

KOMENDANT GŁÓWNY
ZATWIERDZAM
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.
st. bryg. mgr inż. Paweł FRYSZTAK

**KOMENDA GŁÓWNA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**ul. PODCHORAŻYCH 38
00 - 463 WARSZAWA**

**REGON: 000173404
NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na zadanie:

Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej

nr sprawy: BF- IV.2370.21.2024

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

ul. PODCHORAŻYCH 38, 00 - 463 WARSZAWA,

REGON: 000173404

NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, w szczególności zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.

Dane kontaktowe:

1. nr telefonu: +48 47 722 33 35, +48 47 722 31 30;
2. adres poczty elektronicznej: przetargi@kg.straz.gov.pl - w przypadku awarii Platformy zakupowej.
3. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – tel. +48 22 101 02 02.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców oraz uczestników konkursu w postępowaniu o udzielenie zamówienia i konkursie oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2023 r. poz.1672).

6. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).
- 1) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), do upływu terminu na ich wniesienie.
 - 2) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

III. SŁOWNICZEK POJĘĆ

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;

podmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

przedmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;

warunkach zamówienia – należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu

zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

równoważność – należy przez to rozumieć, że wykonawca ma możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, parametrach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalności niż wymagane przez zamawiającego.

We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowo znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub dostawy i usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie dochodzić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane lub cofnięte.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej. Oznaczenie sprawy: BF-IV.2370.21.2024

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 44211100-3 - budynki modułowe i przenośne,
- 30230000-0 - sprzęt związany z komputerami,
- 42500000-1 - urządzenia chłodzące.

Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 2** do SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawarty został w **załączniku nr 1 do SWZ/nr 1 do umowy**.

2. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 462 ustawy Pzp powierzenie zamówienia podwykonawcom wykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp: Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
9. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp. Zamawiający nie określa wymagań oraz nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań w ramach zamówienia na dostawy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: 90 dni od daty podpisania umowy.

VII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca zgodnie z art. 57 ustawy Pzp, który nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający zgodnie z art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej dwóch dostaw w zakresie dostawy kontenera z przeznaczeniem i funkcją serwerowni IT, o wartości minimum 500 000 złotych brutto każde, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły „spełnia” lub „nie spełnia” na podstawie dostarczonego oświadczenia – wykaz dostaw. – **załącznik nr 5 do SWZ.**

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków określonych w ust. 1 pkt. 1-4 w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnianie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wymagane przez Zamawiającego warunki.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp uzna warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IX. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

1. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp, wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego

- oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974);
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 - 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) SWZ, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, a sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) SWZ, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt 1, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 7. Okresy w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 i 2 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.
 8. Wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem wykonawcy zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
 9. Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej

o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB KRYTERIÓW SELEKCJI

1. Do oferty zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Jeśli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, **składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 3 SWZ, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

UMOCOWANIE DO REPREZENTACJI

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane

umożliwiający dostęp do tych dokumentów.

2. **Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Postanowienia ust. 1–2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1.1.1 Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, gdyż podmiotowym środkiem dowodowym będzie oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ.**

1.2 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1.2.1 **Wykazu zamówień wykonanych – dokument składany wraz z ofertą**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.**

XII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

1. Kryteria oceny ofert i ich waga.

1.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

1.2. Oferty będą oceniane na podstawie kryterium:

1.2.1 cena brutto oferty - waga 60 %

1.2.2 okres gwarancji - waga 40 %

2. Sposób oceny ofert

2.1. Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g, \text{ gdzie:}$$

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto oferty”,

P_g – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji”

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.2. Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na niżej określonych zasadach.

2.2.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w ppkt 1.2.1 poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto oferty najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_b – cena brutto oferty badanej.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2.2.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w ppkt 1.2.2 poprzez porównanie zadeklarowanego okresu gwarancji w ofercie badanej do maksymalnego okresu gwarancyjnego. Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji” zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_g = (G_o : G_{max}) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_o – okres gwarancji podany w ofercie badanej, liczony w miesiącach

G_{max} – Maksymalny okres gwarancji liczony w miesiącach: 60 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i musi zostać zadeklarowany, podany, określony w pełnych miesiącach.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące albo niezadeklarowania, niepodania, nieokreślenia przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści SWZ.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna takiej ofercie liczbę punktów jak za okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

3. Wybór oferty.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie ze wzorem określonym w pkt 2.1.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp> pod nazwą lub numerem postępowania wskazaną/ym w tytule SWZ.
4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio

do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 7–9 oraz ust. 12–14, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e dowód).
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości, co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ poprzez wypełnienie: formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy, podpisując ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód). Zamawiający informuje, że Platforma szyfruje automatycznie oferty, w celu uniemożliwienia zapoznania się z ich treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Pzp) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - a) wypełnienie Formularza oferty o wymaganą treść **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ, pod rygorem odrzucenia oferty**, oraz;
 - b) dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
3. Wykonawca winien opisać załącznik z nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
4. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
5. Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
6. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie”.
7. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
8. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił nie właściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
9. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z PLATFORMY:

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>.
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,

- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. Czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej na: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) zip
 - b) 7Z.
11. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: rar .gif bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
13. Za datę:
- 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków

dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:15 do 16:15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Osobami, które procedują postępowanie są pracownicy Wydziału Zamówień Publicznych.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego lub obowiązującego terminu. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
5. Jedynie w przypadku awarii Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp> Zamawiający dopuszcza komunikowanie się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres przetargi@kg.straz.gov.pl. W tym przypadku za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zasadach wynikających z art. 135 ustawy Pzp.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **15.02.2025 r. (tj. 30 dni)** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp> w zakładce „OFERTY” do dnia **17.01.2025 r.** do godz. 11:00,

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17.01.2025 r.** o godz. 11:15 za pośrednictwem Platformy.

3. Wycofanie oferty:

Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ OFERTĘ”.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 8 775,00 zł netto
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych (dokument Wykonawca winien dołączyć do oferty);
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych (dokument Wykonawca winien dołączyć do oferty);
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (dokument potwierdzający dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty): Płatne na konto Banku Polskim Oddział Okręgowy w Warszawie, numer rachunku: **54 1010 1010 0047 9213 9120 1000** ze wskazaniem „Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej – nr BF- IV.2370.21.2024”.
4. Tytuł przelewu winien umożliwić identyfikację przetargu, którego dotyczy wadium oraz określać podmiot, w którego imieniu jest wpłacane – w przypadku jeśli przelewu nie dokonuje Wykonawca składający ofertę. Celem właściwej identyfikacji wpłaty z tytułu wadium powinny zawierać w tytule przelewu znak sprawy postępowania.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdz. XXII SWZ.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone

o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 2. wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
2. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
3. W ofercie, o której mowa w ust. 2, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym **załącznik nr 2 – projektowane postanowienia umowy**.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie **wymagał od Wykonawcy**, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% jej wartości.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 1. pieniądzu;
 2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419),

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp,
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
10. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami wskazaną w Rozdz. XIV SWZ.
11. Wykonawcy, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w formie gwarancji lub poręczeń muszą one mieć formę bezwarunkowej tj. gwarancji na pierwsze żądanie i być opatrzone klauzulą „na pierwsze żądanie” oraz „nieodwołalnie i bezwarunkowo” Ponadto zapisy gwarancji lub poręczenia przed zawarciem muszą być uzgodnione z Zamawiającym. E-gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Gwaranta.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, numer rachunku bankowego: **54 1010 1010 0047 9213 9120 1000.**

**XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi za pośrednictwem Platformy o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentu wymaganego treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), chyba, że wyżej wymieniony dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć

wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY UE W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: komendant@kg.straz.gov.pl, zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: iod@kg.straz.gov.pl
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
 - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
 - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),
 - e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym

Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania.

