów Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury korygującej VAT.
8. W przypadku, gdy do zbiorczego ilościowego zestawienia dostarczonych odpadów zostaną wniesione uwagi Zamawiający jest uprawniony wstrzymać zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu zatwierdzenia powyższych dokumentów „bez uwag”.
9. Strony ustalają, że wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia, w przypadku o którym mowa w ust. 7 i 8 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy.
10. W przypadku każdorazowej zmiany w zakresie stawki podatku VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy, odpowiednio w tym zakresie zmieni się szacunkowa wartość umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
11. W przypadku przekroczenia szacunkowej wartości przedmiotu umowy, wynikającego ze zmiany ilości odpadów przekazywanych do zagospodarowania określonych w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie zwiększenia wartości szacunkowej oraz zadeklarowanych ilości w formie aneksu do umowy. Zmiana nie powinna przekroczyć 40% wartości szacunkowej umowy.
12. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jako czynni podatnicy podatku VAT są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności, tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura w przypadku, o którym mowa w ust. 5, będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
14. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Przedsiębiorcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na „białej liście podatników VAT”.

§ 9

Zmiana warunków umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) zmiany podyktowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;



2) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy;

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach (waloryzacja):

a) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

b) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

c) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 427)

- jeśli zmiany określone w lit. a) - c) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę;

1) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. a) - c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany wynagrodzenia oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wyniku zmiany umowy;

2) Na podstawie art. 439 ustawy, Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się jego podwyższenie jak i obniżenie. Wynagrodzenie może ulec zwiększeniu jak i zmniejszeniu:

a) jeżeli zmiana wskaźnika ceny materiałów lub kosztów, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit b), względem wskaźnika ceny materiałów lub kosztów obowiązującego w miesiącu, w którym była składana oferta, zmieni się o co najmniej 3%, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem. Waloryzacji podlegać będzie zakres usług niewykonanych na dzień złożenia wniosku waloryzacyjnego. Stopień zaawansowania realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez Zamawiającego.

b) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2, ustalana będzie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług określonego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, narastająco w okresie od miesiąca złożenia oferty do miesiąca złożenia wniosku. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi o połowę obliczonej w ten sposób różnicy cen.

c) Strona może wystąpić z pierwszym wnioskiem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit a) po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Kolejne wnioski mogą być składane nie częściej niż raz na 2 miesiące.

d) w przypadku, o którym mowa powyżej łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 5% wartości szacunkowej przedmiotu umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy.

3) Zmiana wynagrodzenia nastąpi w drodze stosownego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 6.

4) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z postanowieniami ust. 4 lit a) - c) zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu z Zamawiającym, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi albo dostawy,



b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

5) Wykonawca, w sytuacji, o której mowa ust. 4 pkt 4 zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzającego terminową zapłatę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.

6) Zmiana stawki VAT, która wpływa na wysokość szacowanej wartości zamówienia określonej w § 8 ust. 1 nie wymaga zmiany do umowy. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Postanowienie stosuje się odpowiednio do zmiany podatku akcyzowego.

5. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

1) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,

2) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,

3) wprowadzenia nowych kodów odpadów podyktowane koniecznością ich zagospodarowania z powodu zmiany przepisów prawa lub w przypadku, gdy Zamawiający będzie musiał przekazać odpady oznaczone kodem, którego nie określono w umowie lub SWZ.

4) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

5) W sytuacjach określonych w § 8 ust. 11 niniejszej umowy.

6. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy strona wnioskująca składa drugiej stronie w formie pisemnej. We wniosku zobowiązana jest przedstawić szczegółowe obliczenia i informacje potwierdzające wzrost albo obniżenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Strona otrzymująca wniosek uprawniona jest do żądania dodatkowych wyjaśnień i dokumentów.

7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Prowadzący instalację ponosi wobec Przekazującego odpady odpowiedzialność materialną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową oraz przepisami prawa.

2. Prowadzący instalację zapłaci Przekazującemu odpady kary umowne:

1) za nieuzasadnioną odmowę przyjęcia i zagospodarowania odpadów w wysokości 200,00 zł brutto za każdy Mg odpadów;

2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Prowadzącego instalację w wysokości 20% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy.



- 3) za brak zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w wysokości 1% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy.
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmian wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Prawa zamówień publicznych, w wysokości 2% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
3. Przekazujący odpady może naliczyć karę umowną Prowadzącemu instalację za brak informacji ze strony Prowadzącego instalację, w wyznaczonym terminie o:
 - a) utracie przez Prowadzącego instalację niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, pozwoleń, koncesji lub innych decyzji administracyjnych, w wysokości 5 % wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
 - b) o awarii instalacji lub innych przyczynach odmowy przyjęcia i zagospodarowania odpadów, w wysokości 1% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
 - c) o braku możliwości zagospodarowania odpadów spowodowanej stanem nadzwyczajnym/wyjatkowym oraz za nieprzekazanie odpadów do innego miejsca zagospodarowania spełniającego wymogi określone przepisami prawa, w wysokości 5 % wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
4. Przekazujący odpady zapłaci Prowadzącemu instalację kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Przekazującego odpady w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto z § 8 ust. 1 umowy.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Każda ze stron może dochodzić od drugiej strony umowy, kar umownych, w łącznej wysokości nieprzekraczającej 40 % kwoty wartości szacunkowej brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- b) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy lub przerwał jego wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje go przez okres 7 dni pomimo doręczenia mu stosowanego wezwania przez Zamawiającego;
- c) w razie niewskazania instalacji „zastępczej”, o której mowa w § 5 ust. 6 i § 7 ust. 5 umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli upłynął termin 30 dni o daty wymagalności niezapłaconej faktury, przy czym za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 14 dni od zaistnienia przyczyny je uzasadniającej.

4. Odstąpienie dotyczy umowy w części niewykonanej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Przekazującego odpady.



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

-
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ustawy o odpadach wraz z przepisami wykonawczymi.
 3. Osoby odpowiedzialne za kontakt: a) z ramienia Prowadzącego instalację jest: - tel., fax....., e-mail..... b) z ramienia Przekazującego odpady jest: - Sylwia Krysiak, tel., e-mail..... -
 4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej lub mailem. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.
 5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY część II

Zawarta w dniu**2024 roku** w Witkowie pomiędzy **Gminą i Miastem Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo, NIP 7842299262, REGON: 311019467** reprezentowaną przez: **Krzysztofa Szoszorka – Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo,** zwaną dalej „**Zamawiającym**” lub „**Przekazującym odpady**”

a: z siedzibą, **NIP:, REGON:**, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**” lub „**Prowadzącym instalację**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Podstawa prawna

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy są następujące akty prawne:

1. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
2. ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
3. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.);
4. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868).
5. ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zagospodarowanie przez prowadzącego instalację w Następujących odpadów dostarczonych przez Przekazującego odpady:**

a) zbieranych selektywnie z nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Witkowo, na których:

- zamieszkują mieszkańcy,
- znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (działki letniskowe w m. Gaj, Ostrowite Prymasowskie, Skorzęcin i Wiekowo),

b) zebranych selektywnie z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w m. Małachowo-Wierzbiczany,

c) zebranych selektywnie z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

d) wielkogabarytowych, opon, gruzu z terenu Gminy i Miasta Witkowo,

e) z terenu Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie.



2. Zamawiający przekazuje odpady w szacunkowej ilości przedstawionej w tabeli poniżej. Strony postanawiają, że podane ilości szacunkowe, należy traktować orientacyjnie, ponieważ mogą one ulec zmianie.

Lp.	Kod odebranych odpadów	Rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania	Szacowana masa odpadów [Mg]
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	146
2	16 01 03	Zużyte opony	28
3	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	10
4	17 01 02	Gruz ceglany	10
5	20 01 10	Odzież	10
6	20 01 11	Tekstylnia	10
7	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	100
8	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	7
9	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	209
10	20 01 39	Tworzywa sztuczne	20
11	15 01 07	Opakowania ze szkła	180

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób na stanowisku pracowników fizycznych miejsca zagospodarowania odpadów.

4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób na stanowiskach pracowników fizycznych miejsca. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 3) umowy.

6. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub związanych z jej realizacją w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania. Przekazywanie informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy odbywa się w formie pisemnej, w tym pocztą elektroniczną, przy czym dokumenty przesyłane drogą elektroniczną powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do



przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§ 3

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **od 1 marca 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

§ 4

Oświadczenia stron

1. Prowadzący instalację oświadcza, że posiada wymagane prawem decyzje do eksploatacji
2. Prowadzący instalację oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Zagospodarowanie odpadów w..... odbywać się będzie w granicach określonych przepisami prawa.
4. W przypadku utraty przez Prowadzącego instalację niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, koncesji, pozwoleń lub innych decyzji administracyjnych, niezwłocznie (w terminie 24 godz.) powiadomi on Przekazującego odpady o ww. sytuacji. W takim wypadku Przekazujący odpady ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Obowiązki i odpowiedzialność Prowadzącego instalację

1. Prowadzący instalację zobowiązuje się do przyjmowania dostarczonych odpadów w każdy dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy od godziny 07:00 do godziny 15:00.
2. Prowadzący instalację zobowiązuje się przyjmować odpady w innym terminie niż określony w ust. 1, po uprzednim odrębnym uzgodnieniu tego terminu przez Strony. Podstawą do ustalenia tego terminu będzie zaistnienie zdarzeń niezależnych od Przekazującego Odpady, wywołanych przyczynami zewnętrznymi (m. in. siłą wyższą), których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a w wyniku których zaistniała nagła potrzeba dostarczenia odpadów.
3. Prowadzący instalację przejmuje odpowiedzialność za zgodne z prawem i posiadanymi uprawnieniami zagospodarowanie odpadów przekazanych do zagospodarowania przez Przekazującego odpady, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Prowadzący instalację oświadcza, że zapewnił Przekazującemu odpady i Podmiotowi odpowiedzialnemu za odbiór i transport odpadów, zwanego również Odbierającym odpady, możliwość zapoznania się z zasadami korzystania z przed podpisaniem niniejszej umowy oraz ich dalszych ewentualnych zmian, poprzez udostępnienie ich w wersji elektronicznej lub pisemnej.
5. W przypadku wystąpienia awarii instalacji lub innych przyczyn uniemożliwiających odbiór i zagospodarowanie odpadów w terminie przewidzianym niniejszą umową, Prowadzący instalację zobowiązany jest do niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 24h, powiadomienia (telefonicznie lub mailem) Przekazującego odpady oraz Odbierającego odpady.
6. W przypadku, gdyby instalacja do przetwarzania odpadów uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązuje się przekazać odpady do innej instalacji spełniającej wymogi określone przepisami prawa, w tym posiadające techniczną możliwość przyjęcia i zagospodarowania odpadów komunalnych. W przypadku



zaistnienia powyższej sytuacji Wykonawcę obciążają koszty transportu i zagospodarowania odpadów innej instalacji. Zamawiający dopuszcza możliwość krótkotrwałego (do 7 dni) magazynowania odpadów do czasu usunięcia przyczyny awarii lub innej przyczyny niemożliwości zagospodarowania odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo.

7. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia na legalizowanej wadze samochodowej, zagospodarowania odpadów potwierdzonego kartą przekazania odpadów komunalnych i ewidencjonowania przyjmowanych odpadów oraz wykonywania zadań w zakresie sprawozdawczości zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu raportu wagowego, który zawierać ma ilość i rodzaj odpadów (z podziałem na poszczególne kody wymienione w § 2 ust. 2 umowy) przyjętych i zagospodarowanych przez Wykonawcę. Wykonawca prześle raport miesięczny wraz z fakturą, niezwłocznie po jej wystawieniu, na adres e-mail: ow@witkowo.pl.

9. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub związanych z jej realizacją w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania. Przekazywanie informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy odbywa się w formie pisemnej, w tym pocztą elektroniczną. Dopuszcza się możliwość uzyskania informacji telefonicznie, przy czym takie ustalenia z Zamawiającym muszą zostać potwierdzone w formie pisemnej.

10. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować odpady poprzez odzysk lub unieszkodliwianie zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

11. Wykonawca dochowa szczególnej staranności by dążyć do uzyskania odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz nieprzekroczenia określonego przepisami poziomu składowania.

12. Przetwarzanie odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania powinno odbywać się w instalacji komunalnej

13. Do niniejszej umowy mają zastosowanie zapisy zawarte w SWZ stanowiącej integralną część umowy.

§ 6

Obowiązki Przekazującego odpady

1. Odpowiedzialność za odbiór Odpadów do momentu ich rozładunku w, ponosi Odbierający odpady na zasadach określonych w umowie na odbiór i transport odpadów.