W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);

- 6) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 7) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
 - a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
 - b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 8) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – na podstawie art. 15 RODO,
 - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
 - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
 - d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
 - e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych – na podstawie

art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);

- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl,
- w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;

- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
- 11) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki do SWZ/umowy, stanowiące ich integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ/ nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy,
- 3) Załącznik nr 2a do SWZ/ nr 2 do umowy – Protokół odbioru,
- 4) Załącznik nr 2b do SWZ/ nr 3 umowy - Protokół niezgodności,
- 5) Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy,
- 6) Załącznik nr 4 SWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 7) Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz zrealizowanych zamówień,
- 8) Załącznik nr 6 do SWZ/4 do umowy - Klauzula informacyjna KG PSP,

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**„Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej”****Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotowe zamówienie obejmuje dostawę kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej w celu zapewnienia ciągłości działania stanowiska kierowania Komendanta Głównego PSP. Rozwiązanie w postaci serwerowni kontenerowej stanowi nowoczesne i mobilne rozwiązanie dla funkcjonowania i przechowywania infrastruktury IT. Serwerownia jest umieszczona w specjalnie zaprojektowanym kontenerze, który jest w pełni hermetyczny i chroni sprzęt przed czynnikami zewnętrznymi, takimi jak wilgoć, kurz, temperatura czy wibracje. Dodatkowo, kontener jest wyposażony w systemy klimatyzacji, zasilania, zabezpieczenia przeciwpożarowe oraz inne niezbędne mechanizmy.

Lp.	Minimalne wymagania techniczno- użytkowe
1	2
1	Warunki ogólne
1.1	Kontener pełniący funkcję mobilnego centrum danych przeznaczonego na infrastrukturę i urządzenia teleinformatyczne typowe dla pomieszczeń serwerowni. Kontener fabrycznie nowy o konstrukcji stalowej spawanej, zabezpieczony antykorozyjnie, ściany oraz dach z płyt warstwowych o grubości min. 100mm, z rdzeniem stanowiącym izolację termiczną (wełna mineralna lub pianka PIR). Podłoga o wytrzymałej konstrukcji posiadająca izolację termiczną o grubości min. 80mm. Kontener w kształcie prostopadłościanu, o wymiarach zewnętrznych: - dł. do 6,5 m (nie wliczając części z agregatami chłodniczymi na zewnętrznej ścianie) - szer. 3,0 – 3,4 m, - wys. do 3,2 m przewidziany do posadowienia na powierzchni wykonanej z kostki brukowej lub betonowych podporach (przygotowanie miejsca posadowienia po stronie Zamawiającego).
1.2	Kontener musi być przystosowany do bezpiecznego załadunku, przewożenia drogami publicznymi i rozładunku, wraz z całym swoim docelowym wyposażeniem oraz wszystkimi urządzeniami, instalacjami i okablowaniem (należy przyjąć założenie, że ciężar szaf może być równy maksymalnej ich nośności tj. ok. 1000 kg.), a posadowienie kontenera w nowym miejscu nie wymaga dodatkowych czynności serwisowych (w tym ze strony producenta kontenera).
1.3	Kontener w wykonaniu odpornym na warunki atmosferyczne oraz odpornym na obciążenia i drgania mogące wynikać z transportu drogowego (w tym dla wyposażenia szaf serwerowych i innych urządzeń), poprzez zastosowanie odpowiednich rozwiązań technicznych.
1.4	Wnętrze kontenera podzielone jest na 2 przedziały: - przedział obsługi z drzwiami wejściowymi (zewnętrznymi) - przedział techniczny. Przedziały oddzielone kratownicą z zamykanymi na zamek drzwiami przesuwными z kratownicy. Podłoga kontenera wykończona jest wykładziną dedykowaną do pomieszczeń serwerowni (np. linoleum lub PVC) z uwagi na własności elektrostatyczne,

Lp.	Minimalne wymagania techniczno- użytkowe
1	2
	zapewniając trwałość oraz łatwe czyszczenie i konserwację. Wzór i kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym. Trasy kablowe podczone pod sufitem. Przewody prądowe (elektryczne) prowadzone w oddzielnych trasach niż przewody teletechniczne.
1.5	Zarządzanie obiektem (kontenerem - serwerownią) odbywa się poprzez oprogramowanie zarządzające wraz z dedykowanym serwerem. Oprogramowanie musi gwarantować pełną kompatybilność z oferowanymi modułami PDU i realizować następujące funkcjonalności: 1. Możliwość graficznego rozplanowania/monitorowania wszystkich urządzeń PDU w tym: • dodawanie szaf serwerowych w centrum danych z uwzględnieniem podziału na lokalizacje (obiekt/piętro/lokal) • indywidualne dodawanie urządzeń PDU dla każdej szafy serwerowej, • zarządzanie statusem urządzenia/gniazda urządzenia. 2. Automatyczna detekcja listew PDU w tym samym segmencie sieci lokalnej. 3. Zdalny pomiar i monitorowanie energii w czasie rzeczywistym: • na poziomie listwy: prąd / napięcie / pobór mocy, • status wyjścia (ON / OFF/ inne) 4. Monitorowania wskaźników DC: PUE, mocy i stanu szaf rack. 5. Zdalne zarządzanie gniazdami wyjściowymi w czasie rzeczywistym w tym minimum: • w czasie rzeczywistym oraz wg. harmonogramu: włączanie / wyłączanie / przełączanie cykliczne zasilania według gniazda lub grupy zdefiniowanej przez użytkownika, • definiowane przez użytkownika opóźnienia dla sekwencyjnego włączania zasilania – indywidualnie na poziomie gniazda, • ustawienia poziomów progowych wartości prądu / napięcia / rozpraszania mocy / poboru mocy, • przypisanie dostępu użytkownika do każdego gniazda oraz, w celu łatwiejszej identyfikacji, możliwość nadawania nazw poszczególnym gniazdom, 6. Monitorowanie czujników środowiskowych w czasie rzeczywistym w tym minimum: • zdalny odczyt temperatury / temperatury + wilgotności • ustawienia poziomów progowych temperatury i wilgotności, • graficzna prezentacja (w postaci wykresów stanu) w czasie rzeczywistym dla zdalnego monitorowania prądu / napięcia / mocy, 7. Wskazania podstawowych wskaźników dla DC, w tym minimum: temperaturę wlotu do szafy i temperaturę wylotu z szafy 8. Alarmowanie przekroczenia progu w/w wartości za pomocą mechanizmu SMTP i log systemowy. 9. Minimum 1024-wierszowy dziennik zdarzeń. 10. Umożliwiać zapis w dzienniku systemowym. 11. Funkcje bezpieczeństwa obejmują ochronę hasłem i zaawansowane technologie szyfrowania - 128 bit SSL oraz dwupoziomowe zabezpieczenie hasłem. 12. Oprogramowanie musi być zgodne z systemami operacyjnymi posiadanymi przez Zamawiającego (systemy Microsoft Windows). 13. Oprogramowanie musi umożliwiać dostęp z poziomów systemów operacyjnych innych niż Microsoft Windows.
1.6	Elementy zewnętrzne zabudowy kontenera lakierowane na kolor szary o kodzie RAL 7035 Dopuszcza się nielakierowane elementy wykonane z aluminium.