2. Przekazujący odpady zobowiąże Odbierającego odpady do informowania Prowadzącego instalację o wszelkich zmianach danych wymaganych do wykonywania niniejszej umowy, w szczególności zmiany w zakresie środków transportu.

3. Przekazujący odpady zobowiąże Odbierającego odpady do każdorazowego przekazywania Prowadzącemu instalację informacji na temat źródła pochodzenia odpadów.

4. Przekazujący odpady, w przypadku wcześniejszego magazynowania dostarczanych odpadów, w związku z art. 25 Ustawy o odpadach, składa Prowadzącemu Instalację oświadczenie o okresie magazynowania poszczególnych odpadów podając kod odpadu, rodzaj odpadu, datę dostarczenia odpadu, okres magazynowania oraz miejsce magazynowania. Brak oświadczenia oznacza, że dostarczane odpady nie były wcześniej magazynowane.

5. Odpady zbierane w sposób selektywny dostarczane będą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.



6. Zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe dostarczane będą luzem.

§ 7

Porządek odbioru odpadów

1. Odpady dostarczane będą środkami transportu wymienionymi w wykazie złożonym Prowadzącemu instalację, najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy.
2. Wykaz będzie zawierał nr rejestrowy BDO, rodzaj środka transportu oraz nr rejestracyjny.
3. Przekazujący odpady zastrzega sobie możliwość zmian i modyfikacji ww. wykazu, o których poinformuje Prowadzącego instalację. Wszelkie zmiany i modyfikacji nie wymagają sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
4. Prowadzący instalację ma prawo odmówić przyjęcia odpadów podczas próby wwiezienia odpadów niebezpiecznych. W zaistniałym przypadku Prowadzący instalację zobowiązuje się niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 24h, poinformować pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej Przekazującego odpady o każdej próbie wwiezienia odpadów niebezpiecznych na teren przez Odbierającego odpady. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć dokumentację fotograficzną zdarzenia z opisem, w tym wskazania daty i godziny.
5. Prowadzący instalację, w przypadku przekroczenia mocy przerobowych, przekazuje odpady komunalne do innej instalacji, która będzie spełniać wymogi określone przepisami prawa, w tym wymagania techniczne do zagospodarowania odpadów. Prowadzący instalację jest zobowiązany w terminie 3 miesięcy przed datą ww. zdarzenia poinformować pisemnie Przekazującego odpady o możliwości przekroczenia mocy przerobowych. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji prowadzącego instalację obciążają koszty transportu i zagospodarowania odpadów w innej instalacji.
6. W przypadku awarii systemu wagowego ilość odpadów (za zgodą Przekazującego odpady), ustala się w oparciu o ich objętość, a sposób ustalenia odpowiedniego przelicznika objętościowego strony uzgodnią odrębnie. O fakcie ww. awarii Prowadzący Instalację poinformuje Przekazującego opady mailem, lub telefonicznie w terminie nie dłuższym niż 24 godziny.

§ 8

Opłaty i wynagrodzenie Prowadzącego instalację

1. Wartość szacunkowa przedmiotu umowy zostaje ustalona na kwotę: netto: zł (słownie:), brutto: zł łącznie z należnym podatkiem VAT (słownie:.....)

2. Powyższa kwota stanowi iloczyn za przyjęcie danego kodu odpadów oraz ilości szacunkowej odpadów określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

Ceny jednostkowe odpadów wynoszą:

Lp.	Kod odebranych odpadów	Rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania	Cena netto/1 Mg	Cena brutto/1 Mg
1	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe		
2	16 01 03	Zużyte opony		
3	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów		



4	17 01 02	Gruz ceglany		
5	20 01 10	Odzież		
6	20 01 11	Tekstyliia		
7	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury		
8	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych		
9	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe		
10	20 01 39	Tworzywa sztuczne		
11	15 01 07	Opakowania ze szkła		

3. Cena jednostkowa zagospodarowanych odpadów komunalnych, określona w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie i SWZ, a niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty przyjęcia i zagospodarowania odpadów komunalnych.