2	Wymagania szczegółowe
2.1	Wyposażenie w szafy serwerowe: Przedział techniczny wyposażony w 4 szaf serwerowych 800mm x 1200mm 42U Każda szafa serwerowa wyposażona w dwie listwy PDU 24 port-owe.
2.2	Szafy RACK: • Każdą z szaf należy wyposażyc w komplet organizatorów pionowych o wysokości 42U. • Należy zastosować drzwi przednie perforowane dzielone o prześwicie 80% oraz drzwi tylne perforowane dzielone o prześwicie 63% • Każda z szaf w standardzie ma mieć możliwość zainstalowania dachowego panelu wentylacyjnego, wyposażonego w 4 wentylatory z możliwością rozbudowy, • Sterowanie wentylatorów za pomocą termostatu cyfrowego. • Każda szafa ma mieć zamontowany termometr cyfrowy z wyświetlaczem w ramie szafy w górnej części nad drzwiami. • Nośność szafy minimum 1000kg • Zgodność z normami: - PN-EN 60297-3-100, IEC 60297-3-100 lub równoważnymi - PN-EN 61587-1 lub równoważną
2.3	Listwy PDU: • Ilość gniazd – min 24 gniazda z czego min 21 x IEC 60320 C13 (lub równoważne) oraz 3 x IEC 60320 C19 (lub równoważne) • Zgodność z certyfikatami CE oraz CE-LVD – lub równoważnymi • Maksymalny prąd wejściowy – 32A, • Moc wejściowa 7360VA, • Napięcie wejściowe w zakresie od 100V do 240V, • Wyłączniki 2 x 16A, • Długość przewodu zasilającego – min 1.6m, • Wtyczka IEC 60309 32 A (lub równoważne), • Obsługa interfejsu Ethernet 100 Mb/s, • Porty czujników środowiskowych – min. 4, • Dodatkowy port czujnika otwarcia drzwi, zasilania, • Obsługa protokołów TCP/IP, UDP, HTTP, HTTPS, SSL, DHCP, SMTP, NTP, DNS, Auto Sense, Ping, Telnet i SNMP w wersjach V1, V2 i V3, • Obsługa 2-poziomowych zabezpieczeń (konta użytkowników i hasła), filtr IP/MAC, 128-bitowy SSL, • Wsparcie dla min. 8 kont użytkowników oraz 1 konta administratora, • Wsparcie dla RADIUS, • Kompatybilność z dostarczonym oprogramowaniem do zarządzania • Mierzenie i monitorowanie mocy dla całego PDU, • Mierzenie i monitorowanie mocy per gniazdo, • Monitorowanie parametrów środowiskowych — obsługa zewnętrznych czujników temperatury i wilgotności, • Wyświetlacz LED na przednim panelu pokazująca PDU / Fazę / Bank / identyfikator gniazda, • panel przedni LED pokazujący natężenie / napięcie / rozproszenie mocy, adres IP i odczyty z czujników środowiskowych, • Obsługa zegara czasu rzeczywistego, tak aby zegar działał w czasie bez zasilania, • Możliwość ustawienia progów natężenia, napięcia, mocy, strat mocy oraz temperatury i wilgotności, • Możliwość sterowania wyłącznikami gniazd,

	• Zdalne sterowanie gniazdami zasilania (włączanie, wyłączanie, restart) — zarówno poszczególnymi gniazdami, jak i ich grupami za pomocą interfejsu GUI, • Wsparcie dla popularnych przeglądarek internetowych, • Obsługa grup gniazd w PDU, • Obsługa wielu metod sterowania zasilaniem — Wake on LAN, System After AC Back, Kill the Power, • Wsparcie dla bezpiecznego wyłączania urządzeń, • Możliwość kontrolowania sekwencji uruchamiania oraz opóźnień między portami — tak, aby poszczególne urządzenia były uruchamiane w odpowiedniej kolejności, • Prewencyjna ochrona przed przeciążeniem — automatyczne wyłączanie ostatniego gniazda, które spowodowało aktualne przeciążenie Oddzielne zasilanie własne urządzenia i jego gniazd zasilania — utrzymywanie interfejsu użytkownika nawet wtedy, gdy stan przeciążenia powoduje wyłączenie gniazd. • Powiadomienie alarmowe o wybranych zdarzeniach (wł., wył., awaria, przekroczenie ustawionych progów itp.), za pomocą migających diod LED (lokalnie), SMTP i SNMP zdalnie, • Obsługa plików bazy informacji zarządzania (MIB) dla SNMP, • Możliwość nadawania nazw gniazdom.
2.4	Czujniki: • Pojemnościowy czujnik zalania automatycznie wykrywający i powiadamiający użytkownika o obecności cieczy w pobliżu podłączonego urządzenia PDU (1 czujnik na szafę) • Kontaktronowy czujnik drzwiowy, współpracujący z modułami zasilającymi PDU i umożliwiający monitorowanie dostępu powiadamiając użytkownika o każdym otwarciu drzwi (2 czujniki na szafę) • Czujnik/czujniki monitorowania parametrów środowiskowych współpracujący z modułami dystrybucji zasilania (PDU) i umożliwiający odczytywanie temperatury i wilgotności. Dla parametrów środowiskowych można zdefiniować alarmy zawiadamiające o przekroczeniu określonych przez użytkownika progów temperatury i wilgotności (1 czujnik na szafę lub 2 jeśli każdy parametr obsługuje oddzielny czujnik).
2.5	Zasilanie i instalacja elektryczna Kontener wyposażony w: • Instalację 230V/ 400V do zasilania urządzeń elektrycznych oraz oświetlenia z sieci zewnętrznej lub agregatu prądotwórczego. Wszystkie wyłączniki i gniazda elektryczne powinny być trwale i wyraźnie opisane i oznakowane. • Rozdzielnicę elektryczną wyposażoną w system SZR obsługujący zasilanie z układu 2 źródeł, tj. podstawowej sieci elektroenergetycznej oraz drugiej linii zasilania z sieci lub z agregatu prądotwórczego. • Zasilanie wykonać w zewnętrznym ZK dla przyłącza głównego typu „PowerLock” oraz dodatkowe przyłącze do zasilania z agregatu w postaci odpowiedniego gniazda naściennego stałego z dławikiem (125A 5P 400V IP67), Uwaga: doprowadzenie zasilania podstawowego oraz rezerwowego do kontenera jest poza zakresem zamówienia.
2.6	Rozdzielnica elektryczne • Rozdzielnica powinna zostać zaprojektowana do przyjęcia mocy 50kW • Z rozdzielnic zasilone zostaną: – Zasilania szaf RACK (listwy PDU) – Zasilanie systemów bezpieczeństwa (np. CCTV, KD) – Zasilanie instalacji oświetlenia ogólnego, awaryjnego oraz ewakuacyjnego – Zasilanie instalacji gniazdowej

	- Zasilanie instalacji klimatyzacji • Rozdzielnica musi zostać przystosowana do zasilania jednostek UPS o mocy minimum 10kW na każdą szafę serwerową • Rozdzielnica musi zostać wyposażona w wyłączniki: - zasilania UPS-ów - Zasilania Bypass UPS - By-passu Zewnętrznego - Odbiorów UPS-owanych
2.7	Zasilanie awaryjne (UPS) przewidziane jest do: a) podtrzymania zasilania serwera z oprogramowaniem zarządzającym, b) podtrzymania zasilania systemów bezpieczeństwa (KD, CCTV, itp.) c) podtrzymania zasilania urządzeń, które będą na wyposażeniu szaf rackowych. Zasilacze UPS Zamawiający planuje dostarczyć we własnym zakresie, w formie urządzeń modułowych dla każdej szafy RACK. Wykonawca przygotowuje pod planowane UPS-y instalację elektryczną, zaznaczeniem, że do pkt. a) i b) planowany jest odrębny UPS, który będzie usytuowany w pierwszej szafie od wejścia do kontenera.
2.8	Kontener ma zostać wyposażony w: • szafkę przyłącza teleinformatycznego znajdującą się na ścianie wewnętrznej kontenera, do której prowadzi przepust kablowy na zewnątrz kontenera dla zewnętrznych przyłączy teleinformatycznych (kable światłowodowe, skrętka FTP), szafka wyposażona w patchpanel z przyłączami światłowodowymi 12 x LC duplex SM OS2 oraz 24 x LC duplex OM4 i frontem dostosowanym do ilości włókien światłowodowych danego typu kabla, do których zostały wprowadzone kable, odpowiednio rozszyte i zespawane – złącza typu LC zainstalowane poprzez adapter LC duplex. Kable światłowodowe wielomodowe OM4 i jednomodowe OS2 odpowiednio rozszyte na odrębnych panelach światłowodowych, wszystkie zastosowane komponenty okablowania światłowodowego charakteryzują się pełną zgodnością ze specyfikacją dla danej klasy światłowodu. Okablowanie światłowodowe poprowadzone z szafki przyłącza teleinformatycznego (patchpaneli) do wskazanej przez Zamawiającego szafy rack i rozszyte w analogicznym układzie na patchpanelach światłowodowych j.w. • Okablowanie strukturalne sieci LAN poprowadzone kablami miedzianymi FTP w kategorii 6a, zaterminowane pomiędzy każdą z szaf rack z 6 gniazdami RJ-45 na patchpanelu, a szafką przyłącza teleinformatycznego z 24 gniazdami RJ-45 na patchpanelu. Koryta tras kablowych tak dobrane, aby pozostała przestrzeń do poprowadzenia, w razie potrzeb dodatkowych łącz. • Okablowanie teleinformatyczne wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i potwierdzone raportami z pomiarów.
2.9	Oświetlenie: Oświetlenie ogólne wewnętrzne LED. Dodatkowo nad drzwiami kontenera (w górnej jego części) zamontowany jest reflektor zewnętrzny typu LED o mocy min. 20W, białej barwie światła 4000K-5000K, i stopniu ochrony min. IP 65. Reflektor wyposażony w regulowany czujnik ruchu z detekcją od 2 do min.8 m oraz czujnik zmierzchu.
2.10	Klimatyzacja: • 4 zestawy x 10 kW mocy chłodzącej w konfiguracji do pracy naprzemiennej, z agregatami na krótszej ścianie bocznej. Agregaty osłonięte (zabezpieczone) przed dostępem osób trzecich, w sposób zapewniający swobodną wymianę powietrza oraz z możliwością otwarcia osłony celem zapewnienia dostępu serwisowego do urządzeń)

	• Czynnik chłodniczy: R32, GWP: 675, • Minimalne parametry Etykiety energetycznej: SEER: 5,30 (tryb chłodzenia), SCOP: 3,70 (tryb grzania) System klimatyzacji należy wyposażyć w sterownik przewodowy z dużym czytelnym, podświetlanym wyświetlaczem LCD o przekątnej min. 3,6" z obsługą w języku polskim. Sterownik powinien posiadać funkcję pozwalającą na pracę urządzeń z maksymalną wydajnością w trybie grzania lub chłodzenia (do 15 minut) w celu osiągnięcia najbardziej komfortowych warunków w pomieszczeniu. Sterownik musi być wyposażony w tryb oszczędzania energii, który optymalizuje zużycie energii przy zachowaniu komfortu cieplnego. Minimalne wymagania do sterownika przewodowego: • Oszczędzanie energii – korekta wydajności względem temperatury zewnętrznej, • Automatyczny powrót do temperatury zadanej – automatyczny powrót do parametrów zadanych, • Wył. czasowy godzinowy-start – włączenie o wyznaczonej godzinie, • Wył. czasowy godzinowy-stop – wyłączenie o wyznaczonej godzinie, • Programator tygodniowy • Programator ograniczenia wartości max. – programowanie czasowe, ograniczenie wydajności. Minimum 3 stopnie regulacji, • Tryb pracy podczas nieobecności – program temp. zadanej i prędkości wentylatora włączany po opuszczeniu pomieszczenia, • Wyświetlacz dotykowy, • Indywidualne ustawienia kierownic nawiewu, • Automatyczna prędkość wentylatora – dostosowanie prędkości wentylatora, dla maks. komfortu temperaturowego, • Ustawienia temperatury – ustawienie temperatury zadanej z dokładnością do 0,5 C, • Cicha praca jednostki zewnętrznej – programowalny czas trybu cichej pracy, • Ustawienia użytkownika – indywidualne zaprojektowanie preferencji użytkownika, • Regulacja jasności i kontrastu wyświetlacza • High Power – intensywne chłodzenie/grzanie, • Ustawienia administratora – dostępne po zalogowaniu do sterownika, • Nastawy graniczne – ustawienia min. i maks. temperatury możliwej do ustawienia z poziomu użytkownika, • Wybór języka w menu – standard język polski, możliwość ustawienia innego języka, • USB (mini-B) – możliwość kopiowania i ustawiania programowalnych parametrów, • Kody alarmowe – wyświetlanie kodu alarmu, • Dane operacyjne – odczyt parametrów pracy, • Brudny filtr – ostrzeżenie o brudnym filtrze powietrza, • Spręż dyspozycyjny – nastawa sprężu dyspozycyjnego, • Sterowanie urządzeniami naprzemiennie oraz kaskadowo.
2.11	Monitoring wizyjny (CCTV) zapewniający pełne pokrycie terenu wokół kontenera oraz pełne pokrycie przestrzeni wewnątrz zarówno w warunkach dziennych, jak i nocnych. 1. Ogólne wymagania systemu: • Urządzenia muszą być fabrycznie nowe i posiadać gwarancję producenta. • Urządzenie muszą spełniać wszystkie normy bezpieczeństwa i kompatybilności obowiązujące w Polsce.