4. Prowadzącemu instalację za wykonany przedmiot umowy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości określonej na podstawie iloczynu cen jednostkowych wskazanych w cenniku w § 8 ust 2 umowy oraz wynikającej z raportu wagowego masy poszczególnych rodzajów odpadów dostarczonych w danym miesiącu do Prowadzącego instalację.

5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą wystawiane ostatniego roboczego dnia miesiąca, chyba, że przepisy stanowią inaczej, przez Prowadzącego instalację faktury VAT- 2 faktury za każdy miesiąc, z czego jedna z faktur będzie dotyczyła odpadów dostarczanych z terenu Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie, a druga z pozostałych terenów Gminy. Do każdej z faktur dołączony będzie raport wagowy, który zawierać ma ilość i rodzaj odpadów (z podziałem na poszczególne kody wymienione w § 2 ust. 2 niniejszej umowy. Do faktury należy dołączyć Karty Przekazania Odpadów Komunalnych potwierdzające zagospodarowanie odpadów.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni od daty wystawienia przez Prowadzącego instalację faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.

7. W przypadku, gdy wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w przedłożonej fakturze VAT będzie inna niż wynikająca ze zbiorczego ilościowego zestawienia dostarczonych odpadów Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury korygującej VAT.

8. W przypadku, gdy do zbiorczego ilościowego zestawienia dostarczonych odpadów zostaną wniesione uwagi Zamawiający jest uprawniony wstrzymać zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu zatwierdzenia powyższych dokumentów „bez uwag”.

9. Strony ustalają, że wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia, w przypadku o którym mowa w ust. 7 i 8 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy.

10. W przypadku każdorazowej zmiany w zakresie stawki podatku VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy, odpowiednio w tym zakresie zmieni się szacunkowa wartość umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

11. W przypadku przekroczenia szacunkowej wartości przedmiotu umowy, wynikającego ze zmiany ilości odpadów przekazywanych do zagospodarowania określonych w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie zwiększenia wartości



szacunkowej oraz zadeklarowanych ilości w formie aneksu do umowy. Zmiana nie powinna przekroczyć 40% wartości szacunkowej umowy.

12. Wszelkie upusty, bonusy, mechanizmy promujące selektywną zbiórkę (o ile są przewidziane przez Prowadzącego instalację) obniżające wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 wynikające z wewnętrznych zapisów Prowadzącego instalację (m. in. uchwały w sprawie ustalenia cen za przyjęcie i zagospodarowanie odpadów) Wykonawca przedstawi w formie oświadczenia, które stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.

13. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jako czynni podatnicy podatku VAT są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.

14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności, tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura w przypadku, o którym mowa w ust. 5, będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie. 15. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Przedsiębiorcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na „białej liście podatników VAT.

§ 9

Zmiana warunków umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.

3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) zmiany podyktowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;

2) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy;

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach (waloryzacja):

a) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

b) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

c) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 427)

- jeśli zmiany określone w lit. a) - c) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę;



- 1) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. a) - c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany wynagrodzenia oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wyniku zmiany umowy;
 - 2) Na podstawie art. 439 ustawy, Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się jego podwyższenie jak i obniżenie. Wynagrodzenie może ulec zwiększeniu jak i zmniejszeniu:
 - a) jeżeli zmiana wskaźnika ceny materiałów lub kosztów, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit b), względem wskaźnika ceny materiałów lub kosztów obowiązującego w miesiącu, w którym była składana oferta, zmieni się o co najmniej 3%, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem. Waloryzacji podlegać będzie zakres usług niewykonanych na dzień złożenia wniosku waloryzacyjnego. Stopień zaawansowania realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez Zamawiającego.
 - b) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2, ustalana będzie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług określonego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, narastająco w okresie od miesiąca złożenia oferty do miesiąca złożenia wniosku. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi o połowę obliczonej w ten sposób różnicy cen.
 - c) Strona może wystąpić z pierwszym wnioskiem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit a) po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Kolejne wnioski mogą być składane nie częściej niż raz na 2 miesiące.
 - d) w przypadku, o którym mowa powyżej łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 5% wartości szacunkowej przedmiotu umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy.
 - 3) Zmiana wynagrodzenia nastąpi w drodze stosownego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 6.
 - 4) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z postanowieniami ust. 4 lit a) - c) zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu z Zamawiającym, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi albo dostawy,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
 - 5) Wykonawca, w sytuacji, o której mowa ust. 4 pkt 4 zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzającego terminową zapłatę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
 - 6) Zmiana stawki VAT, która wpływa na wysokość szacowanej wartości zamówienia określonej w § 8 ust. 1 nie wymaga zmiany do umowy. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Postanowienie stosuje się odpowiednio do zmiany podatku akcyzowego.
5. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:



- 1) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
- 2) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
- 3) wprowadzenia nowych kodów odpadów podyktowane koniecznością ich zagospodarowania z powodu zmiany przepisów prawa lub w przypadku, gdy Zamawiający będzie musiał przekazać odpady oznaczone kodem, którego nie określono w umowie lub SWZ.
- 4) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) W sytuacjach określonych w § 8 ust. 11 i 12 niniejszej umowy.
6. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy strona wnioskująca składa drugiej stronie w formie pisemnej. We wniosku zobowiązana jest przedstawić szczegółowe obliczenia i informacje potwierdzające wzrost albo obniżenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Strona otrzymująca wniosek uprawniona jest do żądania dodatkowych wyjaśnień i dokumentów.
7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Prowadzący instalację ponosi wobec Przekazującego odpady odpowiedzialność materialną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową oraz przepisami prawa.
2. Prowadzący instalację zapłaci Przekazującemu odpady kary umowne:
 - 1) za nieuzasadnioną odmowę przyjęcia i zagospodarowania odpadów w wysokości 200,00 zł brutto za każdy Mg odpadów;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Prowadzącego instalację w wysokości 20% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy.
 - 3) za brak zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w wysokości 1% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy.
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmian wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Prawa zamówień publicznych, w wysokości 2% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
3. Przekazujący odpady może naliczyć karę umowną Prowadzącemu instalację za brak informacji ze strony Prowadzącego instalację, w wyznaczonym terminie o:
 - a) utracie przez Prowadzącego instalację niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, pozwoleń, koncesji lub innych decyzji administracyjnych, w wysokości 5 % wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
 - b) o awarii instalacji lub innych przyczynach odmowy przyjęcia i zagospodarowania odpadów, w wysokości 1% wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;



- c) o braku możliwości zagospodarowania odpadów spowodowanej stanem nadzwyczajnym/wyjatkowym oraz za nieprzekazanie odpadów do innego miejsca zagospodarowania spełniającego wymogi określone przepisami prawa, w wysokości 5 % wartości szacunkowej brutto z § 8 ust. 1 umowy;
4. Przekazujący odpady zapłaci Prowadzącemu instalację kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Przekazującego odpady w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto z § 8 ust. 1 umowy.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Każda ze stron może dochodzić od drugiej strony umowy, kar umownych, w łącznej wysokości nieprzekraczającej 40 % kwoty wartości szacunkowej brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- b) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy lub przerwał jego wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje go przez okres 7 dni pomimo doręczenia mu stosowanego wezwania przez Zamawiającego;
- c) w razie niewskazania instalacji „zastępczej”, o której mowa w § 5 ust. 6 i § 7 ust. 5 umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli upłynął termin 30 dni o dacie wymagalności niezapłaconej faktury, przy czym za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 14 dni od zaistnienia przyczyny je uzasadniającej.

4. Odstąpienie dotyczy umowy w części niewykonanej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Przekazującego odpady.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ustawy o odpadach wraz z przepisami wykonawczymi.

3. Osoby odpowiedzialne za kontakt: a) z ramienia Prowadzącego instalację jest: - tel., fax....., e-mail..... b) z ramienia Przekazującego odpady jest: - Sylwia Krysiak, tel., e-mail..... -

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej lub mailem. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

Załącznik nr 5

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O
KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Dotyczy:

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Oświadczam, że informacje zawarte w złożonym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego są aktualne.

.....

(miejsowość, data)



Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Zadanie: Zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy i Miasta Witkowo

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: ITz.271.38.2024

Załącznik nr 6

.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA W ZAKRESIE ART. 5k
ROZPORZĄDZENIA (UE) NR 833/2014 W BRZMIENIU NADANYM
ROZPORZĄDZENIEM 2022/576 ORAZ ART. 7 USTAWY Z DNIA 13 KWIECZNIA 2022 R. O
SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (DZ.U. 2024, POZ. 507).**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024, poz. 507).

.....
(miejsowość, data)