- Sprzęt musi działać w szerokim zakresie temperatur (-20°C do +60°C).
2. Funkcjonalności rejestratora video NVR:
- musi obsługiwać kamery IP o rozdzielczości od 2 Mpx (Full HD) do 8 Mpx (4K).
 - Zestaw musi zawierać przełącznik sieciowy PoE o odpowiednich parametrach, aby zasilić minimum 8 kamer IP/PoE, lub rejestrator musi posiadać 8 zintegrowanych portów PoE do zasilania kamer IP,
 - musi umożliwiać nagrywanie i odtwarzanie wideo w wysokiej rozdzielczości (4K)
 - musi posiadać funkcje detekcji i alarmowania ruchu.
 - Urządzenie musi umożliwiać zdalny dostęp do nagrań i podglądu na żywo.
 - Urządzenie musi posiadać funkcje zarządzania użytkownikami i uprawnieniami.
3. Wydajność rejestratora:
- Urządzenie musi posiadać wystarczającą ilość pamięci masowej do przechowywania nagrań wideo z co najmniej 30 dni, przy założeniu, że z 50% kamer obraz jest rejestrowany z najwyższą rozdzielczością tj. 4K i prędkością minimum 20 kl/sek.
 - Obsługa kamer różnych producentów poprzez protokół ONVIF
 - Wideo na żywo, nagrywanie i odtwarzanie w formacie H.264/H.265
 - Lokalne wyjście na podwójny wyświetlacz/monitor Full HD (HDMI/DisplayPort)
 - Obsługa aplikacji na iOS i Androida zapewniająca wygodny mobilny dostęp do wideo na żywo i nagrań wideo w NVR
 - Urządzenie musi posiadać interfejs sieciowy Gigabit Ethernet.
 - Urządzenie musi posiadać interfejs HDMI do podłączenia monitora.
 - Urządzenie musi posiadać interfejsy USB do podłączenia urządzeń peryferyjnych,
 - Urządzenie musi posiadać wbudowane oprogramowanie do zarządzania i obsługi.
 - Oprogramowanie musi być łatwe w obsłudze i posiadać intuicyjny interfejs graficzny.
 - Oprogramowanie musi umożliwiać konfigurację wszystkich funkcji urządzenia.
 - Oprogramowanie musi umożliwiać zdalny dostęp do urządzenia
 - Urządzenie wyposażone w dyski do pracy ciągłej, dedykowane do CCTV,
 - Dyski muszą być kompatybilne i dedykowane do danego rejestratora.
4. Kamery zewnętrzne:
- Typ kamery – kamera tubowa
 - Obudowa kamery musi posiadać szczelność minimalnie IP66, oraz odporność na uderzenia na poziomie IK10.
 - Przetwornik CMOS nie mniejszy niż 1 /2.7"
 - Rozdzielczość minimum 4Mpx
 - Prędkość przesyłu video 30 klatek/s przy 4Mpx,
 - Funkcja Dzień/Noc(ICR), AWB, AGC, BLC
 - Promienni podczerwieni z zasięgiem min. 20m
 - Zasilanie DC12V, PoE.
 - Kamera musi posiadać akcesoria do montażu na ścianie
5. Kamery wewnętrzne:
- Typ kamery – kamera kopułkowa
 - Obudowa kamery musi posiadać szczelność minimalnie IP65, oraz odporność na uderzenia na poziomie IK8
 - Przetwornik CMOS nie mniejszy niż 1 /2.7"

	• Rozdzielczość minimum 4Mpx • Prędkość przesyłu video 30 klatek/s przy 4Mpx, • Funkcja Dzień/Noc(ICR), AWB, AGC, BLC • Promienni podczerwieni z zasięgiem min. 20m • Zasilanie DC12V, PoE. • Kamera musi posiadać akcesoria do montażu na ścianie
2.12	Centralka alarmowa z minimum 16 wejść i wyjść sygnałowych
2.13	Sygnalizator zewnętrzny optyczno-akustyczny do sygnalizacji stanu alarmowego centrali alarmowej
2.14	Kontrola dostępu (KD): dostęp na karty System musi być zgodny z funkcjonującym system KD Zamawiającego, aby nie zmieniać sposobu zarządzania system KD.
2.15	Monitoring środowiskowy (wilgotność, temperatura, zarządzanie energią) realizowany z wykorzystaniem listew PDU. Celem utrzymania odpowiednich warunków wilgotnościowych, kontener musi być wyposażony w system regulacji wilgotności powietrza lub funkcjonalność ta może być zapewniona przez urządzenia klimatyzacyjne. Nie przewiduje się zewnętrznego podłączenia do zasilania w wodę na potrzeby utrzymania odpowiedniej wilgotności, dlatego zasobnik wody o pojemności minimum 20 litrów, , musi zostać zainstalowany wewnątrz kontenera, wraz z czujnikiem, który będzie sygnalizował niski poziom (20% pojemności) wody w zbiorniku (w systemie zarządzania obiektem) lub poziom tego alarmu może być konfigurowalny, w zależności od zastosowanego rozwiązania.
2.16	Kontener wyposażony w skrzynkę zewnętrzną dla przyłącza zasilającego w energię elektryczną dla instalacji na napięcie znamionowe: 230/400 V AC z odpowiednimi zabezpieczeniami i wykonana zgodnie z wymaganiami i normami bezpieczeństwa elektrycznego, musi posiadać stopień ochrony IP co najmniej 54. Skrzynka musi zawierać zabezpieczenia nadprądowe (bezpieczniki lub wyłączniki automatyczne) i wyposażona być w zaciski lub listwy przyłączeniowe do podłączenia kabla zasilającego. Materiał obudowy powinien być odporny na warunki atmosferyczne, np. stal nierdzewna lub tworzywo sztuczne. Prąd znamionowy dostosowany do mocy kontenera. Skrzynka musi być wyraźnie oznakowana. Uziemienie skrzynki i kontenera musi być wykonane zgodnie z przepisami
2.17	Drzwi wejściowe/zewnętrzne – jednoskrzydłowe pełne, antywłamaniowe klasy RC4, o wym. 90 cm x 200 cm wyposażone w rygle, zamek (wkładka atestowana antywłamaniowa) + samozamykacz, otwieranie drzwi połączone z systemem KD.
2.18	Bezpieczeństwo pożarowe: Kontener stanowi jedną strefę pożarową, o odporności konstrukcji co najmniej R30 oraz o odporności ogniowej ścian, sufitu i drzwi wejściowych co najmniej EI30. Kontener wyposażony w system detekcji połączony ze stałym urządzeniem gaśniczym gazowym (tzw. SUG-G), przeznaczone do pomieszczeń serwerowych z neutralnym dla elektroniki środkiem gaśniczym.
2.19	System gaszenia SUG-G musi być system certyfikowanym zaprojektowanym i wykonanym zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa i normami (zwłaszcza normą PN-EN 15004-1 lub równoważną) Montaż i podłączanie urządzeń wykonać należy zgodnie z projektem oraz DTR-kami urządzeń.
2.20	Na kontenerze zamontować tabliczkę znamionową zawierającą co najmniej następujące informacje:

	nazwę producenta, typ kontenera, rok produkcji, numer fabryczny, masę kontenera z wyposażeniem wykonawcy w kg, nośność kontenera w kg.
3	Pozostałe wymagania Zamawiającego
3.1	Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego, dokona przeszkolenia co najmniej 5 osób wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, z zakresu obsługi i konserwacji wyposażenia kontenera wraz z wydaniem stosownych zaświadczeń. Przeprowadzenie szkolenia jest elementem ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia
3.2	Gwarancja • Minimum 24 miesiące na zabudowę kontenera (w tym instalacje) oraz pozostałe wyposażenie.
4	Normy dot. realizacji przedmiotu zamówienia
	• PN-EN 50600-1 Technika informatyczna - Wyposażenie i infrastruktura centrów przetwarzania danych - Pojęcia ogólne (lub równoważna), • PN-EN 50600-2-5 Technika informatyczna. Wyposażenie i infrastruktura centrów przetwarzania danych. Systemy zabezpieczeń (lub równoważna), • PN-EN 54-1: 1998 Systemy sygnalizacji pożarowej – Część 1. Wprowadzenie (lub równoważna), • PN-EN 50173 części 1-6 Technika informatyczna – Systemy okablowania strukturalnego (lub równoważna), • PN-EN 50174 części 1-2 Technika informatyczna, instalacja okablowania (lub równoważna), • PN-EN 50346 Technika informatyczna – Instalacja okablowania – Badanie zainstalowanego okablowania (lub równoważna), • PN-EN 60839-11-1:2014-01 Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń -- Część 11-1: Elektroniczne systemy kontroli dostępu -- Wymagania dotyczące systemów i komponentów (lub równoważna), • PN-EN 60839-11-2:2015-08 Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń -- Część 11-2: Elektroniczne systemy kontroli dostępu -- Wytyczne stosowania (lub równoważna), • PN-EN 62676-4:2015-06 Systemy dozorowe CCTV stosowane w zabezpieczeniach -- Część 4: Wytyczne stosowania (lub równoważna).

UMOWA NR(projekt)

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą przy ulicy Podchorążych 38, 00-463 Warszawa, NIP: 5210413024, REGON 000173404, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a z siedzibą w przy ulicy (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

przy czym Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie są zwani „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2024 r. poz.1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”, na realizację zadania: „Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą, do dostarczenia do Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy / załącznikiem nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy / załącznik nr 1 do SWZ - OPZ.
3. Wraz z przedmiotem umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć i wydać ZAMAWIAJĄCEMU następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentacja techniczna związaną z realizacją Umowy, zawierająca m. in. opis techniczno -funkcjonalny, projekty, rysunki, schematy instalacji - 2 egz. oraz w postaci elektronicznej (w języku polskim),
 - 2) instrukcje obsługi, podłączeń i konserwacji dla całego kontenera z elementami składowymi oraz w postaci elektronicznej (w języku polskim),
 - 3) książka (i) gwarancyjne/serwisowe, certyfikaty zgodności z normami bezpieczeństwa dla kontenera i elementów składowych zawierające parametry (w języku polskim) z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy - egz. oraz w postaci elektronicznej
 - 4) Szczegółowy wykaz - listę elementów składowych przedmiotu umowy zawierający m. in nazwy handlowe, typ, rodzaj oraz numery fabryczne- 2 egz. oraz w postaci elektronicznej.

§ 2.

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy / załączniku nr 1 do SWZ.
2. WYKONAWCA oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO deklarują ścisłą współpracę z WYKONAWCĄ w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

Termin realizacji

1. WYKONAWCA zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie uznany za wykonany po podpisaniu, przez każdą ze Stron, protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

§ 4.

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Dostarczony przedmiot umowy musi być wolny od wad technicznych oraz prawnych, a także działać zgodnie z opisem zawartym w dokumentacji technicznej.
3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z informacjami zawartymi w umowie oraz załącznikach, poprzez posadowienie, w tym uzbrojenie przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji umowy każda ze Stron zobowiązana jest do bieżącego informowania drugiej Strony o wszelkich znanych jej zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także znanych jej okolicznościach należących do kompetencji drugiej Strony, które w ocenie tej Strony będą mieć wpływ na jakość lub termin wykonania.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o terminie odbioru w terminie dwóch dni roboczych poprzedzających planowany termin odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej na adres: Biuro Informatyki i Łączności, Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej oraz w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej e-mail: sekretariat_bil@kg.straz.gov.pl (nr tel. 47 722 31 12).
6. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w terminie uzgodnionym zgodnie z ust. 5, w obecności przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO oraz przedstawicieli WYKONAWCY. W trakcie odbioru ZAMAWIAJĄCY sprawdzi kompletność dostawy, działanie przedmiotu umowy oraz zgodność z dokumentacją techniczną. Z przeprowadzonych czynności sporządzony zostanie protokół odbioru, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 2 do umowy.
7. Do protokołu odbioru WYKONAWCA dołączy dokumenty wymienione w § 1 ust.3, dokumentację techniczną, instrukcje obsługi, książki gwarancyjne oraz listę elementów składowych przedmiotu umowy. ZAMAWIAJĄCEMU zostanie również przekazana postać elektroniczna tych dokumentów.

8. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, bądź niezgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w umowie, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na produkt wolny od wad i zgodny z opisem zawartym w umowie. W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY zgodnie z terminami określonymi w § 7, ust. 2,3 , naliczając przy tym karę umowną, wskazanej w § 7 ust.4 umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, zostanie sporządzony protokół niezgodności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i podpisany przez każdą ze Stron. Wzór protokołu niezgodności określa załącznik nr 3 do umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia nieodpłatnego szkolenia przedstawicieli Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu umowy zgodnie z zapisami załącznika nr 1. Przeprowadzenie szkolenia jest warunkiem dokonania ostatecznego odbioru.
11. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia co najmniej jednej inspekcji produkcyjnej. Inspekcja odbędzie się w miejscu realizacji prac w obecności przedstawicieli obu Stron. Termin inspekcji zostanie ustalony wspólnie przez Strony, a z jej przebiegu zostanie sporządzony protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
12. Czas na usunięcie wad lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad, w okolicznościach, o których mowa w ust. 8, nie powoduje wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
13. W przypadku opóźnienia w uzyskaniu zgód formalno-prawnych dotyczących lokalizacji przedmiotu umowy, WYKONAWCA zapewni ZAMAWIAJĄCEMU możliwość odbioru oraz przechowania przedmiotu umowy w depozycie WYKONAWCY. Po uzyskaniu zgód Wykonawca dostarczy i posadowi przedmiot umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§5.

Wynagrodzenie

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w wysokości: zł brutto (słownie:), w tym wartość podatku VAT: zł.
2. Płatność za realizację przedmiotu umowy realizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez WYKONAWCĘ faktury, przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron. Faktura musi być wystawiona i doręczona ZAMAWIAJĄCEMU najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy.
3. Kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust.1, nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym opłaty, takie jak cło i podatki, koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia, transportu, ewentualnego pozostawienia w depozycie), udzielenia licencji i przeszkolenia.
4. WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę wskazując w niej jako nabywcę: **Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521-04-13-024.**

5. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY przysługiwać będzie prawo naliczenia odsetek za opóźnienie od nieuiszczonej w terminie zapłaty należności.
6. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające WYKONAWCY składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz.1666).
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
8. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6.

Zachowanie tajemnicy i poufności

1. WYKONAWCA zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu, odstąpieniu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez ZAMAWIAJĄCEGO w związku z wykonywaniem umowy, nieudostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy.
2. Postanowienia o poufności, o których mowa w ust. 1, nie będą stanowiły przeszkody dla żadnej ze Stron w ujawnianiu informacji, które zostały zaaprobowane na piśmie przez drugą Stronę jako informacje, które mogą zostać ujawnione lub należą do informacji powszechnie znanych.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za informacje poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym ustawy Pzp oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 7.

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ przekroczy 10 dni kalendarzowych, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, które WYKONAWCA poniósł w związku z umową.
3. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy będzie przysługiwało ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 30 dni kalendarzowych po upływie terminu określonego w ust. 2.
4. Zrealizowanie przez ZAMAWIAJĄCEGO prawa do odstąpienia od umowy rodzi po stronie WYKONAWCY obowiązek zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Za każdorazowe przekroczenie przez WYKONAWCĘ czasu naprawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 6, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

6. Łączna wysokość naliczonych WYKONAWCY kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć limitu 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą podstawy do jej naliczenia.
8. ZAMAWIAJĄCY może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 8.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa, jeżeli udowodni, że niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zostało spowodowane siłą wyższą, oraz w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania umowy.
2. Przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w zakresie prowadzonej przez WYKONAWCĘ działalności gospodarczej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, które jest zewnętrzne w stosunku do WYKONAWCY jak i ZAMAWIAJĄCEGO i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
3. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności strajk generalny, katastrofy naturalne, wojny – z wyłączeniem wojny w Ukrainie, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe, blokada portów lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia, pandemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których Strony nie mogą przezwyciężyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć, i które są zewnętrzne w stosunku do ich samych i ich działalności.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 dnia od zaistnienia siły wyższej, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
5. W przypadku, jeżeli okoliczności siły wyższej trwać będą dłużej niż 14 dni kalendarzowe ZAMAWIAJĄCY ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9.

Wymagania gwarancji i serwisu

1. Gwarancja na przedmiot umowy jest udzielana na okres miesięcy, na warunkach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. W okresie gwarancji naprawy całości przedmiotu umowy wykonywane będą bezpłatnie przez serwis w miejscu aktualnego posadowienia kontenera.
3. Udzielona gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady prawne, jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania przedmiotu umowy, z wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych, do powstania których przyczynił się użytkownik przedmiotu umowy korzystając z niego w sposób niezgodny z instrukcją obsługi.
W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez WYKONAWCĘ dokumentem, a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej umowy.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

5. Przyjmowanie przez WYKONAWCĘ zgłoszeń serwisowych będzie realizowane przez 5 dni roboczych od poniedziałku do piątku, co najmniej w godzinach 8.15 – 16.15. Wraz z dostawą WYKONAWCA dołączy oświadczenie z danymi kontaktowymi (adres, numery telefonu, adresy WWW oraz email), na które ZAMAWIAJĄCY będzie zgłaszać usterki i awarie. Za moment zgłoszenia usterki lub awarii uważa się telefoniczne lub elektroniczne przekazanie informacji o usterce lub awarii.
6. Czas naprawy (przywrócenia funkcjonalności) przedmiotu umowy (produktów, składników i funkcjonalności) nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki lub awarii. Usunięcie usterki lub awarii oznacza przywrócenie przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy do pełnej sprawności lub dostarczenie produktu zamiennego o parametrach identycznych lub lepszych jak produkt, który uległ awarii. W szczególnych warunkach gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać powyższego terminu, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z ZAMAWIAJĄCYM.
7. W okresie gwarancji wszelkie koszty napraw, przeglądów okresowych (jeśli są wymagane) i obsługi gwarancyjnej, w tym koszty transportu, ponosi WYKONAWCA.
8. W trakcie trwania umowy usługi gwarancyjne producenta dla posiadanego przez ZAMAWIAJĄCEGO przedmiotu umowy świadczone będą za pośrednictwem WYKONAWCY.
9. Okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
10. WYKONAWCA gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość użytych materiałów oraz właściwe wykonanie i zgodność z odpowiednimi normami jak również kompletność wyposażenia przedmiotu umowy zgodnie z SWZ oraz złożoną ofertą.
11. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych STRONY mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie STRONA, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy STRONY w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie ZAMAWIAJĄCEMU. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko ZAMAWIAJĄCEGO wówczas WYKONAWCA zobowiązany będzie do zwrotu ZAMAWIAJĄCEMU całości kosztów wykonania ekspertyzy.
12. W przypadku niedopełnienia przez WYKONAWCĘ zobowiązań, o których mowa w ust. 6, ZAMAWIAJĄCY może zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko WYKONAWCY, na co WYKONAWCA wyraża zgodę. Wysokość kosztów określać będzie faktura lub rachunek wystawiony przez podmiot, któremu zlecono zastępcze wykonanie. WYKONAWCA pokryje te koszty w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania stosownego wezwania do zapłaty. Niezależnie od tego ZAMAWIAJĄCY może naliczyć kary umowne, na zasadach określonych w § 7. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ na przedmiot umowy.

§ 10.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca stosownie do art. 450 ustawy Pzp wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości 3 % ceny całkowitej netto podanej w ofercie, powiększonej o wartość należnego podatku VAT tj. kwotę zł (słownie:).
2. W trakcie realizacji Umowy zgodnie z art. 451 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości

zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

3. Zwrot 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie zł nastąpi w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy. Kwota pozostawiona na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji wynosi 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.: zł. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
4. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w przypadku gdy Wykonawca, będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy, nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia, bądź w przypadku pokrycia przez Zamawiającego kosztów zastępczego wykonania umowy.
5. Przez należyte wykonanie umowy Zamawiający uważa sytuację, w której strony podpiszą protokół odbioru bez zastrzeżeń w terminie określonym w § 3 ust. 1, po realizacji wszystkich elementów stanowiących przedmiot umowy.

§ 11.

Zmiana umowy

Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w szczególności w przypadku:

- 1) wprowadzenia przez producenta nowych lub innych produktów, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę produktu pod warunkiem, że spełnia on wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy;
- 2) zmiany w zakresie poszczególnych elementów przedmiotu umowy, jeżeli w okresie realizacji Umowy, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie na wartość Umowy
- 3) zakończenia wytwarzania produktu objętego umową lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy;
- 4) ujawnienia się powszechnie występujących wad produktu, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w załączniku nr 1 do umowy dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub WYKONAWCĘ w związku z ujawnieniem wad;
- 5) zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że powodują wykonanie umowy na dotychczasowych zasadach niemożliwym, niecelowym, nieekonomicznym lub niezgodnym z wymaganiami, przy czym zmiana ta polegać ma na dostosowaniu umowy do przepisów prawa;
- 6) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie;
- 7) zmiany terminu realizacji umowy o czas trwania przeszkód w związku z zaistnieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy; takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych,

stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp.;

- 8) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru przedmiotu umowy spowodowanej podjęciem przez ZAMAWIAJĄCEGO decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu realizacji umowy;
- 9) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, o ile ich powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy. Zmianie może ulec termin realizacji Umowy o okres trwania zdarzenia lub okoliczności, o których mowa powyżej, a które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;
- 10) zaistnienia innych okoliczności, bez względu na ich charakter, w tym leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, w tym o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym lub technicznym, możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana: sposobu wykonania Umowy, zmiana przedmiotu umowy w zakresie pozwalającym na wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty oraz zakresu przedmiotu umowy, w tym wyłączenia części przedmiotu umowy oraz zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy odpowiednio do okresu trwania przeszkody, która uniemożliwia realizację przedmiotu umowy, zgodnie z jej treścią i w sposób należyty.

§ 12.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotem Umowy, działają zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., s. 1, L 127 z 2018 r., s. 2 oraz L 74 z 2021 r., s. 35), zwanego dalej „RODO” oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora w stosunku do danych osobowych osób reprezentujących Strony, udostępnionych w związku z realizacją Umowy.
3. Zamawiający informuje Wykonawcę, a Wykonawca przekazuje informacje osobom realizującym Umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania obowiązany jest Zamawiający w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
4. Wykonawca informuje Zamawiającego, a Zamawiający przekazuje informację osobom realizującym Umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania zobowiązany jest Wykonawca w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§ 13.

Rozstrzyganie sporów i obowiązujące prawo

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem art. 509 k.c.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają następujący sposób porozumiewania się:
WYKONAWCA: tel.:e-mail:.....,
ZAMAWIAJĄCY: tel.:..... e-mail:.....
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności i zawarto w dacie złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokół odbioru,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokół niezgodności
- 4) Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna Zamawiającego
- 5) Załącznik nr 5 - Oferta WYKONAWCY z dnia.....

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

ZA WYKONAWCĘ

PROTOKÓŁ ODBIORU

.....
.....
.....
Nazwa i adres Zamawiającego

.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy: „Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej” w ramach umowy nr zawartej w dniu r.

Odbierający potwierdza, że odbiera przedmiot zamówienia bez zastrzeżeń.

Niniejszy protokół, podpisany bez uwag, jest potwierdzeniem należytego wykonania umowy.

Uwagi:.....
.....
.....

Data dokonania odbioru: r.

Miejsce dokonania odbioru:
.....

Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO w składzie:

1.
2.

Ze strony WYKONAWCY:

Przedstawiciele WYKONAWCY w składzie:

1.
2.

.....
.....
.....
Podpis przedstawiciel WYKONAWCY

.....
.....
.....
Podpis przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO

PROTOKÓŁ NIEZGODNOŚCI

Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy: „Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży” w ramach umowy nr zawartej w dniu r.

Odmówiono odbioru przedmiotu umowy z powodu następujących wad lub niezgodności:

.....
.....
.....
.....
.....

Data i miejsce sporządzenia: r.

Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO w składzie:

1.
2.

Ze strony WYKONAWCY:

Przedstawiciele WYKONAWCY w składzie:

1.
2.

Podpis przedstawiciel WYKONAWCY

Podpis przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Ulica : nr domu : nr lokalu:

Kod pocztowy : miejscowość :

Powiat : województwo :

NIP : REGON :

Internet : e-mail :

nr telefonu: nr faksu:

Bank :

nr konta do zwrotu wadium:

KRS/CEiDG:

*** Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem ☐ małym ☐ średnim przedsiębiorstwem ☐

UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej, nr sprawy: BF-IV.2370.21.2024, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

1)* Cena brutto (Pc) w wysokości:zł ;
Cena netto w wysokości: zł;
Stawka podatku VAT:; Wartość podatku VAT: zł.

2)* Okres gwarancji (Pg):(minimum 24 miesiące)

$Pg = (Go : Gmax) \times 40 \text{ pkt}$

gdzie:

Go – okres gwarancji podany w ofercie badanej, liczony w miesiącach

Gmax – Maksymalny okres gwarancji liczony w miesiącach: 60 miesięcy.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i musi zostać zadeklarowany, podany, określony w pełnych miesiącach.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące albo niezadeklarowania, niepodania, nieokreślenia przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści SWZ.

Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna takiej ofercie liczbę punktów jak za okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

Termin wykonania zamówienia: 90 od dnia podpisania umowy.

Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy.

OŚWIADCZAMY, że :

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ w Dziale XV;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego,
- d) spełniamy wymagania określone Ustawą z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 564).

OŚWIADCZAMY, że wybór niniejszej oferty:**

- a) **NIE będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- b) **Będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wobec czego poniżej wskazujemy: ****

.....
należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie;

Uwaga: Nie mylić z mechanizmem podzielonej płatności.

6) INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

TAK/NIE **

Określenie stron oferty, na której znajduje się tajemnica przedsiębiorstwa:

Wskazanie sposobu zabezpieczenia (np. złożenie w osobnym pliku):

i określenie czego dotyczy:

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

(należy podać pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji)

7) INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Czy Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?

☐ *****) NIE,**

☐ *****) TAK,**

Jeżeli TAK:

1) Proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom:****

2) Proszę podać firmy Podwykonawców wraz z częścią zamówienia jaką zamierza im powierzyć Wykonawca **[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część zamówienia]******

a) _____ - _____

[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]

b) _____ - _____

[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]

8) OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:****

tel./fax _____, e-mail: _____

2. Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Wykonawcy:****

tel./fax _____, e-mail: _____

Do niniejszej oferty załączamy:

- a) _____
b) _____

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód). Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

* Wartości oceniane.

** skreślić odpowiednio

*** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

***** wpisać właściwe

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

oraz

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH
W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa kontenera pełniącego funkcję mobilnego centrum danych dla Państwowej Straży Pożarnej” nr sprawy: BF - IV.2370.21.2024, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału
w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega
na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie
w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału
w postępowaniu) w następującym zakresie:
.....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW
UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w..... (wskazać dokument
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:
(wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....
w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

.....
/pieczęć Wykonawcy/
.....
/adres Wykonawcy/

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw

Lp.	Rodzaj dostaw / nazwa przedmiotu zamówienia /	Data wykonania dostawy	Wartość dostawy w PLN	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę (firma, adres) z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie
1				
2				

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

KLAUZULA INFORMACYJNA KG PSP

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: komendant@kg.straz.gov.pl).
- 2) W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kg.straz.gov.pl).
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy;
 - b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją Umowy;
 - c) w celu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. e RODO.
- 5) Dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji, którą Pan/Pani reprezentuje.
- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, będą wyłącznie podmioty świadczące dla Administratora usługi oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy na mocy stosownych przepisów prawa. W szczególności możemy dane osobowe przekazywać firmom kurierskim i pocztowym, informatycznym, podwykonawcom naszych usług.
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do 5 lat od dnia zakończenia umowy z uwagi na ewentualne roszczenia; w celu natomiast prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej, przez okres wynikający z wymogów

archiwalnych określonych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej tj. Zarządzeniu nr 1 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 stycznia 2022 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej.

- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 11) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak potrzebne do zawarcia i realizacji tej umowy.
- 12) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.